



Promotor:

Concreto Pretensado SRL

Elaborado por:

Ing. Omar A. Dotel



INDICE

CAPITULO	PAGINA
Resumen Ejecutivo	
I. DATOS GENERALES DE LA INSTALACION	1
Datos de la empresa o Instalación	1
Datos personales del propietario o representante	1
Certificado de formación de la empresa	2
Ubicación de la empresa	2
Objetivos de la empresa o instalación	3
Tiempo de operación	3
Organigrama de la empresa	4
Cantidad de empleados y turnos de trabajo	4
Horario de trabajo	5
La constancia de los 3 últimos años fiscales	5
Título de propiedad de los terrenos	5
Certificación del ministerio de industria y comercio	5
No objeción del ministerio de salud pública y asistencia social	5
Detalles de la planta física de la instalación	5
Extensión total del terreno	6
Coordenadas del polígono del terreno y/o plano catastral.	6
Área de Construcción	8
Cantidad y tipo de infraestructura	8
II. DESCRIPCION DE LA INSTALACION	9
Descripción detallada de las actividades de la Empresa	9
Oficinas Administrativas	9
Descripción de las actividades Planta de Producción	10
Producción Postes de Hormigón	10
Producción Postes de Asfalto Frio	14
Producción de Piezas Artesanales	15
Producción de Block	16
Materia Prima	18
Lista y Procedencia Materia Prima	18
Descripción de Equipos Móviles y Transporte	20
Equipos y Mantenimientos	21
Talleres de Mantenimiento	22
Aguas del Proceso	22
Descripción de Instalaciones de Soporte	22
Diagrama de distribución	23
Lista y procedencia de materia prima y productos adicionales	24

Descripción detallada de los procesos productivos	24
Operación de planta de agregados	24
Volumen de producción mensual y/o anual	29
Condiciones de seguridad	29
Demanda de servicios	30
Agua Potable	30
Aguas Residuales	31
Aguas Residuales Domesticas	31
Aguas Residuales Industriales	32
Sistemas de Tratamiento	33
Aguas Residuales Pluviales	33
Energía Eléctrica	33
Residuos Sólidos Peligrosos y No Peligrosos	34
Residuos Oleosos	36
III. DESCRIPCION DEL MEDIO AMBIENTE	37
Medio físico	37
Climatología	38
Geología regional	50
Red Hidrografica	56
Descripción socioeconómica	58
Descripción provincial	58
Descripción municipal	62
Descripción del entorno de las instalaciones	65
4. ANALISIS DE INTERESADOS	71
Introducción	71
Metodología	71
Descripción del Entorno	72
Evaluación socioeconómica del área	72
Encuesta de percepción de la comunidad	72
Resumen	77
5 PROGRAMA DE MANEJO AMBIENTAL (PMAA)	79
Introducción	79
Manejo de aguas residuales domesticas	81
Manejo de material en partículas y gases	87
Manejo del ruido	93
Manejo de combustibles	99
Manejo de residuos sólidos	105
Ficha Resumen	111

Matriz del programa de manejo ambiental	113
6 DECLARACION JURADA	115
a. Declaración de Impacto Ambiental	115
7 PLAN DE RESPUESTA A EMERGENCIAS	117
Identificación de Posibles Emergencias	119
Organización de Personal de Contingencia	120
Seguridad e Higiene Ocupacional	128
Objetivo General del PSHO	129
Matriz Resumen del Plan de Contingencias	131
8 BIBLIOGRAFÍA	133
ANEXOS	135
➤ Términos de Referencia	
➤ Registro Mercantil	
➤ Certificación de Impuesto	
➤ IR2	
➤ Copia Cedula del Representante	
➤ Copia de Título de Propiedad	
➤ Copia de plano de Mensura	

RESUMEN EJECUTIVO

CONCRETO PRETENSADO es una empresa que se dedica a la fabricación de postes de Alumbrado Eléctrico, Asfalto Frio, Fabrica de Block, Alfarería Ornamental, ventas de Accesorios Eléctricos de Alta y Media Tensión. La empresa tiene sus orígenes desde 1960 y somos los pioneros en el área de postes de alumbrado eléctrico y telefonía. Teniendo una reconocida eficientizando los costos y la producción a nivel de rentabilidad, prestigio y seguridad.

Nombre de la Empresa	Concreto Pretensado SRL
RNC	1-01-02876-9
Registro Mercantil	44263PSD
Dirección	Carretera Manoguayabo Sector: Carela. Hato Nuevo, Santo Domingo Oeste.
Teléfonos	(809)548-9000
Email	imontero@cpsa.com.do
Promotor	Alfredo Fontaneto Paredes
Cedula	001-0898863-5
Dirección	Av. Gustavo Mejía Ricart, NO 226, ENS Quisqueya. República Dominicana
Teléfonos	(809)548-9000
Email	imontero@cpsa.com.do

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO se encuentra ubicada en la Carretera Manoguayabo Sector Carela. Hato Nuevo, Santo Domingo Oeste, en el ámbito de la parcela las Parcelas 27C y 27-A-1 del DC 31, formado un área total de que ocupan las instalaciones es de 38,406.96m². Específicamente la propiedad que está siendo sometida a evaluación, cuyos vértices son:

EST.	ESTE	NORTE	EST.	ESTE	NORTE
1	390934	2043540	7	390677	2043464
2	390908	2043320	8	390694	2043574
3	390879	2043336	9	390874	2043539
4	390827	2043377	10	390881	2043558
5	390811	2043401	11	390908	2043546
6	390811	2043436	12	390913	2043551

El Objetivo de Las Instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, tiene como objetivo fabricación y comercialización de postes de concretos centrifugados y pretensados, vigas pretensadas de concreto para el tendido eléctrico y para la telefonía, suministros y Componentes energéticos ferretería y pintura, materiales eléctricos y mecánico, alquiler: equipos locales e inmuebles. Instalaciones mecánicas y eléctricas; equipos de suministro y componentes eléctricos, alambres, cables y arneses, componentes estructurales y formas básicas y adhesivos y Selladores, asfalto frío, herrería

La planta de CONCRETO PRETENSADO cuenta con 34 empleados directos, en un turno de trabajo de lunes a viernes de 8:00 AM a 5:30 PM y sábados 8:00 AM a 12:00 PM.

Descripción de la Fase de operación

Las Planta Física de CONCRETO PRETENSADO está constituida por una planta de producción, de postes de hormigón, una planta de mezclado hormigón asfaltico frio, un área de producción piezas decorativas artesanales y fábrica de block

La planta de producción de CONCRETO PRETENSADO costa de:

- Oficina administrativa
- Planta de producción de postes de hormigón
- Área de producción de hormigón
- Planta de producción de hormigón frio
- Planta de producción de piezas artesanales Coral Castin
- Fábrica de Block de concreto
- Almacenamiento de materia prima,
- Aparcamiento de equipos
- Mantenimiento de equipos
- Almacenamiento de combustibles y lubricantes,
- Planta de energía de emergencia
- Almacenamiento de productos terminado

Referente a la Demanda de Servicios

Las aguas que utilizará el proyecto serán suplidadas por el acueducto de la zona

La energía eléctrica será suplida por EDESUR.

La descripción del clima queda definida por los datos a largo plazo de los parámetros meteorológicos tales como: precipitación, evaporación, temperatura y radiación solar. Para definir el comportamiento de los factores físicos hay que analizar los datos estadísticos a través de un periodo de tiempo.

En Santo Domingo Oeste, los veranos son cálidos y mayormente nublados; los inviernos son calurosos, secos y mayormente despejados y está opresivo durante todo el año. Durante el transcurso del año, la temperatura generalmente varía de 20 °C a 32 °C y rara vez baja a menos de 18 °C o sube a más de 33 °C.

En base a la puntuación de playa/piscina, la mejor época del año para visitar Santo Domingo Oeste para las actividades de calor es desde finales de noviembre hasta finales de abril.

La Hoja geológica de Los Alcarrizos (6171- I), se sitúa a 15.5 km de la Capital, al noroeste de la Capital, en el ámbito de la Cordillera Central de la República Dominicana.

El área entre estas dos cadenas montañosas consta de varios valles pequeños: formados por los ríos Isa, Haina, Isabela, Jamey, Higüero, Matúa, Matiguelo y sus tributarios y colinas de baja altitud. La montaña más alta en la zona es la "Alto Del Crestón" con 779 metros de altitud; se encuentra noroeste Loma La Cuchilla Del Medio al noreste Alto Totumal al sureste Loma De Los Pinos y al suroeste Loma El Alto De La Piña, Loma El Quemado es la segunda montaña más alta de la zona; se encuentra en la parte Norcentral de la misma, con una altitud de 588 msnm.

La topografía en un radio de 3 kilómetros de Santo Domingo Oeste contiene solamente variaciones modestas de altitud, con un cambio máximo de altitud de 66 metros y una altitud promedio sobre el nivel del mar de 44 metros. En un radio de 16 kilómetros contiene solamente

variaciones modestas de altitud (415 metros). En un radio de 80 kilómetros contiene variaciones muy grandes de altitud (2,846 metros). El área en un radio de 3 kilómetros de Santo Domingo Oeste está cubierta de pradera (35 %), tierra de cultivo (20 %), superficies artificiales (20 %) y árboles (14 %), en un radio de 16 kilómetros de pradera (22 %) y árboles (21 %) y en un radio de 80 kilómetros de agua (42 %) y árboles (25 %)

Como parte de la participación pública se realizaron entrevistas en la zona arrojado los siguiente:

El 53.0% de los encuestados dijo conocer sobre las instalaciones de Concreto Pretensados, S.A.y que tipo de productos realiza la fábrica y el restante 47.0% respondió no conocer sobre el proyecto.

- a) Para los entrevistados, 53.0%, el proyecto no representa peligros, riesgos ni amenazas al medio ambiente.
- b) Los entrevistados consideran que la contrucción y operación del Proyecto es beneficioso para al desarrollo económico del Sector. 53.0% considera que va a beneficiar a la economía de la comunidad, 47.0% no respondió.
- c) El 53.00% de los entrevistados entienden que el proyeco es una fuente generadora de empleo para el sector y el municipio por la gran cantidad de manos de obras directa e indirecta que oferta..
- d) El 67.0% de los comunitarios entrevistados recomiendan a los promotores de la empresa que ayuden más a la comunidad con obras sociales y el restante 33.0% recomiendan que pongan especial atención al polvo que genera la misma.

De conformidad al requerimiento de PMAA para el proyecto, se elaboraron y completaron las fichas concernientes a:

- Manejo de Aguas Residuales
- Manejo De Material Particulado Y Gases
- Manejo Del Ruido
- Manejo De Combustibles
- Manejo de Residuos Solidos

El PMAA tendrá un costo de **RD\$ 997,000.00**, como se desglosa en la siguiente tabla

PLAN DE MANEJO Y ADECUACION AMBIENTAL		
PROGRAMA	ACCION	COSTO
No.1 Manejo de Aguas Residuales	Construcción de una cámara de recolección y Trampa de grasa para las aguas de limpieza y drenado del área de moldes	65,000.00
	Limpieza de Cámaras Séptica	25,000.00
	Análisis de Efluente	20,000.00
No.2 Manejo de Material Particulado y Gases	Monitoreo de Emisiones Generadores	35,000
	Monitoreo Emisiones Móviles	9,000
	Dotación de Equipo de Protección	25,000
	Implementación de una política de control de salud	65,000
	Preparación de Intrusivos y charlas	50,000
No.3 Manejo de Ruidos	Adecuación del compresor de la tolva de vaciado	60,000.00
	Monitoreo Semestral de Ruidos	20,000.00
	Uso de Equipos de protección auditiva en las área vulnerables y subsumibles, planta eléctrica, lavandería entre otras	20,000.00
	Colocación de letreros indicadores	15,000.00
	Capacitación Al Personal sobre los efectos del ruido	40,000.00
No.4 Manejo de Combustibles	Construcción de un dique de contención para el tanque de almacenamiento de combustible	25,000.00
	Disponibilidad de material absorbente para el control de derrames	1,000.00
	Construcción área de contención cerrada para los aceites lubricantes nuevos y usados	15000.00
	Construcción de un dique de contención para el tanque de almacenamiento de combustible	25,000.00

No.5 Manejo de Residuos Sólidos	Realizar un remoción y disposición en lugar autorizado de los escombros que se han acumulado	325,000
	Reposición de zafacones de separación de residuos	20,000.00
	Disposición de residuos Domésticos	72,000.00
	Disposición de residuos peligrosos	25,000.00
	Capacitación al personal	40000
	TOTAL \$	997,000.00

Se ha elaborado un Plan Contingencia y repuesta a Emergencia

I. DATOS GENERALES DE LA INSTALACIÓN

CONCRETO PRETENSADO es una empresa que se dedica a la fabricación de postes de Alumbrado Eléctrico, Asfalto Frio, Fabrica de Block, Alfarería Ornamental, ventas de Accesorios Eléctricos de Alta y Media Tensión. La empresa tiene sus orígenes desde 1960 y somos los pioneros en el área de postes de alumbrado eléctrico y telefonía. Teniendo una reconocida eficientizando los costos y la producción a nivel de rentabilidad, prestigio y seguridad.

1.1 Datos de la empresa o Instalación.

Nombre de la Empresa	CONCRETO PRETENSADO SRL.
RNC	1-01-02876-9
Registro Mercantil	44263PSD
Dirección	Carretera Manoguayabo Sector: Carela. Hato Nuevo, Santo Domingo Oeste.
Teléfonos	(809)548-9000
Email	imontero@cpsa.com.do

Datos de la Empresa

1.2 Datos personales del propietario o representante de la empresa o instalación:

Promotor	Alfredo Fontaneto Paredes
Cedula	001-0898863-5
Dirección	Av. Gustavo Mejía Ricart, NO 226, ENS Quisqueya. República Dominicana
Teléfonos	(809)548-9000
Email	imontero@cpsa.com.do

Datos del Promotor

1.3 Certificado de formación de la empresa (poder legal cuando se actúe a través de un apoderado).

Se presenta Anexo la Certificación de formación de la empresa

1.4 Ubicación de la empresa o instalación indicando paraje, sección, municipio y provincia

CONCRETO PRETENSADO., se encuentra localizado en Carretera Mano guayabo, Sector: Carela. Hato Nuevo, Municipio Santo Domingo Oeste, provincia Santo Domingo, las Parcelas 27C y 27-A-1 del DC 31, formado un área total de que ocupan las instalaciones es de 38,406.96m²



Localización de las Instalaciones

1.5 Objetivos de la empresa o instalación.

Las Instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, tiene como objetivo fabricación y comercialización de postes de concretos centrifugados Y pretensados, vigas pretensadas de concreto para el tendido eléctrico y para la telefonía, suministros y Componentes energéticos ferretería y pintura, materiales eléctricos y mecánico, alquiler: equipos locales e inmuebles. Instalaciones mecánicas y eléctricas; equipos de suministro y componentes eléctricos, alambres, cables y arneses, componentes estructurales y formas básicas y adhesivos y Selladores, asfalto frío, herrería

1.6 Tiempo de Operación.

La empresa tiene sus orígenes desde 1960 y somos los pioneros en el área de postes de alumbrado eléctrico y telefonía. Teniendo una reconocida eficientizando los costos y la producción a nivel de rentabilidad, prestigio y seguridad.



1.7 Organigrama de la empresa incluyendo su estructura o unidad ambiental.

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DE CONCRETO PRETENSADO



1.8 Cantidad de Empleados y Turnos de Trabajo.

La planta de CONCRETO PRETENSADO cuenta con 34 empleados directos, todos registrados en la Tesorería de la Seguridad Social.

1.9 Horario de Trabajo.

La planta de CONCRETO PRETENSADO trabaja un turno El horario de trabajo es desde la 8:00 AM hasta la 5:30 PM de lunes a viernes y los sábados desde 8:00 AM a 12:00 PM.

**1.10 La Constancia de los tres (3) últimos años fiscales
(utilidades netas, avalados por la DGII).**

Anexo: Declaraciones de Impuesto de 2020, 2021 y 2022

1.11 Título de Propiedad o Contrato de Arrendamiento de los Terrenos.

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO cuenta con dos títulos de propiedad, dentro del Distrito Catastral 31 del Distrito Nacional; la Parcela 27C, que tiene un área de 20,000 metros y la Parcela 27-A-1 que tiene un área de 18,406.96, de la cual una porción forma parte de las instalaciones. el área total que ocupan las instalaciones es de 38,406.96 m²

Anexo Certificados de Títulos

1.12 Certificación del Ministerio de Industria y Comercio.

Anexo Certificación de constitución de empresa

1.13 No Objeción del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (aplica para alimentos, medicinas y similares).

NO APLICA

1.14 Descripción del conjunto de la planta física de la instalación.

1.15 Descripción de la Fase de Operación

Las Planta Física de CONCRETO PRETENSADO está constituida por una planta de producción, de postes de hormigón, una planta de mezclado hormigón asfáltico frio, un área de producción piezas decorativas artesanales y fábrica de block

La planta de producción de CONCRETO PRETENSADO costa de:

- Oficina administrativa
- Planta de producción de postes de hormigón
- Área de producción de hormigón
- Planta de producción de hormigón frio
- Planta de producción de piezas artesanales Coral Castin
- Fábrica de Block de concreto
- Almacenamiento de materia prima,
- Aparcamiento de equipos
- Mantenimiento de equipos
- Almacenamiento de combustibles y lubricantes,
- Planta de energía de emergencia
- Almacenamiento de productos terminados

1.16 Extensión Total de Terreno

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, cuenta con un área total de 38,406.96 m², en la parcela marcada con el No. 27-C y 27-A-1

1.17 Coordenadas en UTIV1 19Q, Datum WGS84; del polígono del terreno y/o plano catastral con coordenadas UTM

EST.	ESTE	NORTE	EST.	ESTE	NORTE
1	390934	2043540	7	390677	2043464
2	390908	2043320	8	390694	2043574
3	390879	2043336	9	390874	2043539
4	390827	2043377	10	390881	2043558
5	390811	2043401	11	390908	2043546
6	390811	2043436	12	390913	2043551

**Anexo: Títulos y Mensuras Catástrales**

1.18 Área de Construcción

Por tratarse de una actividad que se desarrolla a cielo abierto, de CONCRETO PRETENSADO, se circunscribe al área de Edificaciónes administrativa, de instalación almacenes de materia Prima, área de taller, Área de moldes, área de planta Eléctrica.



1.19 Cantidad y Tipo de Infraestructura

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, cuenta con estructura administrativa, infraestructura de producción, infraestructura de transporte, infraestructura de almacenamiento

II. DESCRIPCIÓN DE LA INSTALACIÓN

2.1 Descripción Detallada de todas las actividades y componentes de la instalación:

Las instalaciones productivas de CONCRETO PRETENSADO están integrada por una Planta de Procción de Postes hormigón para tendido eléctrico, una planta de producción de asfalto en Frio, una planta de producción de piezas artesanales (Coral Castin) y una fábrica de Bloques de hormigón (a instalar); así como las áreas de soportes de planta física y administrativa que le permiten cumplir con la demanda del mercado sin comprometer el Medio Ambiente ni la seguridad de sus colaboradores.

2.1.1 Oficinas Administrativas

Las oficinas administrativas de CONCRETO PRETENSADO están formada por una edificación de un nivel, desde donde se lleva a cabo todo del proceso de administración de las instalaciones y en la misma se encuentra ubicado el área de controles generales, oficinas de gerencias de producción, mantenimiento y trasportación; así como área baño para el personal administrativo.



2.1.2 Actividades de Planta de Producción

2.1.2.1 Planta PRODUCCION POSTES DE HORMIGÓN de PRETENSADOS

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, cuenta con una planta de producción completa de hormigón, cuyo uso principal es la producción de postes y para el mercado en general, que demandan estos materiales para sus construcciones. Esta planta está formada por un Bachiplan, desde el cual se produce el hormigón para ser transportado hasta el área de producción, la cual consiste en moldes, vibradores, puentes grúa, guinches y correa transportadora. Dado el volumen de producción de poste actual y que las ventas de concreto de hormigón están pausadas, el Bachiplan está momentáneamente fuera de uso y se está utilizando una mezcladora pequeña que en la actualidad cubre la demanda actual de producción y de mercado; por lo cual en la actualidad se está produciendo desde una tolva de alimentación convinada.



Bachiplan

La TOLVA

Las tolvas o recipiente mediante el uso de una pala mecánica se depositan los agregados y de manera manual se incorpora cemento; que luego es trasladados por la correa transportadora. En la tolva se realiza la dosificación para la producción del hormigón que será utilizado para los postes. El mantenimiento de la tolva consiste el ajuste de esta cada vez que se requiera. La correa transportadora se encarga de trasladar los agregados al trompo mezclador para la realización de la mezcla (HORMIGON) EL mantenimiento de la correa transportadora consiste en

la limpieza y engrasado de elementos rodantes, ajuste y reglaje de banda transportador, sustitución de elementos deteriorados.



Los Moldes

Los moldes son los recipientes donde se realiza el vaciado del hormigón para la fabricación de los elementos de hormigón (POSTES DE HORMIGÓN PRETENSADO VIBRADO) para la iluminación y telefonía. El mantenimiento de los moldes es diario, se realiza mediante pulidora para la limpieza de los moldes para eliminar los residuos de estos. Antes de realizar el vaciado de los postes se les coloca aceite mineral para evitar el desprendimiento del hormigón y evitar el maltrato de este.



Dispensador de Mezcla

El dispensador de material de llenado de moldes. Es un equipo está compuesto por motores eléctricos trifásicos que tienen la función de trasladar los postes de hormigón de manera horizontal en el área de producción, y su función es una vez extraído los postes del molde movilizarlos para proceder al almacenamiento. El mantenimiento de este equipo consiste en engrasar la cadena cada 30 días, verificación de los controles, verificación de los cables eléctricos para asegurarnos de que estén en buen estado tanto para el buen funcionamiento como para la seguridad de los usuarios. En el puente grúa está instalado el control que dirige el guinche y este está compuesto de botones de encendido y apagado, breaker eléctrico el cual está cubierto por una caja de plástico, este equipo es verificado constantemente por un técnico en electricidad que se ocupa de su mantenimiento.



Vibradore

Los vibradores se utilizan para el proceso de compactación del hormigón mediante la expulsión de bolas de aire. Estos vibradores son pequeños motores que se introducen en el hormigón apenas vaciado en el molde. El mantenimiento de este equipo consiste en verificar su funcionamiento eléctrico periódicamente con fines de mantener un funcionamiento constante del mismo, este inspeccionado por un técnico en electricidad.



2.1.3 Producción Postes de Asfalto Frio

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, cuenta con una planta de producción de producción de asfalto frio; el cual es una mezcla premium de preparación en caliente para aplicación en frío. Se une el asfalto tradicional con polímeros químicos de alto rendimiento para posteriormente ser empacado en bolsas y de esta manera poder transportarse, almacenarse y aplicarse de manera conveniente.

