MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES
"Año de la Innovación y la Competitividad"

AVISO DE CONCURSO EXTERNO No. 0000642-0218-00-0011

Finalidad de Concurso: Conformar Registro de Elegibles

CARGO Y PLAZAS	PRINCIPALES RESPONSABILIDADES	REQUISITOS	REMUNERACION Y BENEFICIOS
ANALISTA DE GESTION AMBIENTAL I	• Realizar levantamiento de informaciones para la obtención de datos ambientales considerados claves para el avance y mejoramiento tanto de la institución como del país. • Participar en las actividades relacionadas con el análisis y valoración de informes de los Estudios de Impacto Ambiental, los Programas de Manejo de aplicación ambiental y demás documentos recibidos inherentes al espectro ambiental del país. • Participar en análisis de estudios ambientales y visitas de campo especializados, basados en experiencias y capacidades de experto en temas específicos. • Elaborar los informes técnicos correspondientes a los resultados de las actividades desarrolladas, indicando sus consideraciones al respecto. • Participar en la elaboración de los términos de referencia de aquellos procesos que así lo demanden. • Mantener informado al superior inmediato sobre el avance de todas las actividades encomendadas. • Actualizar el sistema de base de datos. • Presentar informes de las labores realizadas. • Cumplir las metas individuales que le sean asignada y los compromisos que ellas conllevan conforme a la naturaleza del cargo. • Realizar otras tareas afines y complementarias conforme a lo asignado por el superior inmediato.	• Como garantía de los derechos de los **Servidores de Carrera Administrativa**, los mismos pueden participar; según el artículo 21 del Reglamento 251-15 de Reclutamiento y Selección de Personal. • Ser dominicano/a. • Tener edad inferior a los cincuenta y cinco (55) años. • No ser acreedor/a del beneficio de jubilación o pensión del Estado Dominicano. • Poseer título de Ingeniería Civil, Química, Industrial, Agronómica, Sanitaria, Agroforestal o Forestal o de las Licenciaturas en Ecología, Conservación de los Recursos Naturales y Medio Ambiente o Ciencias Agropecuarias. • Dos (2) años de experiencia en labores relacionadas con la naturaleza del cargo. • Redacción de Informes Técnicos. • Manejo de Office. • Certificación de No Antecedentes Penales (se solicitará al finalizar el concurso). • Poseer las Competencias siguientes: Compromiso con los Resultados Eficiencia para la Calidad Responsabilidad Pensamiento Analítico Colaboración	• Salario: **$40,000.00** • Vacaciones de acuerdo a la Ley 41-08 de Función Pública • Sueldo 13 • Seguro de Salud • Bono por Desempeño

Lugar donde se realizará el Trabajo: Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales.

Los **interesados** deben ingresar a la siguiente ruta Web: **Portal República Digital/ Servicios en Línea del MAP, Postulación a Concursos Públicos para ocupar Cargos de Carrera Administrativa General (republicadigital.gob.do/servicios-en-línea),** o pueden enviar los documentos en línea en formato PDF al correo reclutamiento.seleccion@ambiente.gob.do:

- Curriculum actualizado.
- Copia Cédula de Identidad y Electoral.
- Copia título universitario requerido.
- Certificaciones de Trabajos anteriores, que evidencien la experiencia requerida.
- Si es un/a Servidor/a de Carrera, debe depositar además de lo anterior, copia del Certificado o Nombramiento de Carrera Administrativa.
- Certificación de No Antecedentes Penales (se solicitará al finalizar el concurso).

Los interesados también pueden dirigirse personalmente a la Dirección de Recursos Humanos para depositar los documentos requeridos desde el día **viernes 15** hasta el día **jueves 21 de noviembre del año Dos Mil Diecinueve (2019),** en horario de lunes a viernes 8:15 a.m. a 3:45 p.m. en la Av. Cayetano Germosén esquina Av. Luperón, El Pedregal, Santo Domingo D.N. Teléfono de contacto: 809-567-4300.

Las bases del Concurso serán entregadas a los interesados al momento de verificar que su documentación cumple con los requisitos establecidos; **quien no cumpla con los mismos no será admitido en el proceso de concurso.** Una vez cerrado el plazo para la recepción de documentos no se aceptarán más expedientes.

Los participantes que consideren que cumplen con los requisitos del cargo y que sus documentos no fueron admitidos al Concurso, se podrán dirigir a la Dirección de Reclutamiento y Selección del MAP, con la copia firmada y sellada del formulario de Comprobación de Requisitos o con el correo recibido, a más tardar al día laborable siguiente de la fecha de recepción de la información, a los fines de comprobar y validar o no, su participación en el concurso.

Las informaciones suministradas por los aspirantes al concurso tienen el carácter de declaración jurada y toda omisión o falsedad en los datos será considerado como fraude.