El asfalto en frío se utiliza comúnmente para la reparación inmediata de baches, despostillamiento junto a alcantarillas, cierre de zanjas después de una obra u otros daños en el asfalto e incluso en concreto hidráulico. Para superficies mayores se recomienda un asfalto en caliente donde por costo y eficiencia es más recomendable.



La fabricación de asfalto frio de las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, es un proceso de baja producción en torno a la demanda actual del mercado, por lo cual la producción es intermitente.



2.1.3.1 Detalles de piezas artesanales (Coral Casting)

Es un área de fabricación de piezas decorativas artesanales mediante mezclas de Granilla, cemento blanco y fibra, para la formación de piezas decorativa para área ambientación de áreas.



Para la construcción de estas espesas el proceso inicia por la construcción de los moldes, lo cuales son construidos en diferentes materiales, como metal, madera y fibra de vidrios, conforme a su requerimiento.



2.1.3.2 Detalles de la Fábrica de Block

La planta de fabricación de Bloques de Concreto de las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, es una proyección o aplicación de las actividades económicas de la empresa. Esta estará localizada de manera estratégica dentro de las instalaciones.

Los bloques de concreto, que son elementos modulares y premoldeados, están dentro de la categoría de mampuestos que en obra se manipulan a mano, y son especialmente diseñados para la albañilería confinada y armada.

Los bloques de concreto se emplean en la construcción de muros para viviendas (exteriores e interiores), parapetos, muros de contención, sobrecimientos, etc.

La albañilería confinada con bloques de concreto, de manera similar que cuando se utiliza ladrillo cerámico, requiere de vigas y columnas de confinemento. En el caso de la albañilería armada con bloques de concreto, se requiere de acero de refuerzo vertical regularmente distribuido, a lo largo del muro, en los alvéolos de las unidades; por su parte, el acero de refuerzo horizontal, cuando es necesario, se aloja en las juntas pudiendo, los bloques, presentar o no detalles para su colocación.



La ventaja con este tipo de unidad de albañilería es que por su tamaño proporciona una economía en el tiempo de ejecución, en la utilización de mano de obra y en la cantidad de mortero necesaria, lo que conduce a un abaratamiento del costo de producción, además reduce el número de juntas.



La transmisión de calor a través de los muros es un problema que se presenta en las zonas cálidas y en las frías, siendo así más conveniente el empleo de cavidades con aire en el interior de los muros permitiendo que se formen ambientes más agradables.

Esta área estará formada por dos silos, una torva de alimentación y un eje de mando. Para hacer hormigón (mortero de cemento) se necesitas realizar una mezcla de cemento, arena, y agua a la que le debe añadir la grava para alimentar la máquina de formación de bloques.

2.2 Principales Materia Prima

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, utiliza como principal materia prima, materiales gravo arenosos, cemento, acero, mezcla asfáltica AC30, entre otros.

2.2.1 Lista y Procedencia de Materia Prima

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, utiliza agregados, acero, cemento y AC30 procedente de productores y distribuidores de la zona



2.2.2 Áreas de acopio de Materia Prima

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, utiliza como principal materia prima, materiales gravo arenosos, cemento, acero, mezcla asfáltica AC30, entre otros, los cuales son almacenados de conformidad

Estos productos son almacenados de conformidad al tipo de materiales. El cemento y otros materiales son almacenados en un almacén destinados para estos fines. Los materiales áridos son almacenados a cielo abierto.



2.3 Almacenamiento de productos terminados/reactivos.

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, produce poste para tendido eléctrico, asfalto frio y piezas decorativas

2.3.1 Condiciones de Almacenamiento

Dada la condición de los productos que transforma, las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, almacena a cielo abierto, con la excepción del asfalto frio que es cubierto con lonas.



2.4 Equipos que se utilizan en las Instalaciones

Las Instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, utiliza equipos fijos y móviles para el desarrollo de sus operaciones. A continuación, hacemos mención de los principales equipos utilizados

2.4.1 Descripción de Equipos Fijos

Para la buena operación de nuestras instalaciones de CONCRETO PRETENSADO cuenta con 6 equipos en el área de hormigón, 3 en el área de Asfalo y 5 en el área Artesanal

EQUIPOS FIJOS	
EQUIPO	CANT
EQUIPOS DE PRODUCCION DE POSTES PARA TENDIDO ELECTRICO	
BACHIPLAN	1
MEZCLADORA	1
PUENTES GRURA	3
GENERADOR ELÉCTRICO DE EMERGENCIAS	3

EQUIPOS PRODUCCION DE ASFALTO FRIO	
TOLVA	1
MEZCLADORA	1
GENERADOR ELÉCTRICO DE EMERGENCIAS	1
CORAL CASTIN	
MAQUINA ELECTROSOLDADORA	2
MEZCLADORA	1
CIERRA ELÉCTRICA	1
PULIDORA	1

2.4.2 Descripción de Equipos Móviles y de Transporte

Para la buena operación de nuestras instalaciones contamos con seis (6) equipos móviles, estos son palas, Retro palas y camiones de servicio en la instalación.

EQUIPOS MOVILES	
Pala	1
Retropala	1
Pala Pequeña	1
Camión grúa	2
Camión Trompo	1

2.5 Equipos y Mantenimientos

2.5.1 Planta de Producción

Esta planta recibe mantenimiento programado diarios y semanales, así como no programados asociados a fayas de sus motores y/o engranajes
Los Mantenimientos programados son:

RELACION DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS	
Mantenimiento	Ciclo
Engrase	Diario
Chequeo de aceites e inspección de sistema hidráulico	Diario
Limpieza	Semanal

2.5.2 Programa de Mantenimiento de Equipos Móviles

Estos equipos reciben un chequeo de mantenimiento cada día descrito en los programas de mantenimiento rutinario por los técnicos de mantenimiento de la empresa. Los principales chequeos que se aplican son:

RELACION DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS	
Mantenimiento	Ciclo
Nivel de aceite	Diario
Nivel de Culand	
Correa de ventilador	
Cambio de aceite y filtros	250 Horas
Reparaciones por fallas	Según Fallas

2.5.3 Programa de Mantenimiento de Equipos de Generación.

Los generadores reciben un chequeo de mantenimiento cada día descrito en los programas de mantenimiento rutinario por los técnicos de mantenimiento de la empresa. Los principales chequeos que se aplican son:

RELACION DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS	
Mantenimiento	Ciclo
Nivel de aceite	Diario
Nivel de Culand	
Temperatura del aceite	
Presión del aceite	
Temperatura de los radiadores	
Correa de ventilador	
Limpieza polo de batería	Semanal
Limpieza de filtros de entrada de aire	
Cambio de aceite y filtros	250 Horas
Reparaciones por fallas	Según Fallas

Para los cambios de aceites, se utiliza un lubricante sintético de alto rendimiento. Los mismos se realizan cada 250 horas de trabajo o en su defecto cada 6 meses. estos son registrados en una hoja de Historial de mantenimiento.

2.5.4 Talleres de Mantenimiento

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, no cuenta con un área de taller de mantenimiento, estos son llevados a talleres externos, donde se les da mantenimiento a los equipos tanto de producción como de transporte.

2.6 Aguas del Proceso

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO utilizan aguas para la preparación de mezcla de hormigón y para la limpieza de la mezcladora

2.7 Descripción de Instalaciones de Soporte

Cocina y comedor de Administración

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, cuenta con una cocina interna de uso en oficinas, para actividades básica como calentar y suministro de café.

Cocina y Comedor de Empleados

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO no cuenta con área de cocina para el uso del personal de planta. Este servicio es subcontratado en la zona.

Baños de Empleados

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, cuenta con facilidades sanitarias para el personal que allí labora, consistentes en 2 cabinas de baño, 2 cabinas de inodoros, 2 unidades de lavamanos.

2.8 Diagrama de Distribución



2.9 Lista y procedencia de materia prima y productos adicionales utilizados (sustancias químicas utilizadas en los diferentes procesos). Incluir hojas de datos de seguridad (MSDS) de cada una de las sustancias usadas.

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, solo utiliza como producto químico el AC 30 que utiliza para la producción de asfalto Frio. Cuando la planta de producción de hormigón este operando, se utilizan retardantes, para alargar el tiempo de fraguado del material.

2.10 Descripción Detallada de los Procesos Productivos.**2.10.1 Operación de Planta de Agregados**

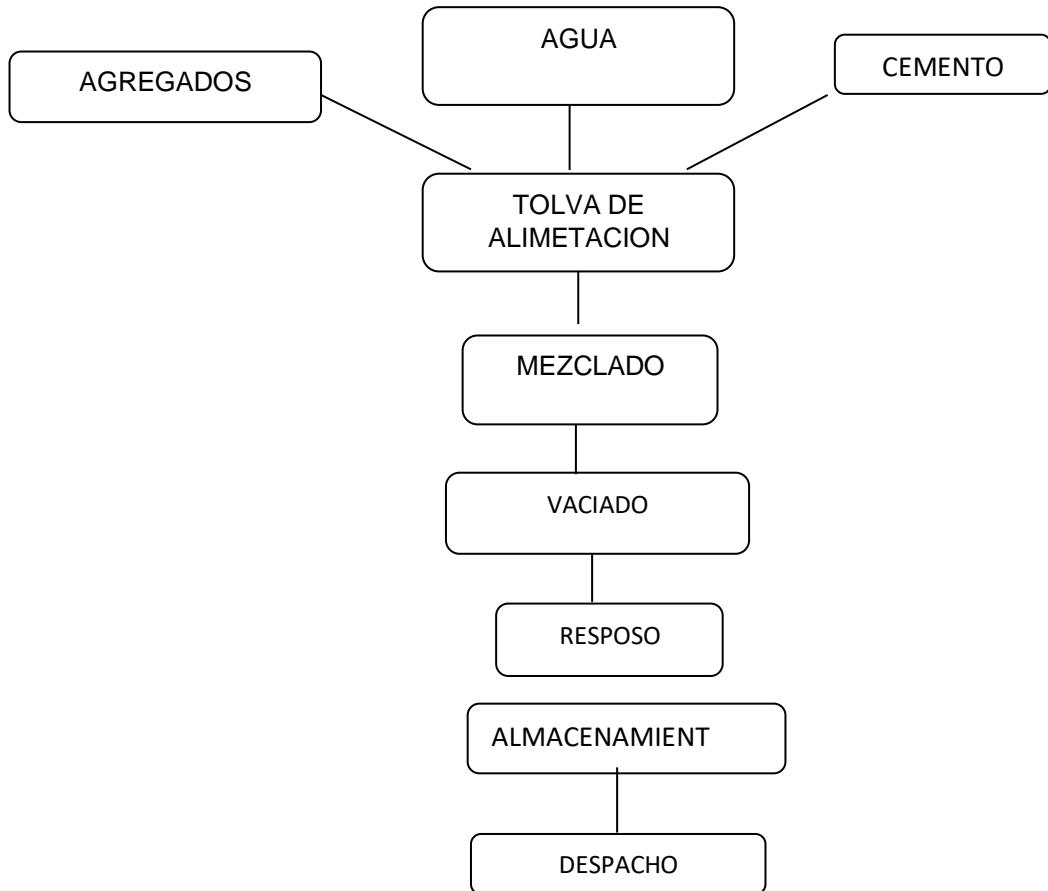
El principal Proceso Productivo de las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, es la producción de poste para tendido Eléctrico. Este proceso inicia con la generación de la orden de trabajo, lo cual genera una requisición de materiales.

Por una parte, se procede a colocar el sistema de acero a los moldes y de otra, se procede a la colocación de los materiales, gravilla, y cemento a la tolva, para la elaboración de la mezcla. La mezcla es enviada hasta el equipo de homogeneización y vaciado, el cual se Desplaza con una grúa estacionaria en todo el trayecto del molde; llenado el molde se procede a colocar presión vibratoria, para eliminar los posibles vacíos que puedan quedar durante el vaciado.

El poste vaciado se deja en reposo durante un periodo aproximado de 48 hora y mediante el uso de grúas se procede a desmoldar y a almacenado para su despacho.

2.10.1.1 FLUJO DEL PROCESO DE PRODUCCION DE AGREGADOS

En el siguiente diagrama de flujo se indican las actividades del Proceso

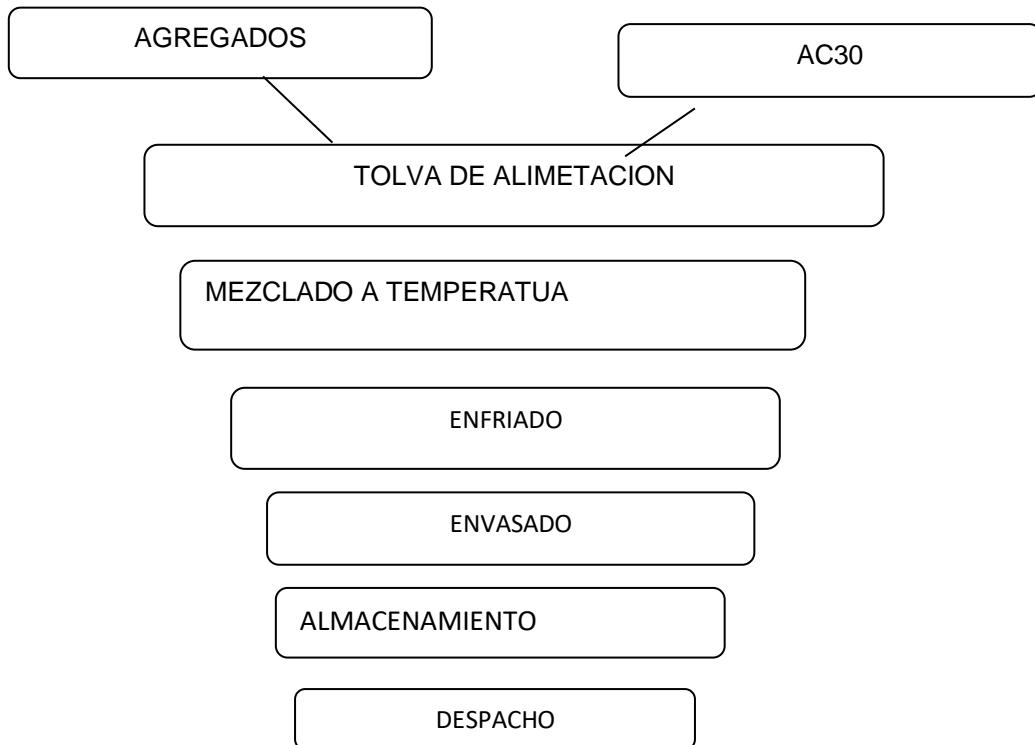


2.10.2 Proceso de producción de Asfalto Frio

La producción inicia con la incorporación a una tolva del material agregado, el cual es una mezcla de arena y gravilla, dese donde es llevada a un tanque mezclador, donde se le aplica el material de mezcla asfáltica AC30, mezclando a temperatura para luego dejarlo reposar hasta disminuir la temperatura, para su envasado en bolsas de 25 Kg.

2.10.2.1 Flujo Del Proceso de Producción De Asfalto Frio

En el siguiente diagrama de flujo se indican las actividades del Proceso.



2.11 Proceso de producción de piezas artesanales

El proceso de fabricación de piezas artesanales Coral Casting es un proceso muy versátil, pues se fabrican piezas especiales conforme a la imaginación del diseñador. El proceso inicia por la confección de los moldes y con el empleo de una mezcladora de construcción, se van colocando los materiales, para ser mezclados y homogenizados, para luego ser vaciado en los moldes, dando origen a la pieza requerida.

2.12 El Proceso de Fabricación de Block

2.12.1 Selección de los Materiales

Agregado fino y confitillo Cemento, Agua libre de impurezas

2.12.2 Disponibilidad de Equipos

Mesa vibradora

Molde metálico

2.12.3 Dosificación y Mezclado

- a) Se dosifica en volumen 1:5:2 cemento: arena: confitillo.
- b) Se mezcla con equipo primero en seco.
- c) Se agrega agua poco a poco hasta obtener la textura deseada, durante 5m.

2.12.4 Moldeado Y Fraguado

- a) se procede a llenar el molde por capas conforme se va vibrando.
- b) El vibrado se mantiene hasta observar una película de agua en la superficie.
- c) el desmolde se debe realizar con cuidado sobre una superficie plana, evitando golpear la unidad
- d) Evitar el manipuleo de los bloques.

2.12.5 Curado

- a) se debe cubrir los bloques con plástico transparente; regarlos por un plazo mínimo de 7 días

2.12.6 Almacenado

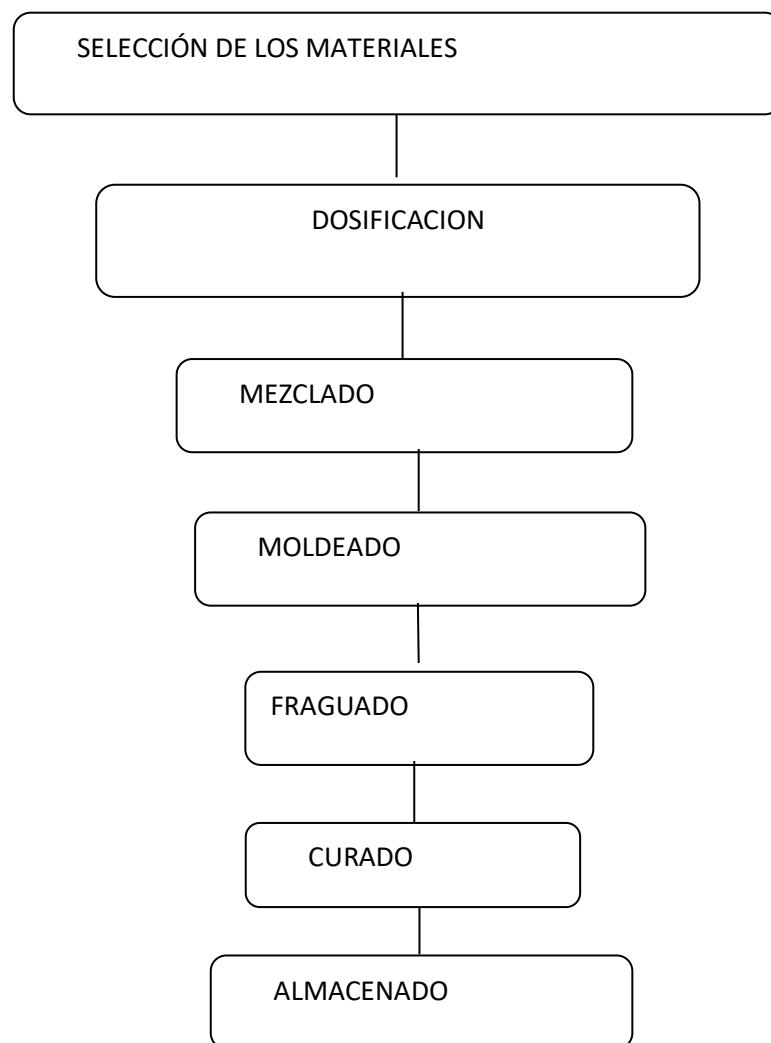
- a) Los Bloques deben mantenerse secos y protegidos de la humedad

2.12.7 Muestreo y Control de Calidad al Producto Final

Ensayo de Resistencia

2.12.8 FLUJO DEL PROCESO DE FRABRICACION DE BLOCK

En el siguiente diagrama de flujo se indican las actividades del Proceso



2.13 Volumen de Producción Mensual y/o anual.

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, tiene una producción de blocks de 60 poste por ciclo de 48 horas, equivalente a 15 ciclos por mes, para una capacidad de 900 poste mensuales

La producción actual es de 260 poste mes para una 18% de la capacidad instalada.

La producción de Asfalto Frio es de producción de 80 toneladas/mes y una Producción actual 20 ton/mes, para una producción del 25% de su capacidad

2.13.1 Tipos de Productos.

Postes de Hormigon, Asfalto, Piezas artesanales y Bloques de hormigón (Block)

2.13.2 Volumen Exportado.

N/A

2.13.3 Países a los que exportan.

N/A

2.14 Condiciones de seguridad, protección de la infraestructura y el personal operativo.

2.14.1 Suministro de medios de protección y equipo de protección del personal: botas, gafas, botas, batas, entre otros.

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, consciente de que la falta de información podría poner en riesgo su insumo más importante, esta comprometida a suministrar a colocar los equipos necesarios para afrontar cualquier emergencia, así como la colocación de letreros informativos en cada área de la instalación, indicando aquellas que representa riesgo

Todo el personal que labora en la planta de producción se estará equipado, con bota, guante, faja dorsal, protector auricular y otros, de conformidad a la necesidad

2.15 Demanda de Servicios

2.15.1 Agua Potable:

- Indicar el consumo de agua de la instalación en términos de volumen por día de operación**

La instalación tiene un consumo de unos 350 galones por día, equivalente

El consumo del agua doméstica es a partir de botellones, con los cuales se dispensan mediante bebederos

- Usos**

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO utilizan agua para hacer mezcla de hormigón y para las facilidades sanitarias de su personal

- Fuentes de Abastecimiento**

El agua que utiliza CONCRETO PRETENSADO es provista por pozos que se encuentran dentro de la propiedad

El agua de consumo humano es adquirida de plantas purificadoras de la zona

- Redes de Distribución**

Las Redes de distribución de las aguas que utilizan las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, son de ramificación corta, ya que las mismas van desde el pozo a la cisterna y de ahí hasta las áreas de demanda.

- **Almacenaje**

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO almacena aguas en una cisterna de 10,000 galones

- **Tratamiento Aplicado**

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, no aplica ningún tratamiento a las aguas de uso doméstico

2.15.2 Aguas residuales (domésticas, industriales y pluviales):

2.15.2.1 Aguas residuales Domésticas

- **Origen**

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO genera aguas residuales domésticas procedente de los baños con que la empresa cuenta para su personal

- **Volumen generado**

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO cuenta con 34 empleados directos, lo que estima un consumo de 200 galones por día.

- **Diagrama de Canalización**

La canalización de las aguas residuales doméstica de Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, están ramificada desde los baños, localizado en edificación administrativa, hasta la cámara séptica localizada al este de esta.

- **Tratamiento**

Las aguas residuales domésticas de las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, aplica tratamiento mediante cámara séptica.

- **Descripción de los Sistemas de Tratamiento**

El sistema de tratamiento de las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, consiste en una fosa séptica de dos cámaras.

- **Disposición Final**

Las aguas residuales de las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO son dispuestas en pozo filtrantes.

- **Punto de Descarga**

Las aguas residuales de las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO son dispuestas en pozo filtrantes

2.15.2.2 Aguas Residuales Industriales

Las aguas industriales que se utiliza en las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO son producto de la limpieza

- **Origen**

Las aguas industriales de las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, tienen su origen en la limpieza de la tolva de preparación de hormigón

- **Volumen Generado**

El sistema de lavado de las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, utiliza unos 300 galones de agua por día, lo que indica una generación de 6300 galones por mes.

- **Diagrama de canalización**

Las aguas residuales de las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, son colectada hasta su incorporación al sistema natural de drenaje

- **Tratamiento**

Las aguas residuales de las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO son tratadas mediante trampa de sólidos.

2.15.2.3 Descripción de los sistemas de Tratamiento

Dada las condiciones, que solo son agua de limpieza del ligador de concreto, las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, no da tratamiento a sus aguas, fuera de decantación

- **Disposición Final**

Las aguas de las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, son canalizadas por drenaje natural a la cañada.

2.15.2.4 Aguas residuales Pluviales

En las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, las aguas pluviales obedecen al patrón de drenaje natural de la zona. A esta no se le aplica ningún tratamiento y las mismas son descantadas en la planta de tratamiento y la laguna e incorporada al proceso productivo.

2.15.3 Energía Eléctrica:

- **Fuente de Suministro**

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, utiliza energía Eléctrica para la operación de la planta de operación y para la iluminación y manejo de oficinas administrativas, para lo cual ha contratado los servicios de EDESUR.

- **Consumo Total**

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO tiene un consumo promedio mensual de 3700KW

- **Cantidad de Generadores Eléctricos Existentes**

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO cuenta con tres generadores de 45 KW/h, 60 KW/h y 70 KW/h respectivamente, que utiliza durante las interrupciones programadas por mantenimientos del servicio de energía que recibe en circuito privilegiado



- **Combustible Utilizado**

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO utilizan combustibles Diésel tanto para la generación de energía de emergencia.

2.15.4 Residuos sólidos peligrosos y no peligrosos:

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, producen Residuos como consecuencia de las operaciones que realiza y por la presencia de personal y fruto de los mantenimientos que se aplican a los equipos. Estos residuos están siendo almacenados en el área de conformidad al tipo de residuo.

Los residuos sólidos que se generan dentro de las instalaciones son de orden domésticos e industriales.

Residuos No Peligrosos

Estos están formados por los residuos generados por las actividades de preparación de mezclas, materiales contaminados, materiales resultantes de la limpieza, asociados agregados contaminados con tierra, plásticos, bolsas contenedoras de cementos, cartones y maderas. Estos Residuos se almacenan en el patio y son retirados por la empresa en camiones contratados y llevando a depósitos o vertederos autorizados



Los residuos generados por el personal o de orden domésticos Estos residuos son almacenados en tanques de metal de 55 galones y los mismos son retirados por el ayuntamiento.



Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, producen un promedio de 10 tanques de residuos semanales

Residuos Industriales

El proceso en sí mismo de las operaciones de CONCRETO PRETENSADO no genera residuos industriales, estos vienen como consecuencias de la utilización de maquinarias y equipos que requieren de mantenimientos tanto preventivos como correctivos. Estos residuos son tanto sólidos como líquidos; los sólidos están conformados por gomas usada, baterías, desechadas, piezas reemplazadas a equipos, paños sucios de grasas entre otros y los líquidos están asociados a aceites quemados y combustibles mezclados con agua.

Disposición Final de Residuos Industriales

En cuanto a las baterías usadas y descartadas, estas son llevadas al suplidor al momento de adquirir una nueva; ya que esta medida garantiza una gestión responsable y una disminución en el costo de la nueva unidad. Las gomas de los camiones, normalmente se dejan en el centro de servicios donde son reemplazadas.

Los residuos de metales procedentes de piezas deterioradas y otros con valor comercial, son almacenados para entregar a gestores que pasan colectando para su comercialización.



2.15.5 Residuos Oleosos:

Los aceites usados y combustibles contaminados con agua son almacenados en tanques entregado a gestores que pasan colectando para su comercialización.

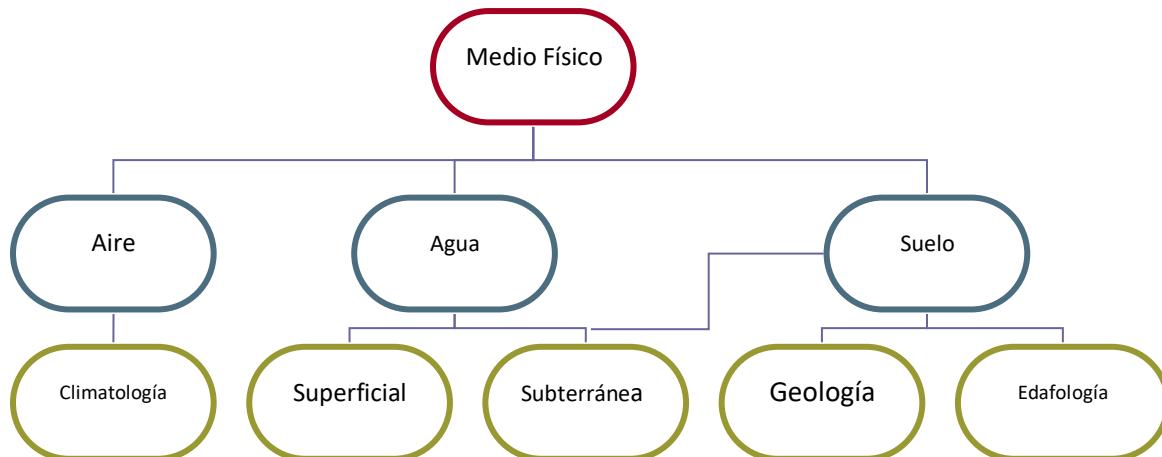
III. DESCRIPCION DEL MEDIO AMBIENTE

En este capítulo se realiza la descripción del medio ambiente afectado por el proyecto. Se analiza la información de los recursos existentes en área del proyecto y zonas adyacentes. Este análisis incluye el Medio Físico (Aire, suelo, Agua), el Medio Biótico (flora y fauna), el Medio Perceptual (paisaje) y el Medio Socio económico (social, cultural y económico).

3.1 Medio Físico

Para la descripción del medio físico se han tomado en cuenta los aspectos de: clima; hidrología superficial y subterránea, geología, geomorfología y los suelos. Esta descripción servirá como base para el análisis de la incidencia sobre los diferentes aspectos del medio y así poder determinar la viabilidad del proyecto tomando en consideración la Ley General 64-00, sobre Medio Ambiente y Recursos Naturales, así como las Normas Ambientales establecidas por el Ministerio Medio Ambiente y Recursos Naturales de República Dominicana. El estudio del medio físico se centra en aquellos aspectos que pueden resultar afectados por el proyecto considerando tales los indicadores ambientales Aire, suelo y agua.

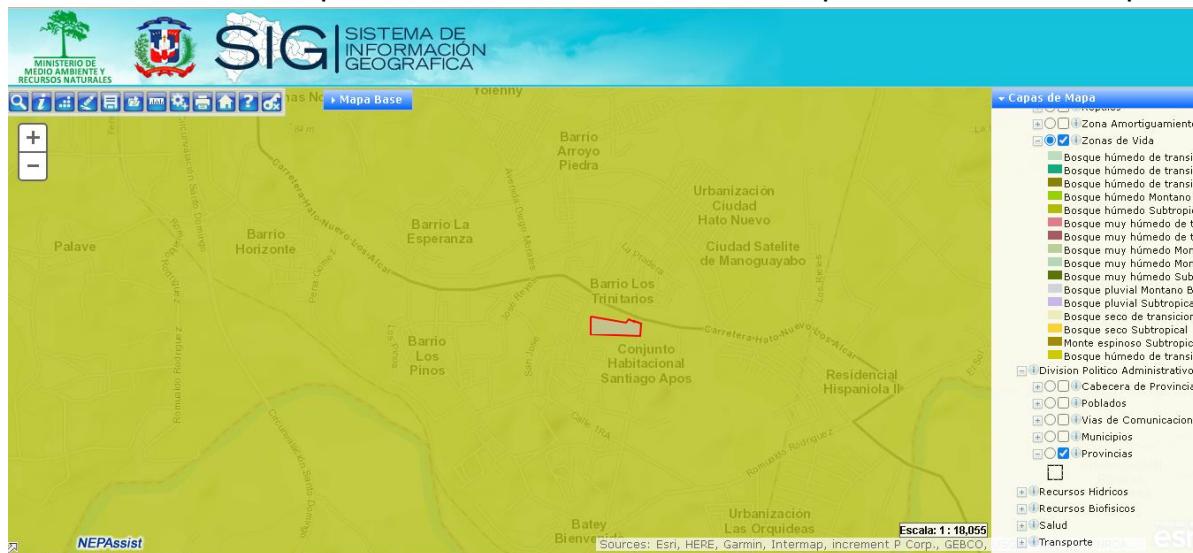
Análisis del Medio Físico



3.1.1 Climatología:

La descripción del clima queda definida por los datos a largo plazo de los parámetros meteorológicos tales como: precipitación, evaporación, temperatura y radiación solar. Para definir el comportamiento de los factores físicos hay que analizar los datos estadísticos a través de un periodo de tiempo.

Según el sistema de INFORMACION GEOGRAFICA zonas de vida, al área en estudio le corresponde una zona de vida de bosque húmedo Subtropical



3.1.2 Metodología

Para cada hora entre 8:00 a. m. y 9:00 p. m. del día en el período de análisis (1980 a 2016), se calculan las puntuaciones independientes de temperatura percibida, nubosidad y precipitación total. Esas puntuaciones se combinan en una sola puntuación compuesta por hora, que luego se agregan por día y se promedian todos los años del periodo de análisis y se suavizan.

Nuestra puntuación de nubosidad es 10 cuando el cielo está despejado y baja linealmente a 9 cuando el cielo está mayormente despejado y a 1 cuando el cielo está totalmente nublado.

Nuestra puntuación de precipitación, que se basa en la precipitación de tres horas centrada en la hora en cuestión, es 10 si no hay precipitación y

baja linealmente a 9 si hay vestigios de precipitación y a 0 si hay 1 milímetro o más de precipitación.

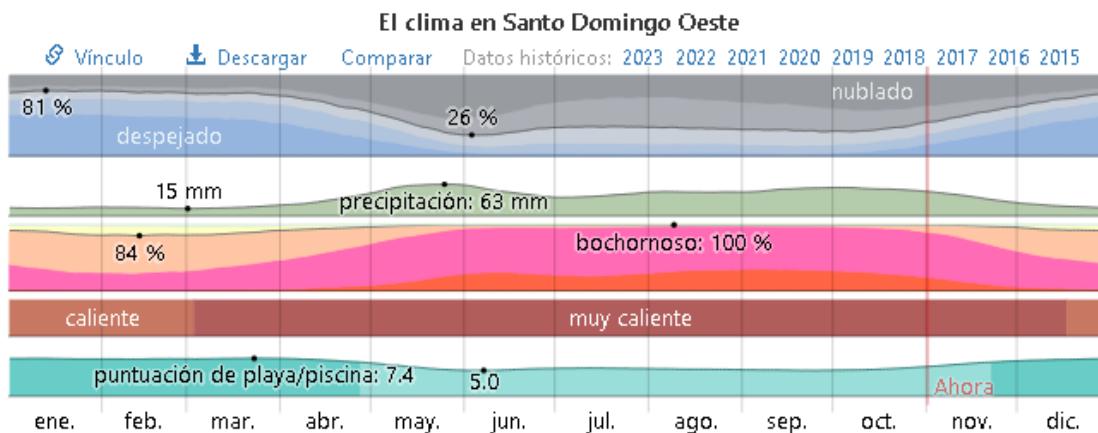
Nuestra puntuación de turismo es 0 si las temperaturas percibidas son inferiores a 10 °C, sube linealmente a 9 si son 18 °C, a 10 si son 24 °C y baja linealmente a 9 si son 27 °C y a 1 si son superiores 32 °C o superiores.

Nuestra puntuación de playa/piscina es 0 si las temperaturas percibidas son inferiores a 18 °C, aumenta linealmente a 9 si son 24 °C, a 10 si son 28 °C, y baja linealmente a 9 si son 32 °C y a 1 si son 38 °C o superiores.

3.1.3 Clima promedio en Santo Domingo Oeste

En Santo Domingo Oeste, los veranos son cálidos y mayormente nublados; los inviernos son calurosos, secos y mayormente despejados y está opresivo durante todo el año. Durante el transcurso del año, la temperatura generalmente varía de 20 °C a 32 °C y rara vez baja a menos de 18 °C o sube a más de 33 °C.

En base a la puntuación de playa/piscina, la mejor época del año para visitar Santo Domingo Oeste para las actividades de calor es desde finales de noviembre hasta finales de abril

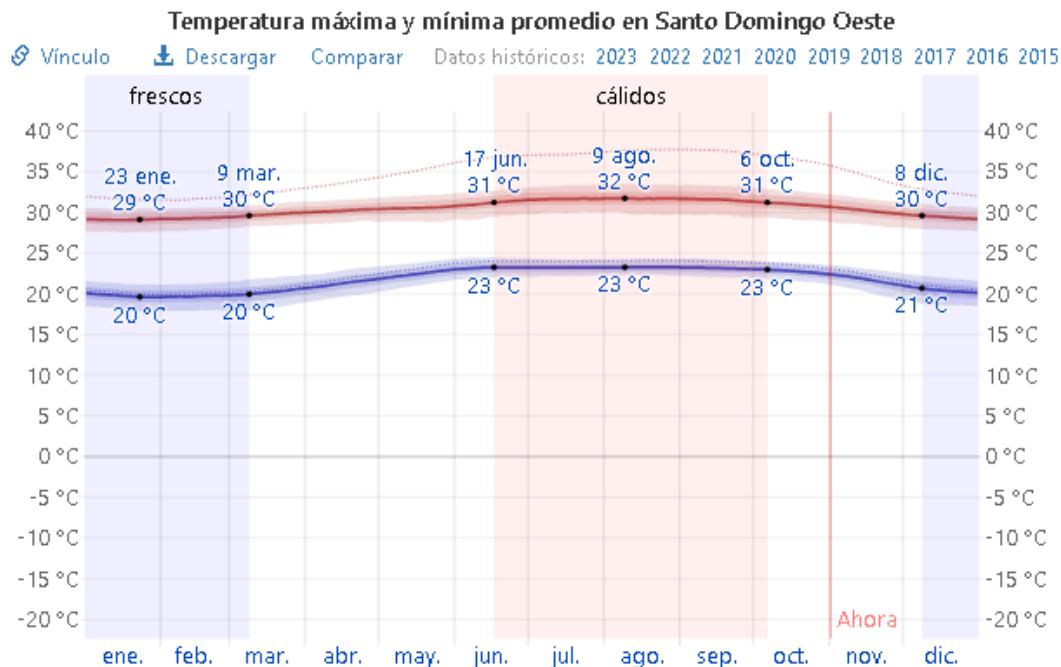


3.1.4 Temperatura

La temporada calurosa dura 3.7 meses, del 17 de junio al 6 de octubre, y la temperatura máxima promedio diaria es más de 31 °C. El mes más

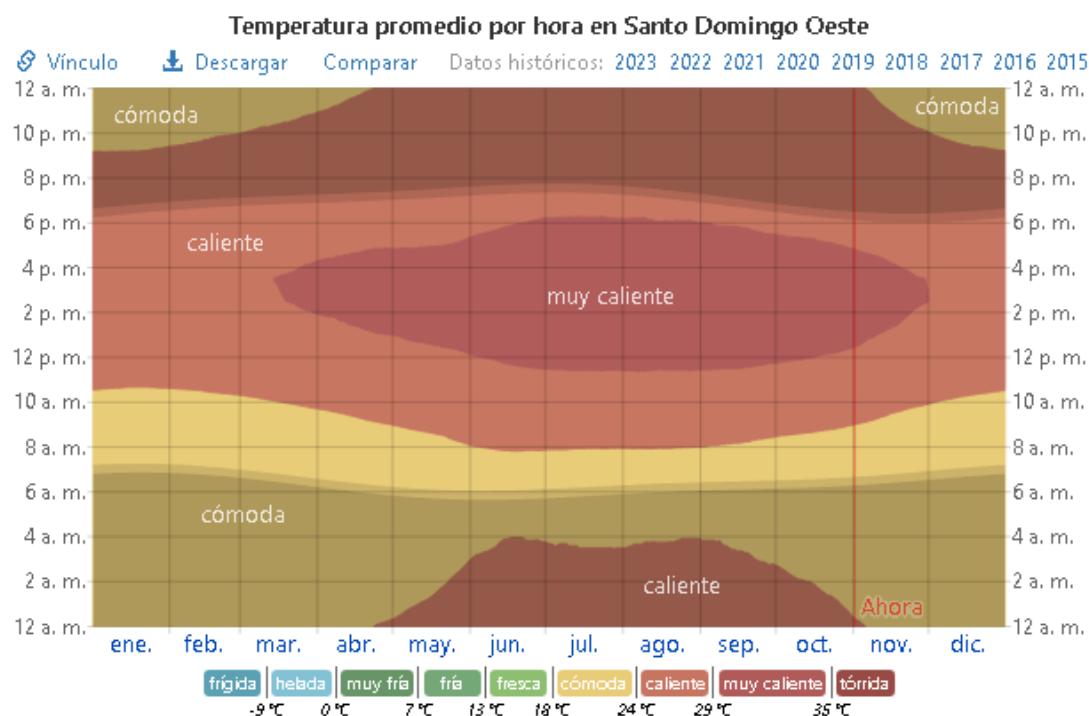
cálido del año en Santo Domingo Oeste es julio, con una temperatura máxima promedio de 32 °C y mínima de 23 °C.

La temporada fresca dura 3.0 meses, del 8 de diciembre al 9 de marzo, y la temperatura máxima promedio diaria es menos de 30 °C. El mes más frío del año en Santo Domingo Oeste es enero, con una temperatura mínima promedio de 20 °C y máxima de 29 °C.



La temperatura máxima (línea roja) y la temperatura mínima (línea azul) promedio diario con las bandas de los percentiles 25° a 75°, y 10° a 90°. Las líneas delgadas punteadas son las temperaturas promedio percibidas correspondientes

La figura siguiente muestra una ilustración compacta de las temperaturas promedio por hora de todo el año. El eje horizontal es el día del año, el eje vertical es la hora y el color es la temperatura promedio para ese día y a esa hora.



La temperatura promedio por hora, codificada por colores en bandas. Las áreas sombreadas superpuestas indican la noche y el crepúsculo civil.

3.1.5 Nubes

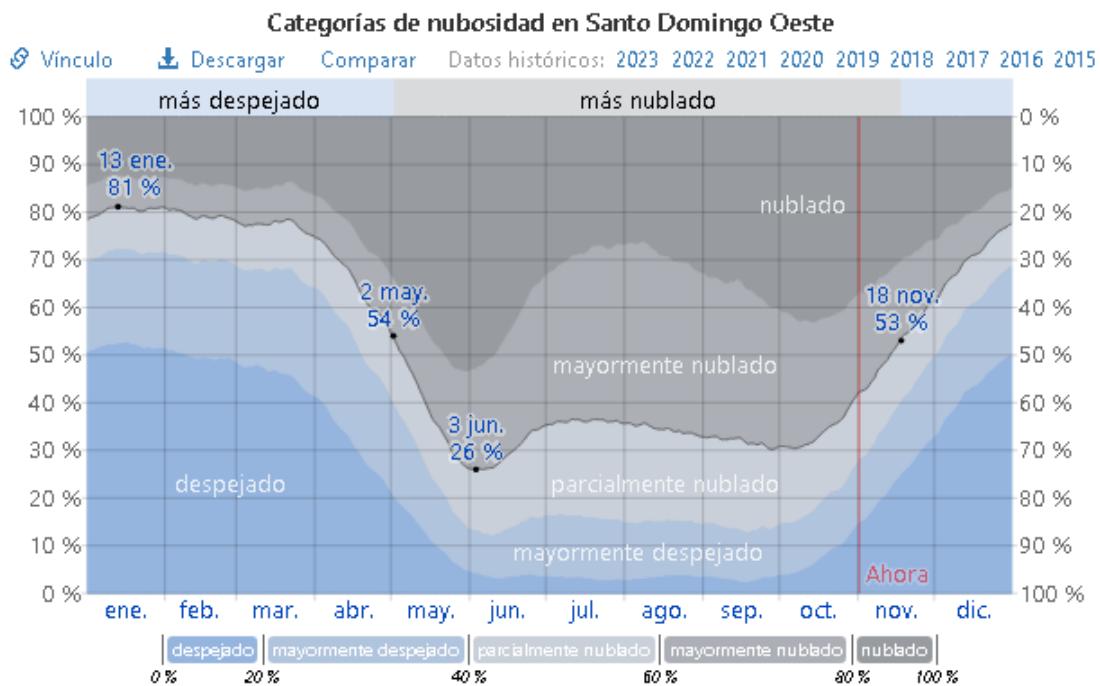
En Santo Domingo Oeste, el promedio del porcentaje del cielo cubierto con nubes varía extremadamente en el transcurso del año.

La parte más despejada del año en Santo Domingo Oeste comienza aproximadamente el 18 de noviembre; dura 5.5 meses y se termina aproximadamente el 2 de mayo.

El mes más despejado del año en Santo Domingo Oeste es enero, durante el cual en promedio el cielo está despejado, mayormente despejado o parcialmente nublado el 80 % del tiempo.

La parte más nublada del año comienza aproximadamente el 2 de mayo; dura 6.5 meses y se termina aproximadamente el 18 de noviembre.

El mes más nublado del año en Santo Domingo Oeste es junio, durante el cual en promedio el cielo está nublado o mayormente nublado el 70 % del tiempo.



El porcentaje de tiempo pasado en cada banda de cobertura de nubes, categorizado según el porcentaje del cielo cubierto de nubes.

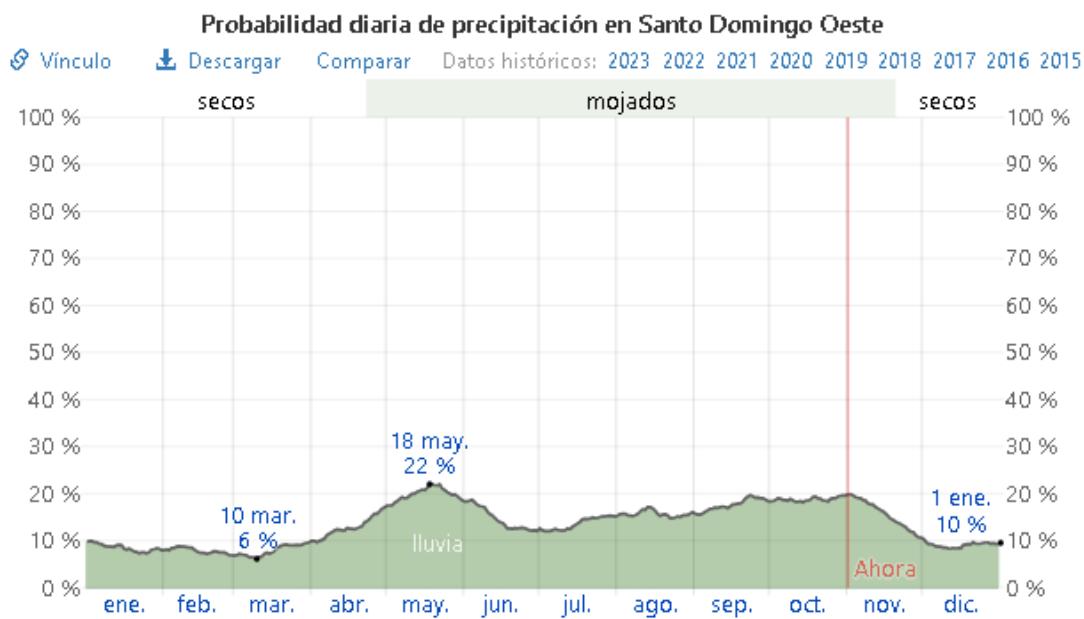
3.1.6 Precipitación

Un día mojado es un día con por lo menos 1 milímetro de líquido o precipitación equivalente a líquido. La probabilidad de días mojados en Santo Domingo Oeste varía durante el año.

La temporada más mojada dura 6.9 meses, de 23 de abril a 20 de noviembre, con una probabilidad de más del 14 % de que cierto día será un día mojado. El mes con más días mojados en Santo Domingo Oeste es mayo, con un promedio de 6.2 días con por lo menos 1 milímetro de precipitación.

La temporada más seca dura 5.1 meses, del 20 de noviembre al 23 de abril. El mes con menos días mojados en Santo Domingo Oeste es febrero, con un promedio de 2.2 días con por lo menos 1 milímetro de precipitación.

Entre los días mojados, distinguimos entre los que tienen solamente lluvia, solamente nieve o una combinación de las dos. El mes con más días con solo lluvia en Santo Domingo Oeste es mayo, con un promedio de 6.2 días. En base a esta categorización, el tipo más común de precipitación durante el año es solo lluvia, con una probabilidad máxima del 22 % el 18 de mayo.



El porcentaje de días en los que se observan diferentes tipos de precipitación, excluidas las cantidades ínfimas: solo lluvia, solo nieve, mezcla (llovió y nevó el mismo día)

3.1.7 Lluvia

Para mostrar la variación durante un mes y no solamente los totales mensuales, mostramos la precipitación de lluvia acumulada durante un período de 31 días en una escala móvil centrado alrededor de cada día del año. Santo Domingo Oeste tiene una variación ligera de lluvia mensual por estación.

Llueve durante el año en Santo Domingo Oeste. El mes con más lluvia en Santo Domingo Oeste es mayo, con un promedio de 61 milímetros de lluvia.

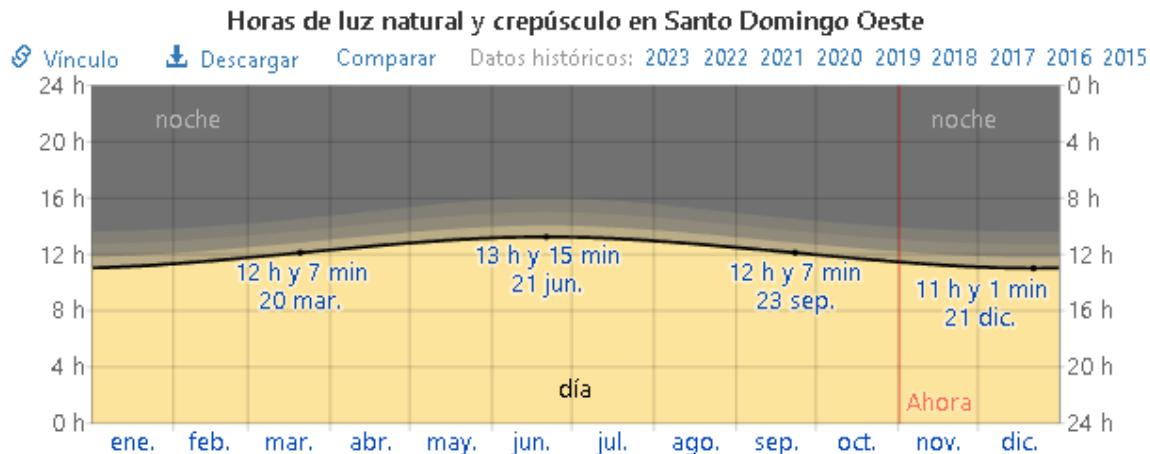
El mes con menos lluvia en Santo Domingo Oeste es enero, con un promedio de 16 milímetros de lluvia.



La lluvia promedio (línea sólida) acumulada en un periodo de 31 días en una escala móvil, centrado en el día en cuestión, con las bandas de percentiles del 25º al 75º y del 10º al 90º. La línea delgada punteada es la precipitación de nieve promedio correspondiente.

3.1.8 Sol

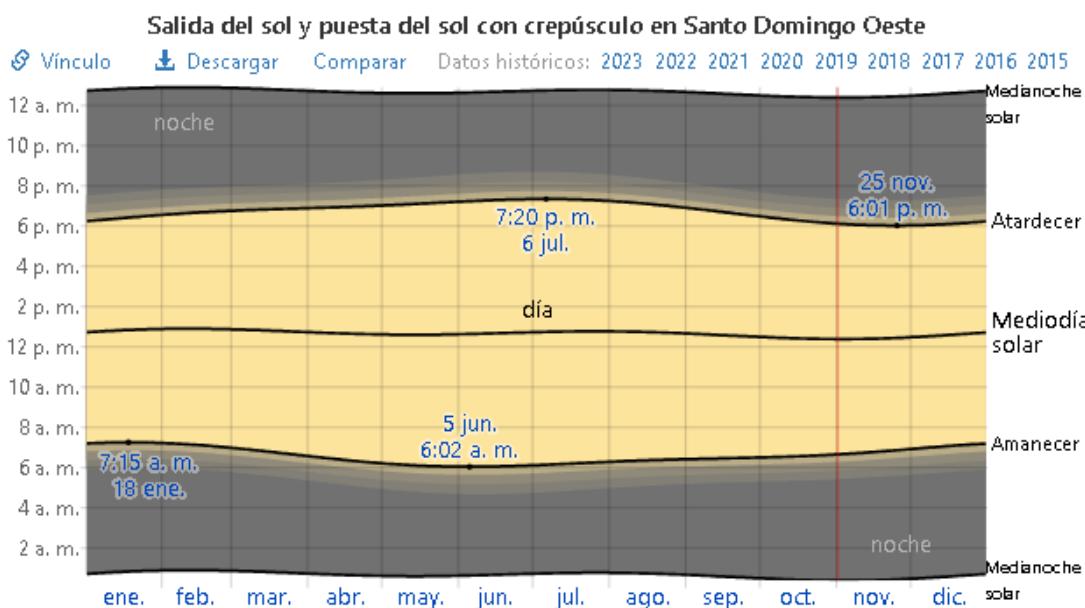
La duración del día en Santo Domingo Oeste varía durante el año. En 2023, el día más corto es el 21 de diciembre, con 11 horas y 1 minuto de luz natural; el día más largo es el 21 de junio, con 13 horas y 15 minutos de luz natural.



La cantidad de horas durante las cuales el sol está visible (línea negra). De abajo (más amarillo) hacia arriba (más gris), las bandas de color

indican: luz natural total, crepúsculo (civil, náutico y astronómico) y noche total.

La salida del sol más temprana es a las 6:02 a. m. el 5 de junio, y la salida del sol más tardía es 1 hora y 13 minutos más tarde a las 7:15 a. m. el 18 de enero. La puesta del sol más temprana es a las 6:01 p. m. el 25 de noviembre, y la puesta del sol más tardía es 1 hora y 19 minutos más tarde a las 7:20 p. m. el 6 de julio.



El día solar durante el año 2023. De abajo hacia arriba, las líneas negras son la medianoche solar anterior, la salida del sol, el mediodía solar, la puesta del sol y la siguiente medianoche solar. El día, los crepúsculos (civil, náutico y astronómico) y la noche se indican por el color de las bandas, de amarillo a gris.

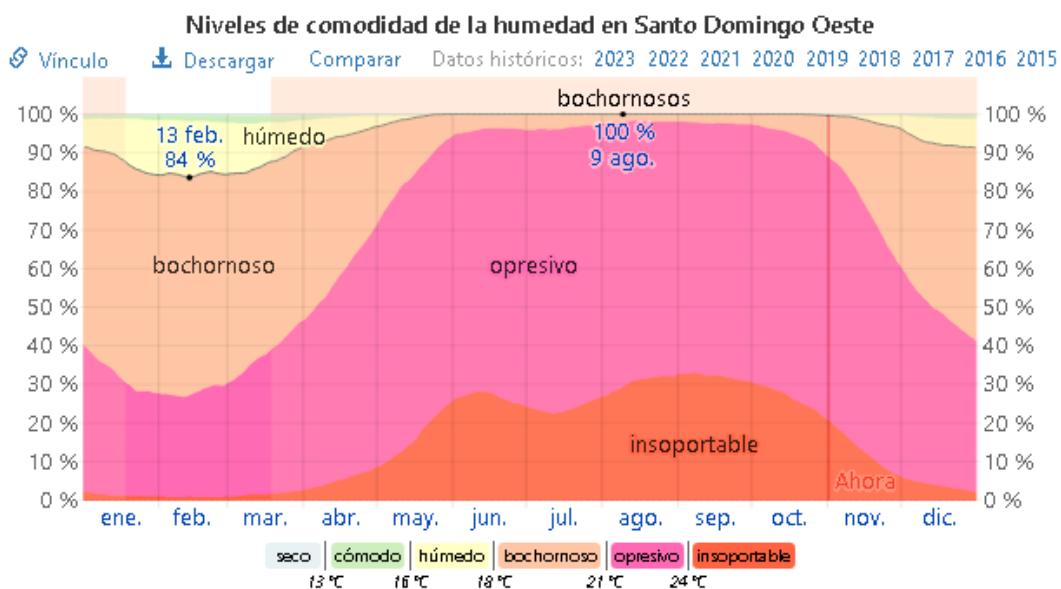
3.1.9 Humedad

Basamos el nivel de comodidad de la humedad en el punto de rocío, ya que éste determina si el sudor se evaporará de la piel enfriando así el cuerpo. Cuando los puntos de rocío son más bajos se siente más seco y cuando son altos se siente más húmedo. A diferencia de la temperatura, que generalmente varía considerablemente entre la noche y el día, el punto de rocío tiende a cambiar más lentamente, así es que, aunque la temperatura baje en la noche, en un día húmedo generalmente la noche es húmeda.

En Santo Domingo Oeste la humedad percibida varía levemente.

El período más húmedo del año dura 10 meses, del 18 de marzo al 18 de enero, y durante ese tiempo el nivel de comodidad es bochornoso, opresivo o insopportable por lo menos durante el 88 % del tiempo.

El mes con menos días bochornosos en Santo Domingo Oeste es febrero, con 23.6 días bochornosos o peor.



El porcentaje de tiempo pasado en varios niveles de comodidad de humedad, categorizado por el punto de rocío.

3.1.10 Viento

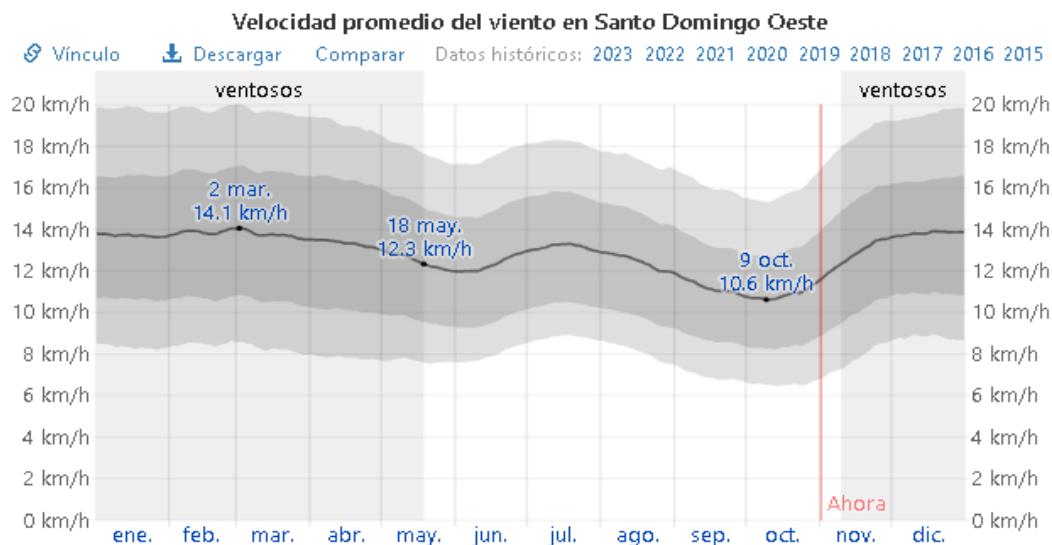
Esta sección trata sobre el vector de viento promedio por hora del área ancha (velocidad y dirección) a 10 metros sobre el suelo. El viento de cierta ubicación depende en gran medida de la topografía local y de otros factores; y la velocidad instantánea y dirección del viento varían más ampliamente que los promedios por hora.

La velocidad promedio del viento por hora en Santo Domingo Oeste tiene variaciones estacionales leves en el transcurso del año.

La parte más ventosa del año dura 6.3 meses, del 9 de noviembre al 18 de mayo, con velocidades promedio del viento de más de 12.3 kilómetros

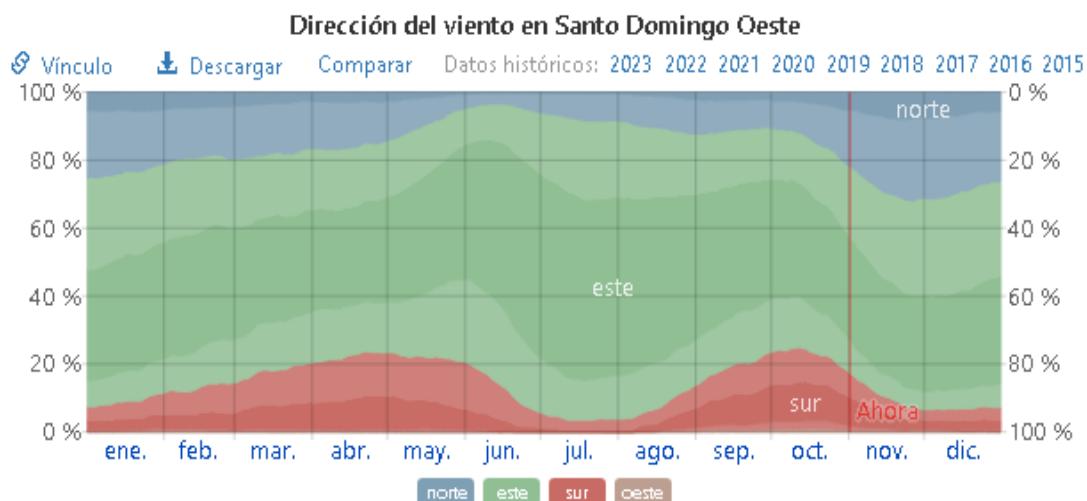
por hora. El mes más ventoso del año en Santo Domingo Oeste es febrero, con vientos a una velocidad promedio de 13.9 kilómetros por hora.

El tiempo más calmado del año dura 5.7 meses, del 18 de mayo al 9 de noviembre. El mes más calmado del año en Santo Domingo Oeste es octubre, con vientos a una velocidad promedio de 10.9 kilómetros por hora.



El promedio de la velocidad media del viento por hora (línea gris oscuro), con las bandas de percentil 25º a 75º y 10º a 90º.

La dirección del viento promedio por hora predominante en Santo Domingo Oeste es del este durante el año.



El porcentaje de horas en las que la dirección media del viento viene de cada uno de los cuatro puntos cardinales, excluidas las horas en que la velocidad media del viento es menos de 1.6 km/h. Las áreas de colores claros en los límites son el porcentaje de horas que pasa en las direcciones intermedias implícitas (noreste, sureste, suroeste y noroeste).

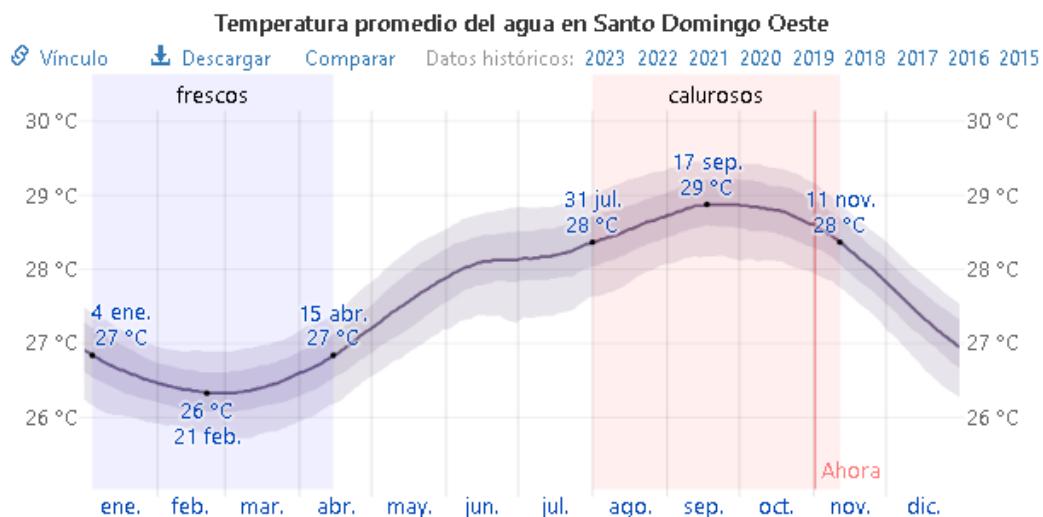
3.1.11 Temperatura del agua

Santo Domingo Oeste se encuentra cerca de una masa grande de agua (p. ej. un océano, mar o lago grande). Esta sección reporta la temperatura promedio de la superficie del agua de un área amplia.

La temperatura promedio del agua tiene variaciones estacionales considerables durante el año.

La época del año cuando el agua está más caliente dura 3.4 meses, del 31 de julio al 11 de noviembre, con una temperatura promedio superior a 28 °C. El mes del año en Santo Domingo Oeste en el que la temperatura del agua es más caliente es septiembre, con una temperatura promedio del agua de 29 °C.

La época del año cuando el agua está más fría dura 3.3 meses, del 4 de enero al 15 de abril, con una temperatura promedio inferior a 27 °C. El mes del año en Santo Domingo Oeste en el que la temperatura del agua es más fría es febrero, con una temperatura promedio del agua de 26 °C.



La temperatura diaria promedio del agua (línea púrpura), con las bandas de los percentiles 25º a 75º y 10º a 90º.

Topografía:

Para fines de este informe, las coordenadas geográficas de República de Santo Domingo son latitud: 19.000º, longitud: -70.667º, y elevación: 0 m.

La topografía en un radio de 3 kilómetros de República de Santo Domingo es esencialmente llana, con un cambio máximo de altitud de 0 metros y una altitud promedio de 0 metros sobre el nivel del mar. En un radio de 16 kilómetros también es esencialmente plano (0 metros). En un radio de 80 kilómetros también es esencialmente plano (0 metros).

El área en un radio de 3 kilómetros de República de Santo Domingo está cubierta de árboles (48 %), tierra de cultivo (20 %), pradera (20 %) y arbustos (11 %), en un radio de 16 kilómetros de árboles (58 %) y pradera (19 %) y en un radio de 80 kilómetros de árboles (45 %) y pradera (23 %)

3.1.12 Fenómenos Meteorológicos

Los fenómenos meteorológicos que afectan la República Dominicana son: Ciclones tropicales o huracanes, ondas del este, ondas tropicales, vaguadas y bajas presiones en los niveles superiores de la atmósfera, convergencia en el flujo de los alisios y aumento en el espesor de la capa húmeda hasta 500 milibares, los que producen precipitaciones intensas que originan inundaciones, deslizamientos del terreno, etc., así como fuertes vientos que ocasionan daños severos principalmente para el litoral sur, teniéndose raras excepciones para el litoral norte.

Los huracanes son los causantes de los valores extremos de intensidad de viento, siendo los mayores de 320 km/h en 1963 con el huracán Flora, 224 km/h en 1966 con el huracán Inés, 240 km/h en 1979 con el huracán David, y 250 en 1998 con el huracán Georges. Para Jeanne convertido ya en huracán el día 16 de septiembre del 2004 los vientos máximos sostenidos eran de 80 MPH (118 Km/h) y moviéndose a 14.5 Km/h en

dirección sureste-noroeste. Luego de este huracán, se produjeron lluvias máximas en un día de 232 mm.

El análisis de la trayectoria de los huracanes que han tocado el país nos refleja que en el lugar del proyecto específicamente los huracanes no han tocado, pero el área de influencia de los huracanes es muy ancha (mayor de 20 millas, 32 km.) por lo que deben ser tomadas las precauciones que las normas refieren para estos casos.

3.1.2 Geología Regional

La Hoja Geológica San Cristóbal (6172-II), se sitúa a 15.5 km de la Capital, al noroeste de la Capital, en el ámbito de la Cordillera Central de la República Dominicana. Se trata, por tanto, de una región medianamente montañosa, ocupada mayoritariamente por: Marga arenosa con capas de arenisca calcárea (Fm. San Cristóbal), Conglomerado poligénico con intercalaciones de arenisca y marga, en la parte superior, dominado por conglomerado gravoso (Fm. Iguana), Conglomerado poligénico con clastos de rocas volcánicas y plutónicas y de calizas, matriz solidificada, en alternancia con arenisca y limonita (Fm. Valdesia), Arena, limo arcilla (Fm. Llanura Costera), Calizas Arrecifales (Fms.: Llanura Costera, La Isabela y Yanigua).

La Hoja geológica San Cristóbal (6171-II), ubicada aproximadamente en las coordenadas: 18° 29' 55.82"-18° 19' 55.80" y los paralelos 69° 59' 59.89"-70° 14' 59.94". La misma se ubica al sureste de la República Dominicana.

En esta Hoja Geológica se destacan los siguientes sistemas orográficos: Loma El Escuchadero, Loma Lechoso, Loma La Cuchilla de Desboronado, Loma La Toma, Loma Los Anones, Loma La Rabiosa, Loma La Jaguita, Loma El Quemado, Loma El Papayo, Loma La Búcara, Loma La Cuchilla de Cedro, Loma Canoa, Loma El Guazumal, Loma Verde, Loma El Descansadero, Loma La Cuchilla, Loma Sabana Perdida, Loma De Porquero y Loma Boca de Nigua.

El área entre estas dos cadenas montañosas consta de varios valles pequeños: formados por los ríos: Isa, Haina, Nigua, Blanco, Mano Matuey,

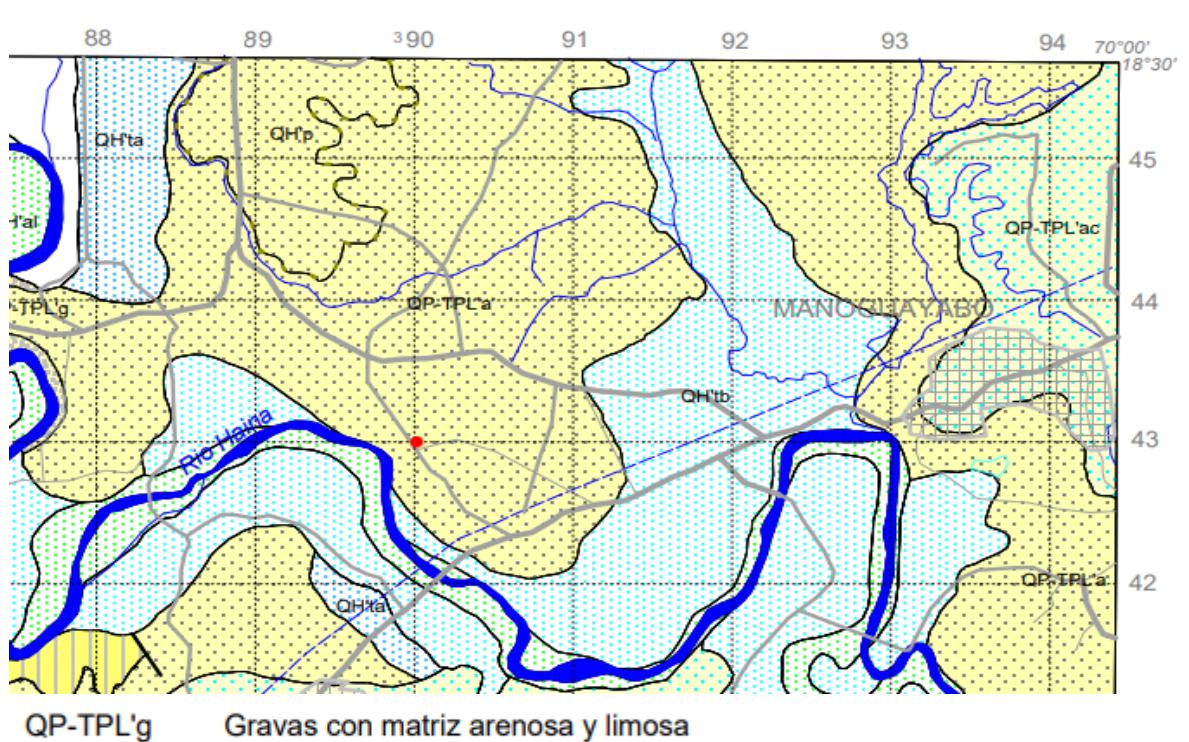
Mucha Agua, Mana y sus tributarios y colinas de baja altitud. La montaña más alta en la zona es la "Loma Amones" con 864 metros de altitud; se encuentra al noroeste Loma Lechoso al noreste Loma De Porquero al Sureste Loma Boca De Nigua Loma De Los Pinos y al suroeste Loma Sabana Perdida, Loma La Búcaro es la segunda montaña más alta de la zona; se encuentra en la parte Norcentral de la misma, con una altitud de 392 msnm.

Para invertir la evolución desfavorable del sector geológico minero y dotar de una infraestructura cartográfica y temática a la República Dominicana, el Ministerio de Energía y Minas, a través del Servicio Geológico Nacional (SGN), ha establecido la política de completar el levantamiento geológico y minero del país.

A tal fin, el consorcio integrado por el Instituto Geológico y Minero de España (IGME), el Bureau de Recherches Géologiques et Minières (BRGM) e Informes y Proyectos S.A. (INYPSA), realizaron, bajo el control de la Unión Técnica de Gestión (UTG, cuya asistencia técnica corresponde a AURENSA) y la supervisión y el control de calidad bajo el Servicio Geológico Nacional (SGN), éste Proyecto de pasantía supervisada I, Zona Sureste, de Cartografía Geotemática de la República Dominicana, como continuidad al programa SYSMIN, referenciado 7 ACP DO 024 y financiado en concepto de donación por la Unión Europea.

LLANURA COSTERA

CU	Pleistoceno		QP-TPL'c	QP-TPL'ac	QP-TPL'ec
			QP-TPL'a	QP-TPL'ga	QP-TPL'ad
T	NE	Plioceno		QP-TPL'g	QP-TPL



Gravas con matriz arenosa y limosa

Aunque sus principales manifestaciones se relacionan con la llanura de inundación del Río Haina, es bastante frecuente en toda la zona como consecuencia de la baja pendiente de numerosos valles y la consiguiente deficiencia en el drenaje y la colonización por vegetación abundante. Están constituidas por lutitas oscuras con un cierto contenido vegetal. Su espesor no ha sido determinado, aunque probablemente se acerque a 2-3 m. Por su relación con la dinámica actual se enmarcan en el Plioceno.

Geomorfología

El Río Haina se localiza en la vertiente sur de la Cordillera Central y pertenece a dos regiones geomorfológicas muy bien definidas: La Cordillera Central y La Llanura Costera del Caribe. No obstante, esto en la Cordillera Central se definen seis valles, entre los cuales se encuentra el valle de Villa Altagracia, el cual fue formado como consecuencia de la erosión activa de la granodiorita, produciendo un suelo de origen aluvial un tanto superior en altura a los aluviones recientes.

Se observan algunas colinas bajas compuesta por roca granodiorita meteorizada.

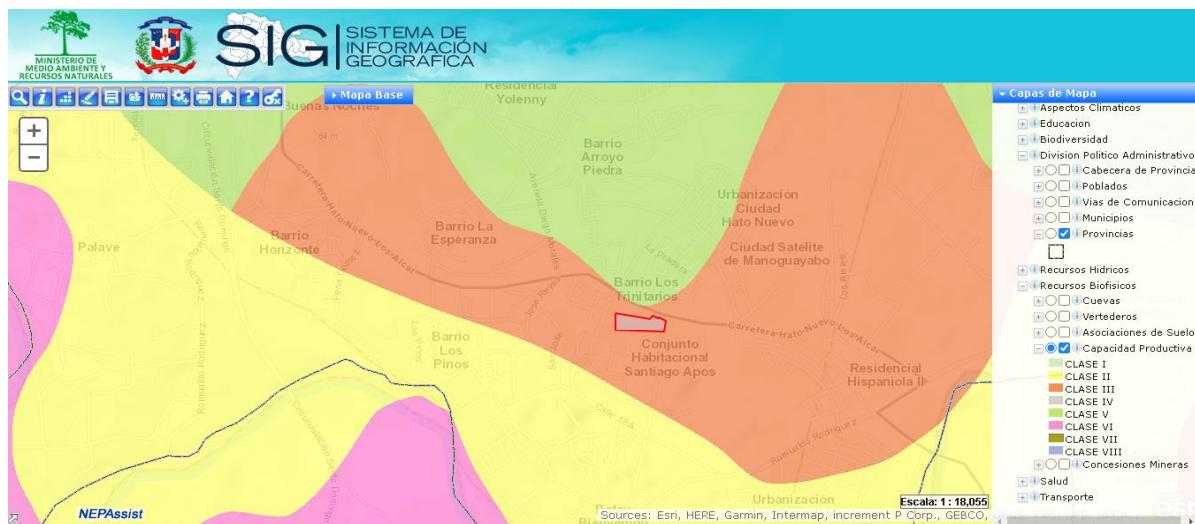
La Llanura Costera se localiza paralela a las costas con una anchura variable que a decir de R. R. Blech alcanza en algunos lugares hasta 40 Km. Esta Llanura está compuesta por roca caliza arrecifal plana de edad cuaternaria la cual se extiende unos 240 km desde la bahía Las Calderas hasta Cabo Engaño.

En la zona de estudio, se observan dos formas topográficas contrastantes: Las elevaciones y las Llanuras; atravesadas por el Río Haina de norte a sur. La primera, se observan desde Medina, las lomas La Juliana y Los Corozos, Media Clara, La Lechuza y Los Chivos. El Río Haina en su proceso-erosivo ha formado un valle largo y angosto causando una demarcación entre las elevaciones localizadas en Manoguayabo y Bayona que contratan con las de Avedaño, La Pared, El Carril y Quita Sueño.

Después de la zona de Engombe, el río, trazó en el pleistoceno, solo su propio cauce y un pequeño valle angosto, por donde corren sus aguas hasta el mar Caribe. Esto originó especies de farallones que se extienden desde el sur de Bayona, el Café de Herrera y la Placeta hasta desembocadura del Río Haina.

3.1.3 Suelos

De acuerdo al SGI los suelos presentes en el área de la instalación son clase 3



Descripción de los Suelos

Los suelos de la clase III se distribuyen asociadas con las de las Clases II, IV y V. Ocupan áreas de topografía plana a ligeramente ondulada situadas a lo largo del curso medio del río Tuira, Valle del Chucunaque, principalmente entre los ríos Tupiza y Membrillo, así como en sectores adyacentes a la Carretera Panamericana, próximos a las quebradas de Hinostroza, Lara y Oso. En forma dispersa se encuentran en la zona de Garachiné, Punta Alegre, Patino y río Congo. Se estima que cubren una extensión de 76 079 hectáreas que equivalen al 4.5% de la superficie total de la provincia.

Las restricciones de uso son mayores que para la Clase II cuando se utilizan para cultivos agronómicos, y por lo tanto las prácticas de manejo y conservación son más intensas y difíciles de aplicar y de mantener. Esta clase incluye suelos moderadamente profundos a profundos, de drenaje bueno a imperfecto, con subsuelo de textura arenosa, franco arcillosa y arcillosa, de reacción muy fuertemente ácida a neutra y de fertilidad natural baja a media. En general son deficientes en fósforo y algunos en potasio. Esta clase comprende las siguientes subclases: IIIi, IIIe, IIIes y IIIesw.

i Subclase IIIi

La subclase IIIi incluye suelos aluviales recientes (Tropofluvent), planos, profundos, de textura arenosa a franco arcillosa, de reacción moderadamente ácida a neutra y de fertilidad natural moderada.

Los problemas de manejo están relacionados básicamente con las inundaciones periódicas ligeras en época de creciente, y además se observa cierta dificultad del movimiento del agua a través del suelo, lo que se manifiesta por la existencia de moteaduras en el perfil.

Otro factor que no deja de tener importancia es la presencia de la napa freática en casi todos los casos observados, cuya dinámica, que guarda relación estrecha con la variación del caudal del río, reduce en alguna forma la profundidad efectiva del suelo ya que comúnmente se encuentra entre 100 y 130 cm de la superficie. Además, los suelos absorbentes que existen en algunos sectores pueden provocar ciertos trastornos a los cultivos por deficiencia hídrica, principalmente en la época de ausencia relativa de lluvia, o sea que no son suelos aptos para almacenar humedad.

Otro problema que atenta contra la integridad física de estos suelos es la erosión lateral que ocasiona considerables desplazamientos de volúmenes de tierra por efecto de las crecientes o desbordamientos de los ríos en la época lluviosa.

En líneas generales, las prácticas de manejo especificadas para la Clase II son aplicables para estos suelos, construyendo además pequeñas obras de avenamiento para la evacuación de las aguas de lluvia o de inundación, las cuales se empozan en sectores ligeramente depresionados. La utilización de estas tierras está orientada al cultivo de especies agronómicas de corto período vegetativo cuyo ciclo de desarrollo no coincide con las crecientes periódicas o estacionales, tales como arroz, maíz, legumbres y hortalizas. El plátano y el banano encuentran condiciones muy favorables para su crecimiento y producción, ya que las inundaciones son de corta duración y poca intensidad y los frutales podrían sufrir efectos de la influencia de la napa freática.

ii. Subclase IIIe

Agrupa suelos ligeramente inclinados, moderadamente profundos a profundos, francos arcillosos, a veces arcillosos muy porosos y friables, y tienen una alta capacidad de retención hídrica. Químicamente son de reacción fuertemente ácida a ligeramente ácida, con proporciones bajas a moderadas en fósforo y potasio; la dotación de calcio y magnesio es equilibrada.

Las limitaciones de uso están ligadas estrictamente con la pendiente ligeramente inclinada, con lo cual los suelos quedan expuestos al peligro de la erosión hídrica. Las unidades edáficas que forman esta subclase son los suelos pertenecientes a los Tropudalf, Paleudalf y Paleudol.

iii. Subclase IIIes

Son suelos de topografía ligeramente inclinada, profundos, porosos y muy friables. Las limitaciones de uso están dadas por su naturaleza química, y la reacción es por lo general fuertemente ácida a muy fuertemente ácida y con presencia de niveles de aluminio cambiante, probablemente tóxico para determinadas especies agronómicas. Presentan una fertilidad natural baja y son deficitarios en elementos nutricionales. Las principales áreas con estas limitaciones se encuentran en la margen izquierda del río Chucunaque, entre sus afluentes Tupiza y Membrillo. Los suelos incluidos pertenecen al Grande Grupo Haplortox

3.1.4 Red Hidrográfica

El río Haina nace en la vertiente sur de la Cordillera Central y corre en dirección noreste-sureste, recorriendo unos 76 km. Aproximado, antes de desembocar al mar Caribe, unos 15 km al suroeste de Santo Domingo. La cuenca hidrográfica del río Haina tiene un área aproximada de 560 km". Su caudal medio es de 7.5 m³/seg

Los principales tributarios lo constituyen arroyo La Mina, Vega, Medina Guineo, Yaya, Galán, Cuello, Los Chivos, La Celestina, Hicaco, Lebrón Hainita, Varia, Arenoso, San Francisco, Pataleta, Mateo, Palmarejo Guzmán, Mingo, Guajimía, Gamboa, Guarapo, Porquero, Piedra, Daza y Lipompo. Es bueno señalar que algunos de estos arroyos no son tributarios del río Haina, aunque están relacionados con dicha red, la cual es del tipo dendritica. Entre los arroyos tributarios más importantes se citan Manoguayabo, Guzmán y Guajimía.

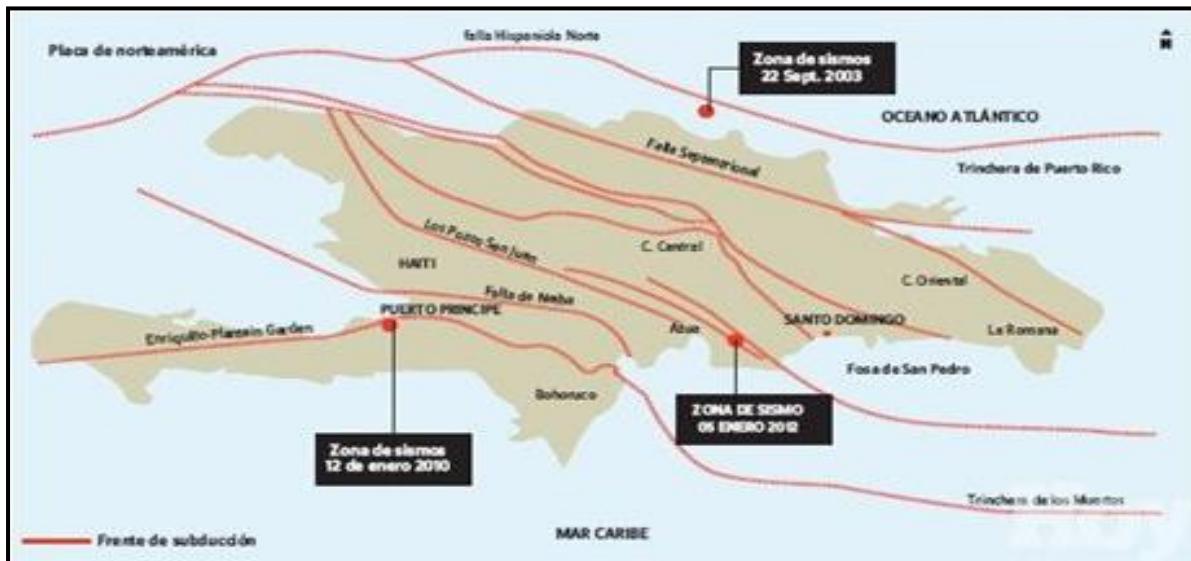
En la actualidad el río Haina se encuentra en la etapa de madurez, lo cual se evidencia por la presencia continua de meandros, localizados en el área de Medina, Los Montones Abajo. Boca de Gamboa, A ved año, La Pared, Manoguayabo, Bayona y Engombe.

Los arroyos Guzmán y Guajimla atraviesan la unidad de marga del mioceno y erosionan con su trabajo sus cursos respectivos, conformando una especie de paisaje geomórfico tipo hendidura, con riscos de hasta 60m de actitud (El Café de Herrera.)

3.1.5 Sistema de Falla

No hay ni foliación, ni metamorfismo de contacto (en general), en la Formación Loma Caribe ni en sus límites. La deformación dúctil es local y aparece según bandas de anchura variable entre algunos centímetros y decenas de metros. La peridotita está fallada en su contacto por el norte, contra basaltos que no presentan esquistosidad (Formación Peralvillo), y por el sur con la Formación Siete Cabezas, datada como Santoniano, de material hialoclastítico y basaltos.

Theyer (1983) deduce que los basaltos, cherts y las rocas ultramáficas de la Formación Loma Caribe y las formaciones adyacentes (Siete Cabezas y Peralvillo Sur) forman un complejo ofiolítico desmembrado.

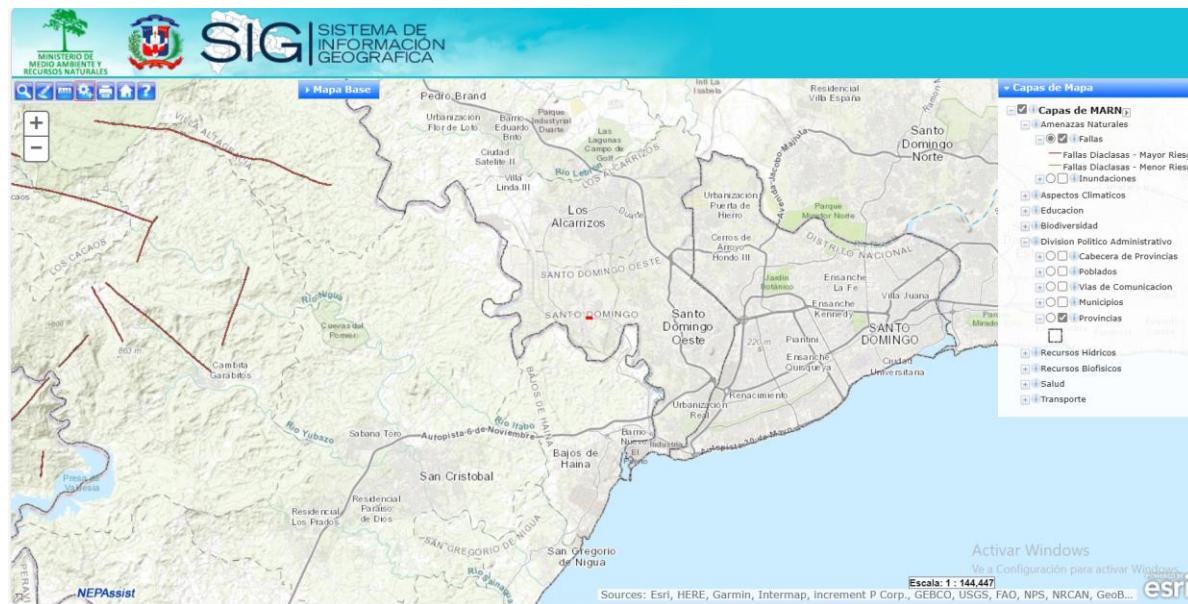


3.1.6 Sismos

La evaluación del potencial sísmico representa el primer paso para la evaluación de riesgo sísmico, es de gran importancia para minimizar los daños producidos por los terremotos. Los efectos de un sismo en una localidad no dependen solamente de la distancia desde el epicentro, sino también de fenómenos de atenuación o de amplificación debidos a las estructuras geológicas. El periodo de retorno de los sismos sufre variaciones en el tiempo atendiendo a su intervalo de magnitud, se presenta en el siguiente cuadro que muestra la probabilidad de ocurrencia de sismos de diferentes magnitudes para diferentes intervalos de tiempo.

3.1.6.1 Probabilidad de ocurrencia de sismos

INTERVALO DE MAGNITUD	PERIODO DE RETORNO
$2 < M < 3$	3 MESES
$3 < M < 4$	9 MESES
$4 < M < 5$	2 AÑOS
$5 < M < 6$	5 AÑOS
$6 < M < 7$	14 AÑOS
$7 < M < 8$	37 AÑOS



Las informaciones sísmicas registradas sobre la región fueron suministradas por el Instituto Sismológico Universitario y de acuerdo a la misma no existe un estudio probabilístico de ocurrencia de sismos en el tiempo en dicha zona, y no se conocen registros de actividades con intensidades superiores a 6 grados en la escala Richter en la zona.

3.2 Descripción Socioeconómica

3.2.2 Descripción Provincial

La Provincia Santo Domingo, es una de las 32 provincias de la República Dominicana. Fue creada por la división territorial del Distrito Nacional en 2001 y su capital, Santo Domingo, en el 16 de agosto de 2002.

Esta provincia limita al Norte con la Prov. de Monte Plata, al Oeste con la Prov. de San Cristóbal, al Este con la Prov. San Pedro de Macorís, y al Sur con el Mar Caribe o de las Antillas. La Provincia Santo Domingo forma parte de la decima Región Ozama, junto con el Distrito Nacional.

La Provincia Santo Domingo esta compuesta por los Municipios:
Municipios:

- Santo Domingo Este
- Boca Chica
- Santo Domingo Norte
- Santo Domingo Oeste
- Distrito Nacional
- Los Alcarrizos
- Pedro Brand
- San Antonio de Guerra

Tiene una estension territorial de 1.296,35 km², equivalente al 2,7%, del territorio Nacional.

3.2.3 Población

La Provincia Santo Domingo, según datos del censo 2010, posee una población total, de 2,374,370, para una densidad poblacional 1823.35 hab/km², siendo el Municipio Santo Domingo Este, el común Cabecera o mejor dicho la Capital de la Provincia, por su población cerca de 948,885 habitantes es el municipio más poblado de la Republica Dominicana, y junto con los demás municipios que componen la provincia, son la más pobladas del país.

3.2.4 Vivienda

La Provincia Santo Domingo, según datos del censo 2010, cuenta con unas 759,579 viviendas entre casas independientes, apartamentos, piezas en cuartería, barracones, viviendas compartidas con negocios, locales no construidos para habitación, vivienda particular, y viviendas colectivas, de las cuales 661,583 viviendas están ocupadas y 97, 996 están desocupadas. En las 661,583 viviendas están ocupadas existen 662,625 hogares

3.2.5 Demanda Servicios

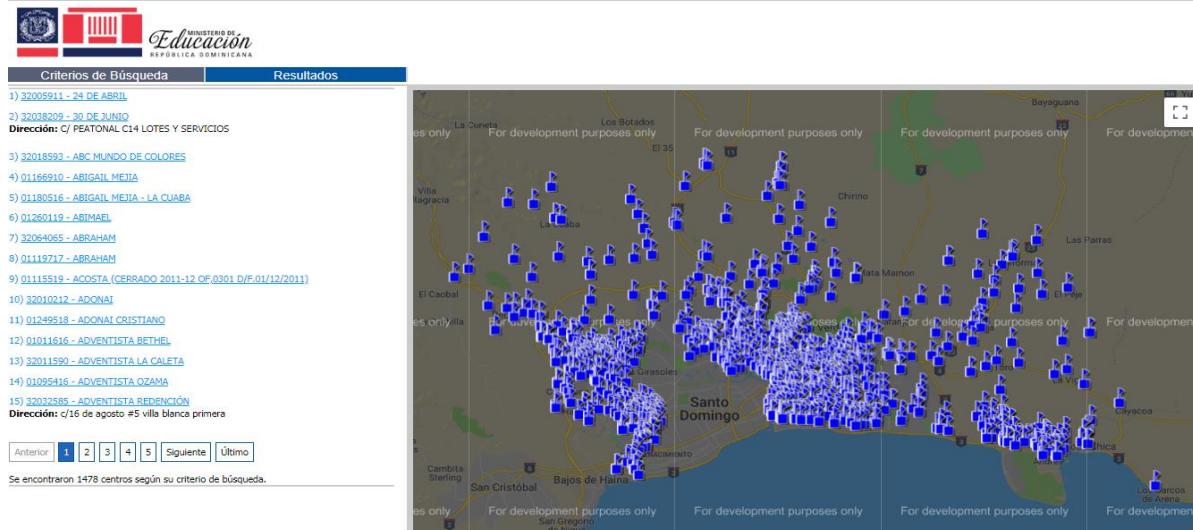
Salud

Según Datos, la Provincia cuenta con 18 hospitales de los cuales 6 son Especializados y 12 son Hospitales General. En igual sentido la provincia cuenta con 186 Centros de atención de Primer Nivel



Educación

Santo Domingo es el espacio de la Regional No. 10 de Educación, el mismo comprende los siguientes municipios: Santo Domingo Norte, Santo Domingo Este, Boca Chica y Guerra-San Luis con una extensión de 1,187 Kms², en cuya jurisdicción están instalados 6 Distritos Educativos. Sus sedes son: 10-01 en Villa Mella, 10-02 en Sabana Perdida, 10-03 en Los Mina, 10-04 en Alma Rosa, 10-05 en Boca Chica y 10-06 en Mendoza. Estos Distritos tienen una cantidad de 726 centros educativos públicos, 715 privados y 49 semioficial para un total global de 1478 centros educativos en ambos sectores de los distintos niveles y modalidades.



Aqua Potable

Del total de 662,625 hogares que posee el Provincia Santo Domingo 341,228 reciben agua del acueducto dentro de la vivienda, 121,068 reciben agua del acueducto fuera de la vivienda, 36,675 reciben agua de otra vivienda, 29,797 reciben agua del acueducto en llave pública, 61,097 reciben agua de un tubo de la calle, 1,865 reciben agua de manantial, río y/o arroyo, 826 reciben agua de lluvia, 40,023 reciben agua de Pozo, 25,009 reciben agua comprándola en camión tanque y 5,037 reciben agua de otras fuentes.

Servicios Sanitarios

Del total de 662,625 hogares que posee el Provincia Santo Domingo 583,897 usan Inodoros, de los cuales 539,002 tienen uso exclusivo, 44,895 uso compartido, 55,641 usan letrina, 31,849 tienen letrina exclusiva, 23,792 tienen letrina compartida, 23,087 no tienen servicios sanitarios.

Eliminación de Basura

Del total de 662,625 hogares que posee el Provincia Santo Domingo, a 518,909 le es recogida la basura por el ayuntamiento, a 11,290 le es recogida por empresa privada, 55,876 la queman, 13,688 hogares la tiran en el patio o solar, 30,953 la tiran al vertedero, 19,059 la tiran al río o cañada y 12.850 usan otras fuentes.

Energía Eléctrica

Del total de 662,625 hogares que posee la Provincia Santo Domingo, 657,520 reciben energía del tendido eléctrico, 569 reciben energía de lámparas de gas propano, 590 de lámpara de gas de kerosene, 263 usan planta propia, 3,683 se iluminan de otras fuentes.

3.3 Descripción Municipal

Santo Domingo Oeste es un municipio de la República Dominicana, que está situado en la Provincia de Santo Domingo.



El municipio fue creado el 16 de octubre de 2001 mediante la ley 163-01 debido a la división de la provincia de Santo Domingo del Distrito Nacional, incluyendo las partes del área metropolitana de la RD-1 (Autopista Duarte).

Limita al Norte con la Autopista Duarte, al este con el Distrito Nacional, al sur con el Distrito Nacional y el Mar Caribe y al oeste con San Cristóbal y Los Alcarrizos.

3.3.2 Población

El Municipio Santo Domingo Oeste, según datos del censo 2010, posee una población total de 363,321 de los cuales 176,532 hombres y 186,789 mujeres y superficie 54,0 km², para una densidad poblacional 6,728 hab/km².

Nombre	Población total	Población urbana	Población rural
Los Alcarizos	263 861	181 175	82 686
Boca Chica	123 510	53 326	70 184
Pedro Brand	103 685	72 366	31 319
San Antonio de Guerra	102 586	59 631	42 955
San Luis	301 062	203 209	97 853
Santo Domingo Este	701 269	402 901	298 368
Santo Domingo Norte	705 983	589 047	116 936
Santo Domingo Oeste	693 255	557 999	135 256
Provincia de Santo Domingo*	2 995 211	2 119 654	875 557

*El Censo X Censo Nacional de Población y Viviendas2022, de la Oficina Nacional de Estadística (ONE) presenta un descenso en la población de la Provincia Santo Domingo de 226,122 habitantes en sus cifras preliminar, pero no desglosa los Municipios y Distritos Municipales donde se registran dichas disminuciones, por lo que seguiremos usando los datos del censo del 2010

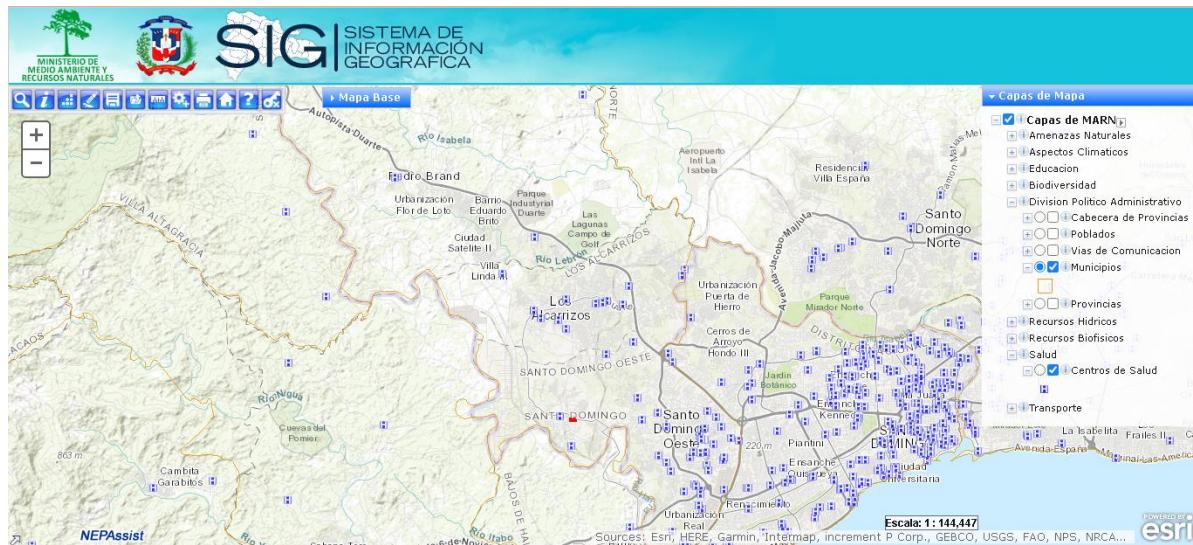
3.3.3 Vivienda

El Municipio Santo Domingo Oeste, según datos del censo 2010, con unas 114,898 viviendas de las cuales 77,541 son casas independientes, 20,618 apartamentos, 12,569 piezas en cuartería parte atrás, 492 barracones, 1,802 viviendas compartidas 385 con negocios, 1,470 locales no construidos para habitación y 21 otras viviendas particulares

3.3.4 Demanda Servicios

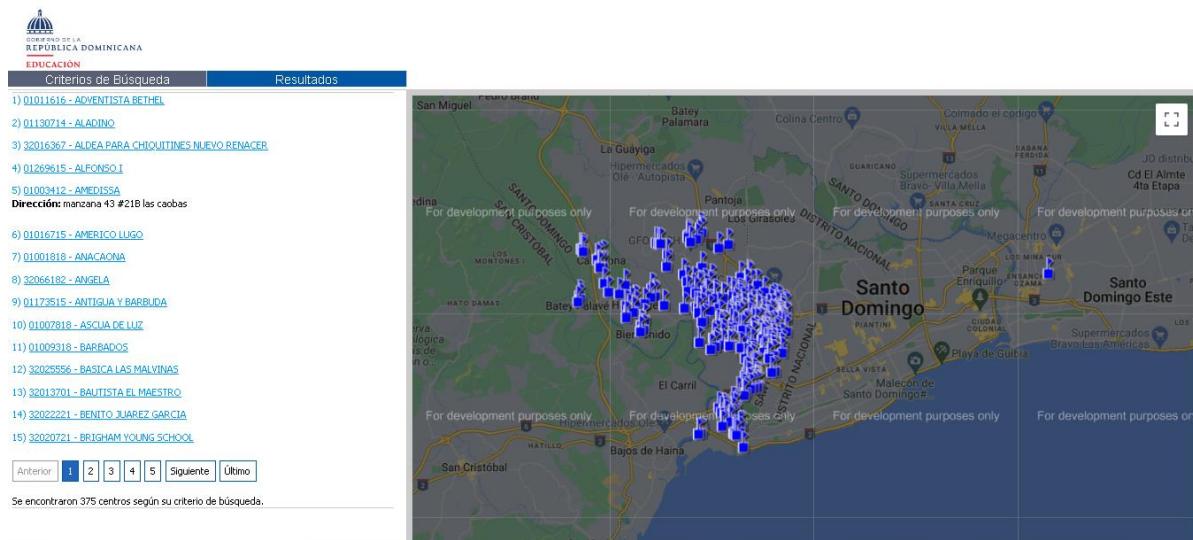
Salud

El municipio Santo Domingo Oeste cuenta con varios centros de salud y de atención primaria en su territorio.



Educación

El municipio Santo Domingo Oeste cuenta con 377 centros de educación, de los cuales 116 son públicos, 257 son privados y 4 son semioficiales.



Aqua Potable

Del total de 103,941 hogares que posee el Municipio Santo Domingo Oeste 66,549 reciben agua del acueducto dentro de la vivienda 15,952 reciben agua del acueducto fuera de la vivienda, 5,640 reciben agua de otra vivienda, 2,948 reciben agua del acueducto en llave pública, 7,167 reciben

agua de un tubo de la calle 116 reciben agua de manantial, río y/o arroyo, 26 reciben agua de lluvia, 2,782 reciben agua de Pozo, 2,143 reciben agua comprándola en camión tanque y 618 reciben agua de otras fuentes.

Servicios Sanitarios

Del total de 103,941 hogares que posee el Municipio Santo Domingo Oeste 97,834 usan Inodoros, de los cuales 88,640 tienen uso exclusivo, 9,194 uso compartido, 4,424 usan letrina, 1,853 tienen letrina exclusiva, 2,571 tienen letrina compartida, 1,683 no tienen servicios sanitarios.

Eliminación de Basura

Del total de 103,941 hogares que posee el Municipio Santo Domingo Oeste a 94,475 le es recogida la basura por el ayuntamiento, a 275 le es recogida por empresa privada, 1,753 la queman, 944 hogares la tiran en el patio o solar, 2,090 la tiran al vertedero, 3,672 la tiran al río o cañada y 732 usan otras fuentes.

Energía Eléctrica

Del total de 103,941 hogares que posee el Municipio Santo Domingo Oeste, 103,696 reciben energía del tendido eléctrico, 27 reciben energía de lámparas de gas propano 14 de lámpara de gas de kerosene, 13 usan planta propia, 191 se iluminan de otras fuentes.

3.4 Descripción del Entorno de las Instalaciones

3.4.2 Colindancia

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, se encuentran localizadas en la Carretera Manoguayabo, Sector Carela. Hato Nuevo, Santo Domingo Oeste estando limitado el sector Carela

Obras de infraestructuras o servicios aledaños al Proyecto		
ESTRUCTURA	DISTANCIA	DESCRIPCION
Escuelas o Colegio	400 metros 450 metros 350 metros	Básica Jesús Bienvenido Del Castillo Rodríguez Liceo Profesora Ercilia Pepín Estrella Estancia Infantil CAIPIEscuela
Parque	500 metros	Batey Bienvenido
Línea Eléctrica	20 metros	Línea de Alta Tensión
Cuartel	400 metro	Destacamento Policía Nacional
Residencial	300 metros	Condrensa
Funeraria	250 metros	Funeraria Víctor
Club	50 metros 450 metros	Tropical Star Club Superintendencia de Seguros
Veterinaria	210 metros	Veterinaria 3M
Industria	25 metros 25 metros	Comprensores Solinden Computadoras Sang Datares
Almacén	210 metros	Almacén Electro muebles
Canchas Deportivas	30 metros	Cancha de Basquet Sang Datares
Estación de Combustible	250 metros	Shell
Heladería	200 metros	Bon
Oficina Pública	320 metros	Oficina Defensoría del Pueblo

3.4.3 Áreas vulnerables

Se denomina zonas vulnerables a todas aquellas que se encuentran expuestas a eventos naturales o antrópicos, que pueden afectar los diversos usos del lugar.

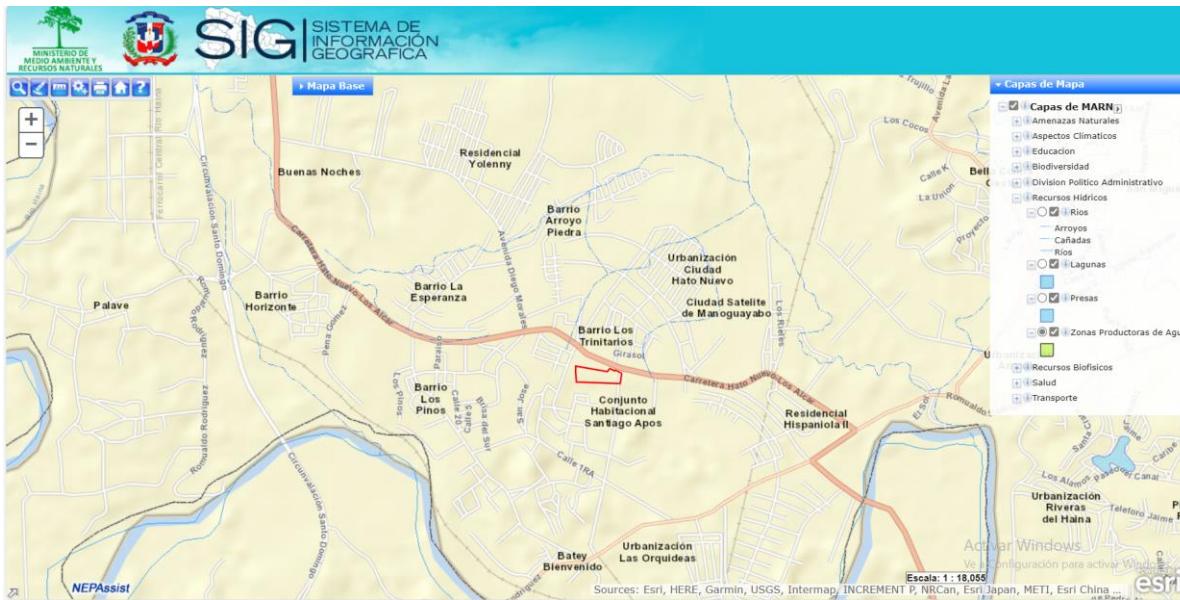
Partiendo de lo anterior descrito, el área donde se encuentran las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO se podría considerar susceptible a inundaciones.



3.4.4 Ríos

La propiedad de la empresa CONCRETO PRETENSADO, limita al Oeste con el Río Haina, estando la planta de procesos a unos 950 metros del cauce.

El río Haina nace en la loma Zumbador con altura de 1,260 msnm. localizada en la porción noroeste del municipio de Villa Altagracia. Los principales afluentes que drenan directamente al cauce desde la parte alta están los ríos: Isa, Duey, Guananito y Básima, que nacen en la loma arroyo grande a los 1,286 msnm. y ante de drenar sus aguas al río Haina le confluyen los ríos: Mana, Maiboa y Joa. Otras afluentes de importancia son los arroyos: Carabajal, Seco, Caballo, Sosúa y Francisco.



3.4.5 Cañadas

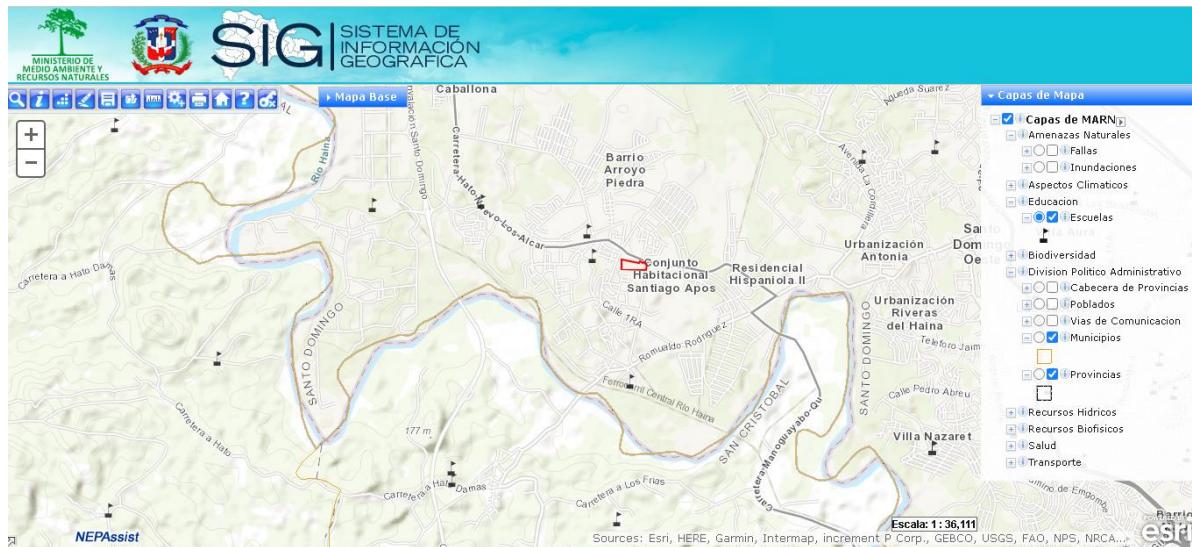
Por las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, no se encuentran cañadas, la cual recoge todas las aguas residuales del sector





3.4.6 Escuelas

El centro educativo más cercano es la escuela el Higüero a unos 300 metros de Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO.



3.4.7 Centros de alta concentración de personas

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, se encuentran a una distancia de unos 350 metros de zonas de alta densidad de población.

4 Análisis de Interesados en el área de influencia directa a la instalación en caso de denuncia.

4.1 Introducción

Se presenta a continuación el análisis de interesados elaborado para Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO. La línea base social elaborada para él Análisis se estructuró a partir de la definición del área de influencia directa a nivel socioeconómico, la cual se definió para el Paraje La Carela.

En esta presentación de resultados del análisis de los interesados a partir de los estudios realizados en sus áreas de influencia directa e indirecta y siguiendo los términos de referencia asignados por el Viceministerio de Gestión Ambiental en los aspectos correspondientes a la Descripción Social, Económica y Análisis de Interesados. Todas las informaciones nuevas obtenidas se completaron con datos de estudios previos en el Sector, constituyen el punto de partida para la valoración de los lineamientos de la guía para la realización de las evaluaciones de impactos social.

4.2 Metodología

Los términos de referencia aprobados por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales, correspondientes a Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, en el componente social señala como punto a cumplir el Análisis de Interesados.

La información de fuentes primarias se obtuvo utilizando una muestra representativa de la población, consultas individuales, seguido de las aplicaciones de cuestionarios a profundidad. Para el Análisis de interesados se procedió a identificar a las personas que están interesadas de manera directa en el proyecto o por ser factor social clave. Con esta población seleccionada se aplicarán cuestionarios y observaciones directas e indirectas entre otras, obteniéndose los siguientes resultados.

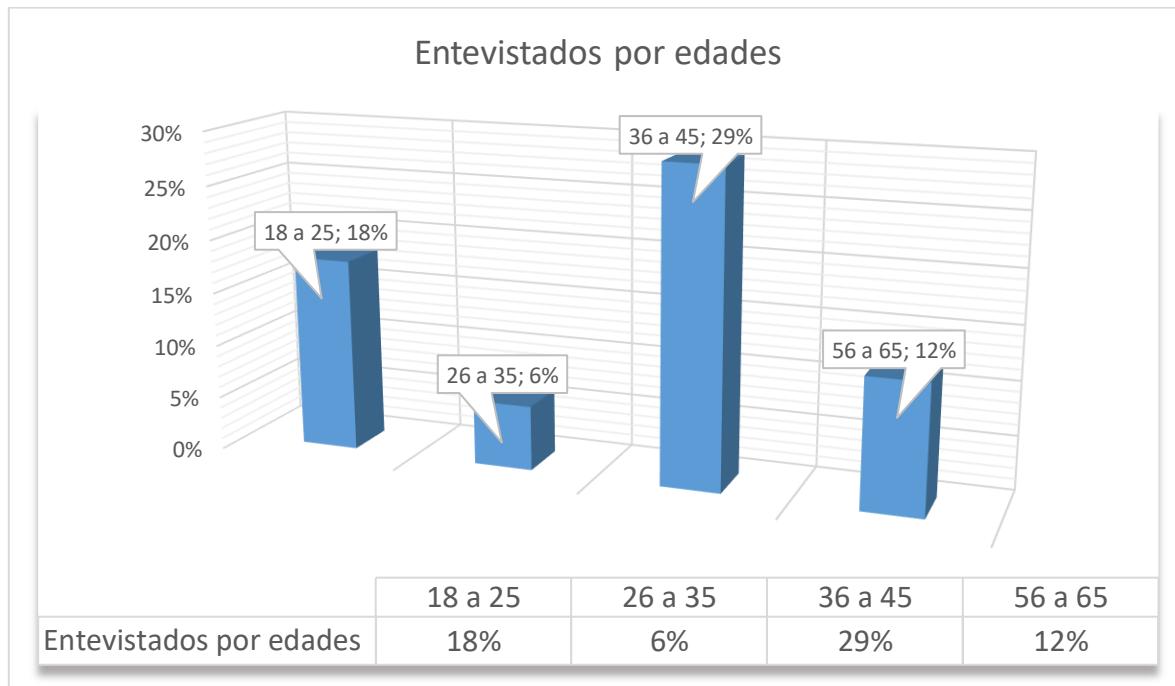
4.3 Evaluación Socioeconómica del área

Se realizó un análisis de conocimiento del área de influencia desde el punto de vista socioeconómico, Se aplicaron en el área del Proyecto Concreto Pretensados, S.A. un total de diecisiete (17) entrevistas en el área de influencia del Proyecto

Edad de los Entrevistados

Estas se aplicaron un total de 7 (41. %) a hombres y diez (59.0%) a mujeres. 18.0% se aplicaron a grupo de edades entre 18 y 25 años, 6.0% entre 26 a 35 años, 29.0% entre 36 a 45 años, 23.0% entre las edades de 46 a 55 años y 12% entre 56 a 65 años.

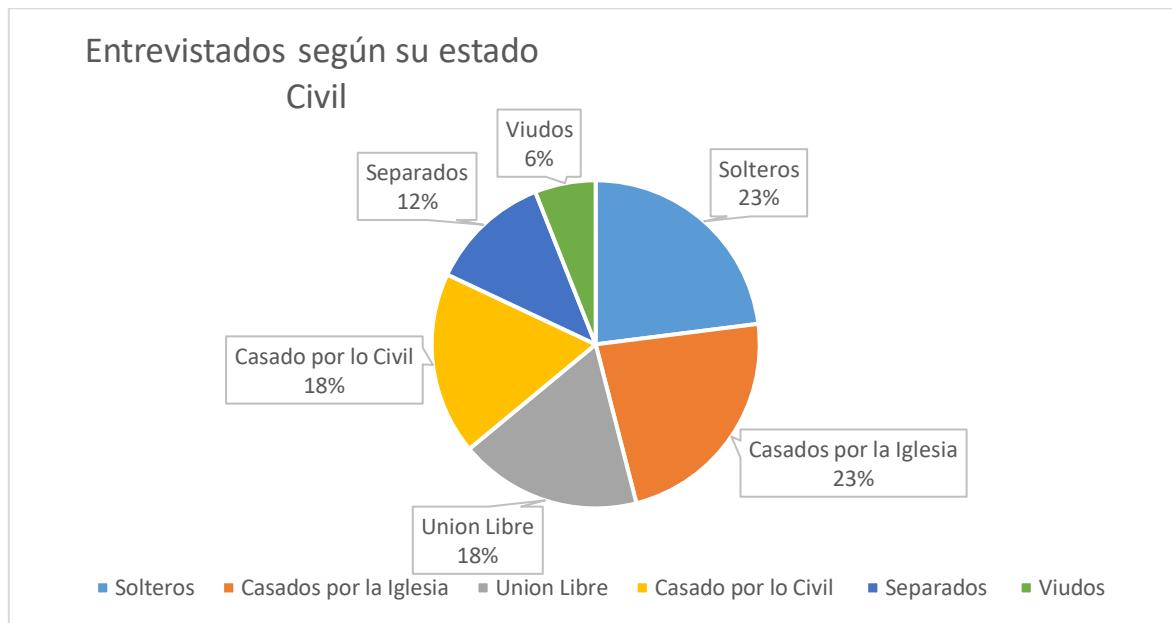
Gráfico I



Estado Civil

Del total de los entrevistados el 23.0% son solteros, 23.0% casados por la iglesia, 18.0% se encuentran en estado de unión libre, 18.0%, casado por lo civil, 12.0% separados y 6.0% viudo.

Gráfico II



Principales ocupaciones de los entrevistados.

La mayor fuente de empleos de la comunidad son los empleos privados con un 35.0%, igual porcentaje (35.0) el sector privado, los chiriperos con un 23.0%, y los oficios domésticos con un 12.0%, los pensionados un 12.0%, y no trabajan un 12.0%. Igual porcentaje, 12.0 son los empleados públicos.

Gráfico III

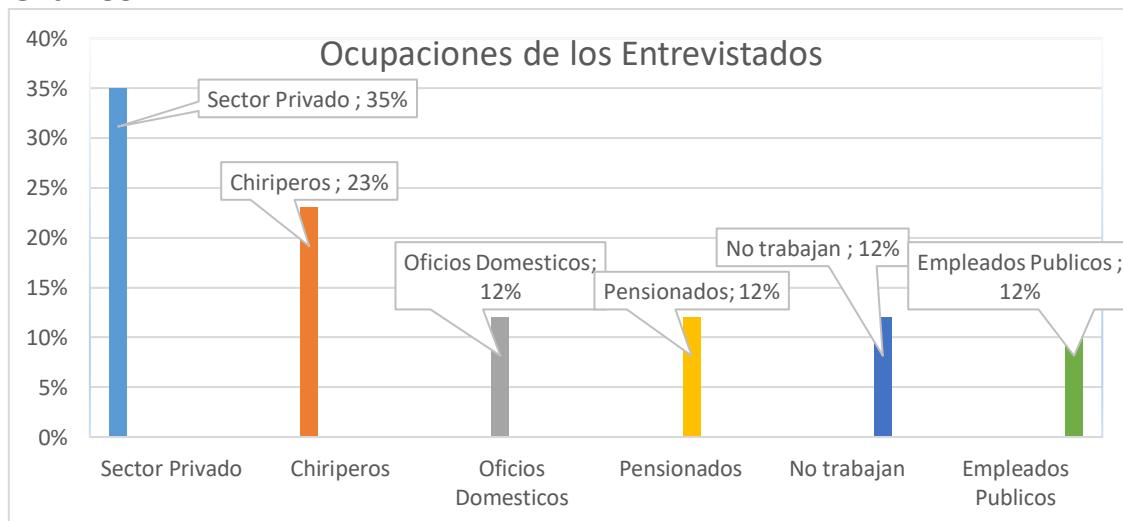


Tabla XII

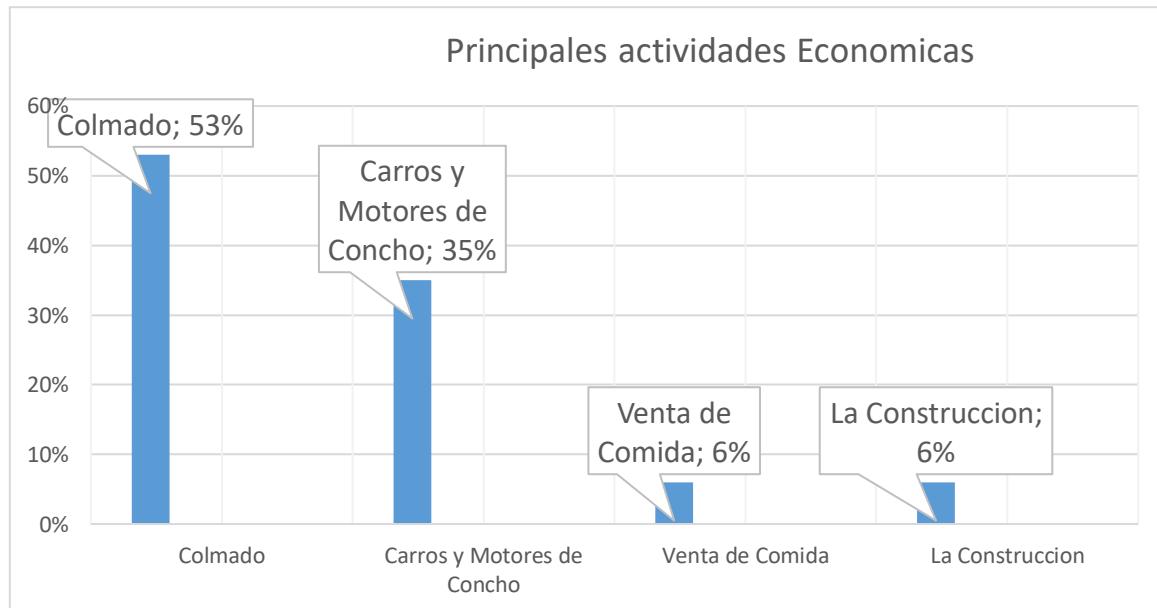
Rangos de Ingresos y egresos	Ingresos	Egresos
Menor a RD\$2,000.00	46.0	46.0
Entre RD\$2,001 a RD\$5,000.00	12.0	12.0
Entre RD\$5,001 a RD\$10,000.00	12.0	24.0
Entre RD\$10,001 a RD\$15,000.00	12.0	12.0
Entre RD\$15,001 a RD\$25,000.00	6.0	6.0
RD\$25,001 y más	12.0	0.00

Fuente: Isempresa 2023.-

Percepción comunitaria sobre las Instalaciones

Para los entrevistados en el área de influencia del Proyecto Concreto Pretensados, S.A., a quienes se le realiza una pregunta abierta sobre las principales actividades económicas de la comunidad son los colmados con un 53.0%, el concho de carro y motores un 35.0 la venta de comida con un 6.0%, y la construcción con un 6.0%

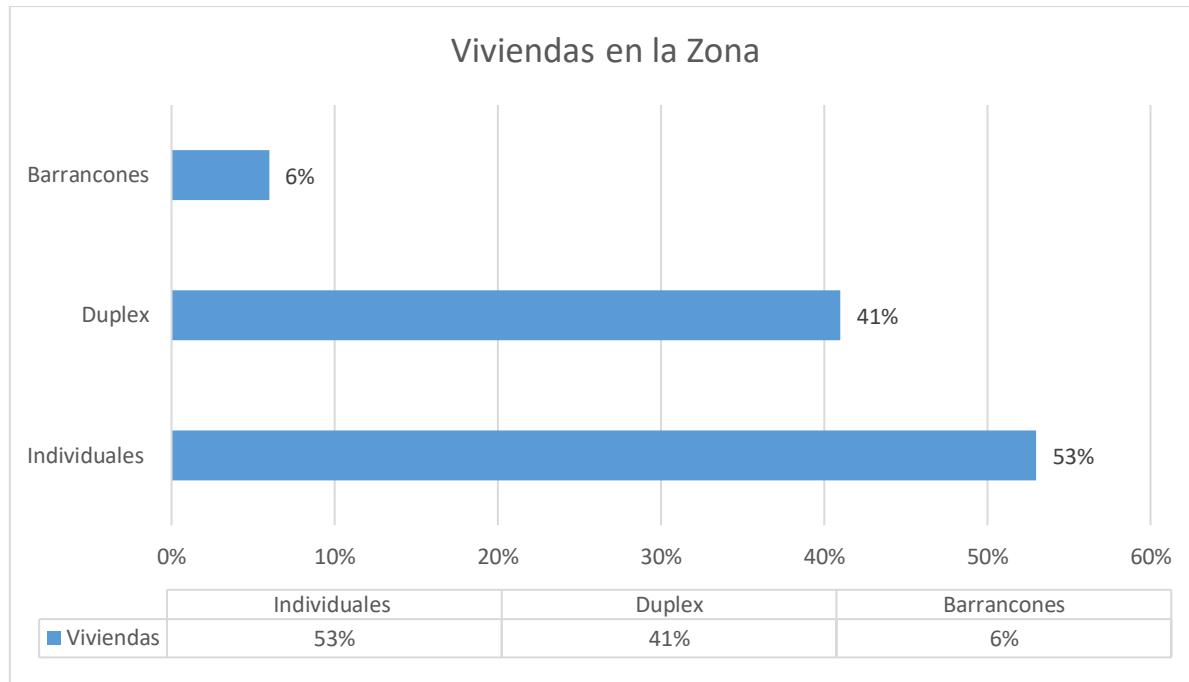
Gráfico IV



Tipo Viviendas del Entorno

Las viviendas predominantes en las zonas son individuales con un 53.0%, dúplex con un 41.0% y un 6.0% barrancones.

Gráfico V

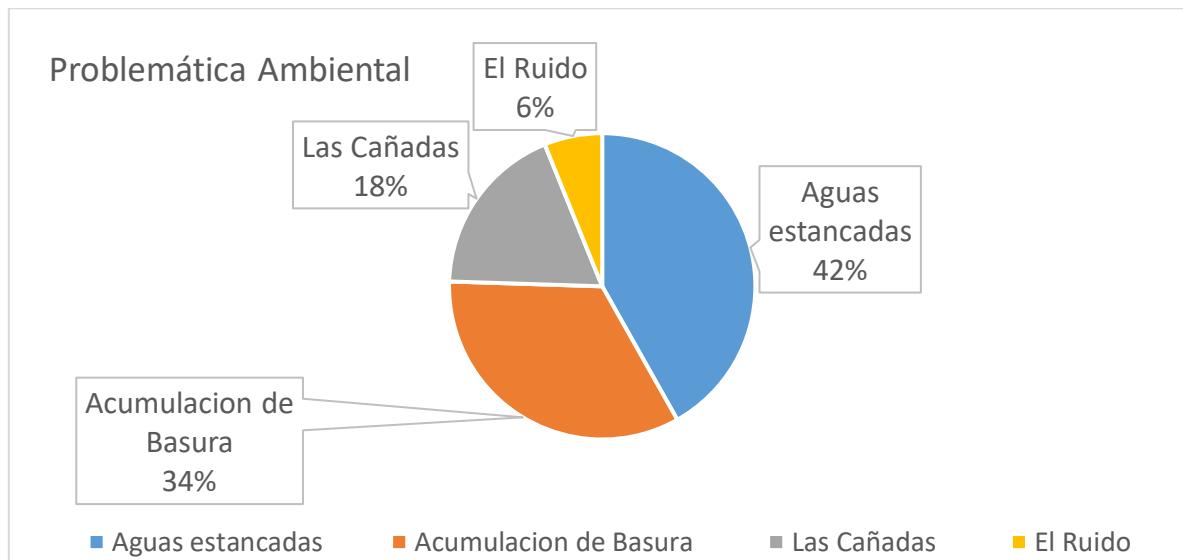


Indicadores de organizaciones comunitarias

Medio Ambiente

Para los entrevistados de la zona, las aguas que se estancan en las calles cuando llueve es el mayor problema ambiental que enfrentan según el 41.0% 33.0% consideran que la acumulación de basura, 18.0% la cañada y el ruido un 6.0%.

Gráfico VI



Conflicto por el uso de suelo

Los residentes entienden que no ha habido conflicto por el uso de suelo.

Sobre La Instalación

El 53.0% de los encuestados dijo conocer sobre las instalaciones de Concreto Pretensados, S.A.y que tipo de productos realiza la fábrica y el restante 47.0% respondió no conocer sobre el proyecto.

- e) Para los entrevistados, 53.0%, el proyecto no representa peligros, riesgos ni amenazas al medio ambiente.
- f) Los entrevistados consideran que la contrucción y operación del Proyecto es beneficioso para al desarrollo económico del Sector. 53.0% considera que va a beneficiar a la economía de la comunidad, 47.0% no respondió.
- g) El 53.00% de los entrevistados entienden que el proyeco es una fuente generadora de empleo para el sector y el municipio por la gran cantidad de manos de obras directa e indirecta que oferta..
- h) El 67.0% de los comunitarios entrevistados recomiendan a los promotores de la empresa que ayuden más a la comunidad con obras sociales y el restante 33.0% recomiendan que pongan especial atención al polvo que genera la misma.

Gráfico VIII**Resumen final**

Como mayor fuente de contaminación, consideran que el agua estancada y el ruido vehicular, especialmente los motores.

Consideran que el proyecto no afecta al medio ambiente de la zona.

La influencia del proyecto sobre la comunidad, se pueden resumir en:

a) Economía.

- Oferta de empleos directos e indirectos.
- Aumento de la actividad comercial en la zona, ventas de comidas y talleres.
- Impacto positivo sobre el desarrollo de la zona y la economía del Municipio..

b) Social

* Integración de nuevos actores sociales.

* Aumento de la demanda de servicios que beneficiar a los negocios de la zona, comidas, talleres, colmado y otros..

Problemas sociales identificados durante la visita y aplicación de cuestionario

1.- La infraestructura de saneamiento básica es insuficiente lo que provoca inundaciones en las calles aledañas.

2.- Falta de ordenamiento y señalización del tránsito de las calles aledañas al proyecto.

Listado de personas entrevistadas

NOMBRE	TELEFONO
Pedro Abreu	829-204-9692
No quiso responder	---
Cristian Gómez	849-251-5732
Eladiver	829-667-7470
Juan Manuel	829-945-5950
María Anny	829-768-5355
Martina Urbaez	829-258-0844
Ámbar Guerrero	809-560-8628
Juan Bolívar Luciano	No tiene
Mariani Brito	No quiso darlo
Rosamaria	809-986-4547
María Soledad	829-647-6500
Ramón Calicne	829-385-4426
Andrea Sánchez	809-560-2030
Manuel Vásquez	829-972-0297
Michael Adames	849-729-9000
Elí Encarnación	829-284-2986

5 Presentar el informe para el cumplimiento ambiental. Estas se entregarán notariadas y firmadas por el operador y/o representante de la empresa**5.1 Introducción**

El Programa de Manejo y Adecuación Ambiental garantiza que las acciones y medidas de control propuestas sean lo más objetivas y realistas, a fin de que puedan ser ejecutadas y de esa manera las posibles alteraciones que puedan producirse en el medio encuentren una respuesta y sean minimizadas y/o mitigadas. Asimismo, que las propuestas ambientales estén vinculadas a las actividades de ingeniería y a las colaterales que se desarrollarán durante el proceso de explotación del proyecto minero, de tal forma que las actividades de esta estén enmarcadas en el concepto de la conservación y protección del medio. El PMAA se enmarca para garantizar la incorporación de las variables ambientales en el conjunto de procedimientos, estudios y sistemas técnicos que permiten estimar los efectos que la ejecución de una determinada actividad pueda causar sobre el medio ambiente orientada en la Ley General de Medio Ambiente de la República Dominicana, en armonía con el desarrollo socioeconómico de las poblaciones influenciadas por el Proyecto, el PMAA está orientado a la defensa y protección de los componentes ambientales del área de influencia del proyecto, afectable por la ejecución del mismo.

El PMAA tiene el propósito de accionar sobre los impactos ambientales y los factores físico-naturales, bióticos, visuales y socioeconómicos, que han sido identificados y valorados en este Estudio de Impacto Ambiental. Es la herramienta básica de la gestión ambiental de la facilidad. Es un documento técnico en él se indican las directrices a ejecutar con el propósito principal de minimizar los efectos negativos de los impactos ocasionados por las acciones del proyecto. Dicho Programa fue elaborado de acuerdo con las leyes y normativas ambientales que regulan las actividades de este tipo de facilidad y los Términos de Referencias Emitido para los mismos.

FICHA No.1

MANEJO DE AGUAS RESIDUALES

DOMÉSTICAS

MANEJO DE AGUAS RESIDUALES	
Objetivo	
<ul style="list-style-type: none"> • Prevenir y minimizar los impactos ambientales generados por las aguas residuales industriales y domésticas • Proveer un sistema de manejo y tratamiento según los volúmenes de aguas residuales generados, evitando la contaminación de cuerpos de agua o suelos receptores y la propagación de enfermedades contagiosas. 	
IMPACTOS AMBIENTALES	
Acciones que Generan Impactos	<ul style="list-style-type: none"> • Infiltración de residuos líquidos al subsuelo • Tratamiento inadecuado/deficiente de las aguas residuales • Depósito de residuos sólidos en suelos no impermeabilizados • Derrame de residuos oleosos por mantenimiento de plantas eléctricas, maquinarias y equipos. • Derrame de combustibles.
Impactos	<ul style="list-style-type: none"> • Alteración de las propiedades fisicoquímicas de las aguas. • Afectación de la dinámica de las aguas superficiales y subterráneas. • Contaminación de los cuerpos de agua por infiltración de lixiviados. • Contaminación de los suelos.
ACCIONES A DESARROLLAR	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Presentar toda la Información correspondiente al sistema de tratamiento de las aguas residuales industriales, domésticas y de escorrentía generadas en las instalaciones donde son desarrolladas sus operaciones. 2. Institución responsable de la manipulación del sistema de tratamiento, lugares de disposición final de los lodos luego del tratamiento y de los efluentes líquidos luego del tratamiento. Instalación de baños portátiles en caso de adecuación. 	

DESARROLLO DE ACCIONES

Aguas Industriales

Las aguas industriales que se generan en las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO no representan un volumen significativo, ya que son el resultado de la limpieza del área del tropo de mezclado del hormigón.

El Volumen Generado es de unos 300 galones de agua por día, lo que indica una generación de 7,000 galones por mes; estas son colectada por decantación y trampa de sólidos hacia el drenaje natural.

Acciones

Estas aguas, al final de su ciclo de decantación se le procederá a colocar una trampa de grasa a fines de retener cualquier vestigio procedente del sistema

Aguas Residuales Domésticas

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO genera aguas residuales domésticas procedentes de los baños con que la empresa cuenta para su personal. El Volumen generado de 200 galones por día. El tratamiento es mediante cámara séptica y las mismas son dispuestas en pozo filtrantes.

Acciones

Se procederá a realizar las valoraciones analíticas de este vertido

Los Valores esperados para descarga de aguas al subsuelo, son los que cumplen los siguientes parámetros.

PARAMETRO	NORMAS	Unidades
Demanda Química de Oxígeno DQO	250	mg/L
Demanda Biológica de Oxígeno DBO	50	mg/L
Coliformes Totales	1000	NMP/100ml
Coliformes Fecales	400	NMP/100ml
Coliformes Totales	1000	NMP/100ml

pH	6-8,5	
Sólidos Suspendidos Totales	50	mg/L
Grasas	10	mg/L

Técnica / Tecnología Utilizada

1. El sistema de tratamiento debe estar acorde con los estándares de calidad de la instalación, estar diseñado en función del grado de depuración requerido, y los parámetros fisicoquímicos y bacteriológicos de sus efluentes deben de la normativa vigente.
2. Mantenimiento periódico (de acuerdo con el manual de operación) del sistema de tratamiento utilizado

PROGRAMA DE MANEJO, SEGUIMIENTO Y MONITOREO

1. Seguimiento y control del sistema con base en el manual de operación del sistema de tratamiento.
2. Mantenimiento periódico de los elementos que constituyen el sistema de tratamiento.
3. Evaluación periódica de la eficiencia del sistema de tratamiento, y de opciones de cambio tecnológico de mayor eficiencia.

Presentar una ficha resumen con los costos y medidas de mitigación fase de operación.

COSTOS DE APLICACIÓN

Actividad	Totales en RD\$
Construcción de una cámara de recolección y Trampa de grasa para las aguas de limpieza y drenado del área de moldes	65,000.00
Limpieza de Cámaras Séptica	25,000.00
Análisis de Efluente	20,000.00
Total RD	110,000.00

El costo Total de Implementación del programa de Aguas Residuales es de **RD\$ 110,000.00**

FICHA No.2
MANEJO DE MATERIAL
PARTICULADO Y GASES

MANEJO MATERIAL PARTICULADO Y GASES	
Objetivo	
IMPACTOS AMBIENTALES	
Acciones que Generan Impactos	<ul style="list-style-type: none"> • Operación y mantenimiento de maquinaria y equipos. • Manejo inadecuado de los residuos sólidos. • Generación de ruidos por generadores eléctricos, equipos, maquinarias
Impactos	<ul style="list-style-type: none"> • Aumento de material particulado y gases en el entorno de la instalación. • Emisiones de gases de generadores eléctricos, chimeneas y vehículos. • Afectaciones a la salud de los trabajadores por efecto de los gases contaminantes.
ACCIONES A DESARROLLAR	
<p>Las principales fuentes de emisión de material particulado y gases en el área de operación de la instalación son: operación de maquinaria y la acción del viento en áreas abiertas. La prevención y mitigación de los posibles impactos a generar se pueden lograr con medidas sencillas como, por ejemplo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realización de medidas de prevención y control de emisión de partículas. 2. Realización de monitoreo permanente de concentraciones de gases, con sistemas de alarma para evitar sobrepasar los límites permisibles de concentración de gases nocivos. 3. Realizar mantenimiento periódico de equipos, maquinarias, generador eléctrico y vehículos, para el control de la emisión de gases. 4. Incentivar el uso de equipos de protección personal y seguridad a los empleados, para garantizar la menor exposición y contacto posible a polvos, gases, humo, entre otros. 5. Educación y capacitación a todo el personal sobre las medidas de prevención y control en la emisión de material particulado. Igualmente, capacitación relacionada con las medidas de prevención, para evitar inhalaciones de gases nocivos y polvo. 	
DETALLES DE ACCIONES DE DESARROLLO	

Medidas de prevención y control de emisión de partículas.

Las actividades de producción de las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, producen estructura prefabricada de hormigón, y otras actividades que requieren acciones y movimiento de materiales que generan partículas.

Acciones

En el Área de hormigón, se tomarán acciones consistentes en el control del vaciado del cemento en la tolva para disminuir la generación de polvos en el habiente

En el área de taller artesanal se colocarán aspiradoras en las máquinas de corte de maderas.

En igual sentido en el área general se realizarán humectaciones para evitar el levantamiento de polvos

Se realizarán Análisis de PST en las inmediaciones del límites de propiedad y e poblado, para medir los niveles.

Monitoreo permanente de Concentraciones de Gases

Generador Eléctrico

Se realizara monitoreo al generador a fines de que los mismos cumplan con los parámetros

Valores de Emisiones		
Parámetros	Normas	Unidades
SO ₂	1000	mg/Nm ³
NO	-----	mg/Nm ³
NO ₂	280	mg/Nm ³
NO _x	-----	mg/Nm ³
CO	1150	mg/Nm ³

Resultados de monitorio en Caracterizaciones

Equipos Móviles

Se realizarán monitorios a los equipos de conformidad a la norma NA-AI-001-03

El valor de la opacidad en República Dominicana, NA-AI-001-03, no debería de sobrepasar el % establecido en la escala de Bacharach, con números de opacidad mayores deberá revisarse. Para el año de fabricación de 70% para los mayores al año 2000 y de 80% para los menores al 2000.

Requisitos de Emisiones de Motores Diesel Normas Ambientales

Año de Fabricación	Emisión de Humo	Unidad
2000 o anterior	80%	De opacidad
2000 o posterior	70%	De opacidad

Resultados de monitorio en Caracterizaciones

Capacitación al Personal

CONCRETO PRETENSADO, de manera interna la empresa imparte al personal charlas sobre seguridad, manejo de equipos e inducciones ambientales y a través del INFOTEC la empresa incentiva la capacitación técnica del personal

TECNICA/TECNOLOGIA A UTILIZAR

- 1- Control de velocidad vehicular y señalización en zonas no pavimentadas.
- 2- Humectación permanente en zonas no pavimentadas.
- 3- Realización de mantenimiento preventivo periódico de maquinaria, equipos y vehículos.
- 4- Dotación a personal expuesto de equipos de protección y seguridad.
- 5- Implementar medidas educativas y de capacitación al personal de la instalación.

PROGRAMA DE MANEJO, SEGUIMIENTO Y MONITORE

- Verificación de medidas, acciones y tecnologías planteadas de control de emisiones.

- Control del mantenimiento de maquinarias, equipos y vehículos vinculados a la operación de la instalación.
- Monitoreo permanente de las emisiones de gases (planta de emergencia, equipos, camiones, etc.).
- Realización de exámenes médicos periódicos al personal que labora en la instalación, que permitan la adopción de indicadores de morbilidad encaminados a controlar la efectividad de los programas de higiene ocupacional y riesgos laborales.

COSTOS DE APLICACIÓN

Actividad	Totales en RD\$
Monitoreo de Emisiones Generadores	35,000
Monitoreo Emisiones Móviles	9,000
Dotación de Equipo de Protección	25,000
Implementación de una política de control de salud	65,000
Preparación de Intrusivos y charlas	50,000
Total, RD	184,000.00

El costo Total de Implementación del programa será de **RD\$ 184,000.00**

FICHA No.3
PARA EL MANEJO DEL RUIDO

MANEJO DE CONTROL DE RUIDOS Y VIBRACIONES	
Objetivo	
Prevención, control y mitigación de los niveles de ruido generados en las operaciones de la instalación	
IMPACTOS AMBIENTALES	
Acciones que Generan Impactos	<ul style="list-style-type: none"> • Adecuación y operación de las instalaciones. • Mantenimiento del generador eléctrico, maquinarias y equipos. • Generación de ruidos por la utilización de la planta eléctrica, maquinarias y equipos.
Impactos	Incremento en el nivel de ruido en el área de las instalaciones y su área de influencia directa
ACCIONES PARA DESARROLLAR	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Definición los puntos de generación de ruido. 2. Realización de monitoreos ambientales y ocupacionales, y evaluación de los niveles de ruido que ocasiona la empresa en sus operaciones. 3. Realizar el mantenimiento adecuado del generador eléctrico, equipos y la maquinaria utilizados en las operaciones de la empresa. 4. Adecuar los horarios de trabajo para no interferir con las horas nocturnas de descanso. 5. Definir medidas de control de ruido en el tráfico vehicular para evitar ruidos producidos por bocinas, motores desajustados, frenos, entre otros. 6. Capacitar al personal de la empresa en el manejo del ruido. 7. Incentivar el uso de equipos de protección personal que garanticen la menor exposición posible al ruido. 	
DETALLES DE ACCIONES DE DESARROLLO	
<p><i>Puntos de generación de ruido</i></p> <p>Dentro de las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, se han determinados dos fuentes de concentración de Ruidos; la planta de producción de Postes de tendido Electrico y el Generador eléctrico de Emergencia</p>	

Acciones

La empresa tomara acciones para disminuir el ruido causado por el compresor del tropo de vaciado de material

Se tomaran acciones para la insonorización de la caseta que aloja uno de los generadores eléctricos de emergencia.

Monitoreo ambientales y ocupacionales

La empresa realizara monitoreos de ruidos ambiental de conformidad a la Norma Ambiental para Protección contra Ruidos (NA-RU-001-03) y Ruido Ocupacional, de conformidad al Reglamento de seguridad y salud en el trabajo Decreto Núm. 522 del 17 de octubre de 2006, 3. Riesgos físicos en el lugar de trabajo.

3.1.5.2 Cuando el ruido sea superior a 80 dB (A) la empresa pondrá a disposición de todos los trabajadores protectores auditivos y su uso será obligatorio

Resultados de monitorio en Caracterizaciones

Mantenimiento Generador, equipos y maquinaria

La empresa da mantenimientos programados a sus equipos y el mismo fue descrito en la ficha de Manejo De Material Particulados y Gases

Horarios de Trabajo

La planta de CONCRETO PRETENSADO trabaja un turno El horario de trabajo es desde la 8:00 AM hasta la 5:30 PM de lunes a viernes y los sábados desde 8:00 AM a 12:00 PM.

Capacitar al Personal

CONCRETO PRETENSADO, de manera interna la empresa imparte al personal charlas sobre seguridad, manejo de equipos e inducciones ambientales y a través del INFOTEC la empresa incentiva la capacitación técnica del personal

Equipos de Protección Personal

Todo el personal que labora en la planta de producción estará equipado, con bota, guante, faja dorsal, protector auricular y otros, de conformidad a la necesidad. En igual sentido se colocaran letreros indicativos al uso de equipos de protección personal.

TÉCNICA/TECNOLOGIA A UTILIZAR

1. Instalar encerramientos acústicos, tanto en el interior como en el exterior de las instalaciones y los lugares de generación del ruido, mantener ventilación e iluminación adecuadas para los empleados de la instalación.
2. Mantenimiento periódico del generador eléctrico, maquinaria, equipos y vehículos.
3. Realización de talleres educativos y capacitaciones al personal de la empresa, operadores de vehículos, maquinaria y equipos.
4. Dotación al personal de implementos de seguridad (protectores auditivos).

PLAN DE MANEJO, SEGUIMIENTO Y MONITORE

- 1 Mediciones periódicas de control del ruido, ambientales y ocupacionales.
- 2 Verificación de medidas, acciones, tecnologías planteadas y control de ruido.
- 3 Control del mantenimiento de maquinaria, equipos, generador eléctrico y vehículos vinculados a la operación de la instalación.
- 4 Insonorización de caseta de generador eléctrico utilizado en las actividades de la instalación.
- 5 Realización de exámenes médicos periódicos al personal que permitan la adopción de indicadores de morbilidad encaminados a controlar la efectividad de los programas de salud ocupacional y riesgos profesionales.
- 6 Estar atento a cualquier queja, comentario o malestar de la comunidad o del personal que labora en la empresa para lograr una solución efectiva, que permita, a la vez, retroalimentación positiva con apodes
o ideas para mejorar el ambiente de trabajo en la empresa.

COSTOS DE APLICACIÓN	
Actividad	Totales en RD\$
Adecuación del compresor de la tolva de vaciado	60,000.00
Monitoreo Semestral de Ruidos	20,000.00
Uso de Equipos de protección auditiva en las área vulnerables y subsumibles, planta eléctrica, lavandería entre otras	20,000.00
Colocación de letreros indicadores	15,000.00
Capacitación Al Personal sobre los efectos del ruido	40,000.00*
Total RD	155,000.00

El costo Total de Implementación del programa será de **RD\$ 155,000.00**, esto porque el costo de la capacitación está contemplado en la ficha de Manejo De Material Particulados y Gases

FICHA No.4
MANEJO DE COMBUSTIBLES

MANEJO DE COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	
Objetivo	
IMPACTOS AMBIENTALES	
Acciones que Generan Impactos	Adecuación de las instalaciones, operación y mantenimiento del generador eléctrico, maquinaria y equipos, manejo inadecuado de los residuos oleosos.
Impactos	Contaminación de suelos por derrame de hidrocarburos, residuos oleosos, liqueos de los equipos, maquinarias y generador eléctrico.
ACCIONES POR DESARROLLAR	
<p>El combustible es fuente energética para el generador eléctrico, maquinaria y equipos empleados durante la realización de las operaciones de la empresa. Para el manejo de los combustibles se consideran los siguientes aspectos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Minimizar la aplicación y uso de sustancias químicas, derivadas del petróleo, en sectores cercanos a cursos de agua. 2. Asegurar el almacenamiento, transporte y adecuada disposición de los combustibles y disposición de los residuos oleosos. El almacenamiento de combustible requiere realizarse en lugares confinados y cubiertos que se ubicarán a una distancia de no menos de 40 metros de los cursos de agua e instalaciones temporales para evitar que se presenten derrames o fugas que puedan contaminar el suelo, así mismo, requieren la instalación de trampas de grasas. 3. Prevención y control de derrames durante el transporte y llenado de los tanques de combustibles. 4. Utilizar un sistema adecuado de bombeo y áreas impermeabilizadas. En caso de derrames de algún producto líquido, evitar su escurrimiento haciendo canaletas alrededor y recogiéndolo con aserrín, tierra o arena. Posteriormente, disponer el material en un sitio apropiado, con alta capacidad de impermeabilización y lejos de los cursos de agua. 5. Almacenar combustible, de acuerdo con las necesidades de operación, cantidades mínimas de combustibles, el muro de retención del tanque 	

- de almacenamiento debe contener el 10% por encima del volumen total del mismo, válvula de drenaje y debe estar identificada por el tipo de hidrocarburo.
6. En caso de derrames accidentales, se aplicarán los procedimientos establecidos para el derrame de hidrocarburos.
 7. Capacitación y entrenamiento de brigadas contra incendio y los procedimientos establecidos para el derrame de hidrocarburos que se tenga.

DETALLES DE ACCIONES

Uso de sustancias químicas, derivadas del petróleo, en sectores cercanos a cursos de agua.

Como sustancias derivadas de petróleo, la empresa utiliza combustibles y AC-30 esto se almacena a más de 150 metros de la cañada que es el curso de agua existente.

Almacenamiento, transporte y adecuada

El almacenamiento se realiza en tanque de metal al cual se le debe colocar un dique de contención contra derrame

Disposición de los combustibles y disposición de los residuos oleosos.

Los aceites usados y combustibles contaminados con agua son almacenados en tanques entregado a gestores que pasan colectando para su comercialización. Estos materiales serán reubicados a un área con dique de contención

Control de derrames durante el transporte y llenado de los tanques de combustibles.

Los controles de derrames están enfocados en el postulado de que las contaminaciones son perdigadas económicas.

Sistema adecuado de bombeo y áreas impermeabilizadas.

Almacenar combustible, de acuerdo con las necesidades de operación,

La instalación utiliza un promedio de 150 galones por mes y su capacidad máxima de almacenamiento es de 180, contenida en un tanque

Aplicarán los procedimientos establecidos para el derrame de hidrocarburos.

En caso de que hubiere una fuga o derrames, las acciones inmediatas a realizar por el personal en el lugar incluyen lo siguiente:

- ❖ Estar alerta, asegurar la seguridad personal y la de otros;
- ❖ Evaluar el riesgo para las personas en las cercanías del derramamiento o fuga;
- ❖ Controlar el peligro contra la vida humana, si fuera posible, mayor ayuda;
- ❖ Se mantendrá un stock en bodega de material absorbente de combustibles e hidrocarburos.
- ❖ Se ubicará inmediatamente el sitio del derrame.
- ❖ Determinar el tipo de sustancia derramada, cantidad aproximada y dirección del flujo. Notificar a superiores.
- ❖ Proceder a la limpieza de forma inmediata.
- ❖ Elaborar un informe del derrame.

Capacitación y entrenamiento de brigadas contra incendio

Capacitación y educación sobre el Plan de contingencia

TÉCNICA/TECNOLOGIA UTILIZADA

- 1- Mantener las áreas impermeabilizadas, para el manejo y abastecimiento de combustibles.
- 2- Instalación de sistemas para la prevención y detección de fugas y derrames en sitios de almacenamiento, (tanques de almacenamiento de combustibles, residuos oleosos y sistemas de conducción).
- 3- Uso de elementos como paños oleofílicos, aserrín, tierra o arena para la contención y limpieza de derrames accidentales.

- 4- Ubicación efectiva de elementos para la contención y limpieza de derrames accidentales (arena, aserrín, trapos, estopa, boom, esponja, entre otros).
- 5- Definición de la frecuencia y el tipo de monitoreo de fugas, de acuerdo con la normativa vigente.
- 6- Mantener procedimientos, de acuerdo con las necesidades de operación, para la manipulación de combustibles, residuos oleosos, sólidos peligrosos y no peligrosos, aceites usados y material utilizado luego de la contención y limpieza de derrames accidentales

PLAN DE MANEJO, SEGUIMIENTO Y MONITOREO

- Control periódico de las condiciones ambientales de los lugares dispuestos para el almacenamiento, transporte, disposición de combustibles y residuos oleosos.
- Monitoreo periódico de los sistemas instalados para la prevención, y detección de fugas y derrames.
- Control del mantenimiento de maquinaria, equipos y generador eléctrico vinculados a la operación de la instalación.
- Capacitación del personal en el manejo de combustibles (almacenamiento, detección de fugas, atención de derrames).

Presentar una ficha resumen con los costos y medidas de mitigación fase de operación.

COSTOS DE APLICACIÓN

Actividad	Totales en RD\$
Construcción de un dique de contención para el tanque de almacenamiento de combustible	25,000.00
Disponibilidad de material absorbente para el control de derrames	1,000.00
Construcción área de contención cerrada para los aceites lubricantes nuevos y usados	15000.00
Total RD	41,000.00

El costo Total de Implementación del programa será de **RD\$ 41,000.00**

FICHA No. 5
MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS

MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS	
Objetivo	
IMPACTOS AMBIENTALES	
Acciones que generan impactos	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento generador eléctrico, maquinaria y equipos. • Manejo inadecuado de los residuos sólidos. • Limpieza de áreas no impermeabilizadas.
Impactos	<ul style="list-style-type: none"> • Contaminación del suelo. • Modificación del paisaje por disposición inadecuada de los residuos sólidos. • Generación de lixiviados en áreas de residuos sólidos (peligrosos y no peligrosos) no impermeabilizadas. • Aumento de plagas y roedores.
ACCIONES POR DESARROLLAR	
<p>Los residuos se podrían clasificar en reciclables, reutilizables, desechos orgánicos, materiales tóxicos, entre otros. Las actividades mencionadas a continuación se orientan a la prevención y control que se va a realizar en el adecuado manejo y disposición de los residuos sólidos domésticos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Clasificación de los residuos sólidos peligrosos y no peligrosos, relacionados con el lugar de generación, cantidades producidas y composición. En base a la clasificación proyectada, determinar el tipo de disposición final de los residuos generados. 2. El lugar de acopio o de almacenamiento temporal de los residuos sólidos requiere disponer de recipientes independientes e identificables claramente, para lograr la separación de los residuos desde su fuente de generación. 3. Capacitación, sensibilización y educación del personal que labora en la instalación sobre la importancia del manejo adecuado de los residuos sólidos generados. 4. Planificar la disposición final de los desechos provenientes del desmantelamiento y/o abandono de la instalación. 	

DETALLES DE ACCIONES DE DESARROLLO

Clasificación de los residuos sólidos peligrosos y no peligrosos

Las instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, producen Residuos como consecuencia de las operaciones que realiza y por la presencia de personal y fruto de los mantenimientos que se aplican a los equipos. Estos residuos están siendo almacenados en el área de conformidad al tipo de residuo.

El lugar de acopio o de almacenamiento temporal

Estos son almacenados en tanques desde donde son retirados y llevados al vertedero

Disposición Final de Residuos No Peligrosos

Estos están formados por los residuos generados por las actividades de preparación de mezclas, materiales contaminados, materiales resultantes de la limpieza, asociados agregados contaminados con tierra, plásticos, bolsas contenedoras de cementos, cartones y maderas. Estos Residuos se almacenan en el patio y son retirados por la empresa en camiones contratados y llevando a depósitos o vertederos autorizados



Disposición Final de Residuos Industriales

En cuanto a las baterías usadas y descartadas, estas son llevadas al suplidor al momento de adquirir una nueva; ya que esta medida garantiza una gestión responsable y una disminución en el costo de la nueva unidad.

Las gomas de los camiones, normalmente se dejan en el centro de servicios donde son reemplazadas.

Los residuos de metales procedentes de piezas deterioradas y otros con valor comercial, son almacenados para entregar a gestores que pasan colectando para su comercialización



Residuos Oleosos:

Los aceites usados y combustibles contaminados con agua son almacenados en tanques entregado a gestores que pasan colectando para su comercialización.

Capacitación, Sensibilización y Educación del Personal

CONCRETO PRETENSADO, de manera interna la empresa imparte al personal charlas sobre seguridad, manejo de equipos e inducciones ambientales y a través del INFOTEC la empresa incentiva la capacitación técnica del personal

Disposición final de los desechos provenientes del desmantelamiento y/o abandono de la instalación.

En el caso de que las Instalaciones de CONCRETO PRETENSADO, se acojan a un proceso de cierre, la disposición de los residuos se hará de conformidad a la naturaleza de estos:

- Los sólidos domésticos serán llevados al ayuntamiento
- Las chatarras serán comercializadas con gestores autorizados
- Los aceites usados serán dispuestos con los gestores contratados

PLAN DE MANEJO, SEGUIMIENTO Y MONITOREO

- 1 Verificación del cumplimiento de las acciones y tecnologías de manejo de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos establecidas.
- 2 Observaciones y control periódico de la eficiencia del sistema de manejo y disposición de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos.
- 3 Control y seguimiento periódico de los residuos sólidos peligrosos y no peligrosos generados por las labores realizadas por la empresa, que incluyan lugares donde se originan, cantidades producidas y composición para analizar tendencias en la reducción y manejo en la disposición final.
- 4 Efectuar observaciones, mediciones, evaluaciones continuas en un sitio y período determinados; con el objeto de identificar los impactos, riesgos potenciales hacia el ambiente, salud pública y para evaluar la efectividad del sistema de control

Presentar una ficha resumen con los costos y medidas de mitigación fase de operación.

COSTOS DE APLICACIÓN

Actividad	Totales en RD\$
Realizar un remoción y disposición en lugar autorizado de los escombros que se han acumulado	325,000
Reposición de zafacones de separación de residuos	20,000.00
Disposición de residuos Domésticos	72,000.00
Disposición de residuos peligrosos	25,000.00
Capacitación al personal	40000*
Total RD	482,000.00
El costo Total de Implementación del programa será de RD\$ 482,000.00	

PLAN DE MANEJO Y ADECUACION AMBIENTAL		
PROGRAMA	ACCION	COSTO
No.1 Manejo de Aguas Residuales	Construcción de una cámara de recolección y Trampa de grasa para las aguas de limpieza y drenado del área de moldes	65,000.00
	Limpieza de Cámaras Séptica	25,000.00
	Análisis de Efluente	20,000.00
No.2 Manejo de Material Particulado y Gases	Monitoreo de Emisiones Generadores	35,000
	Monitoreo Emisiones Móviles	9,000
	Dotación de Equipo de Protección	25,000
	Implementación de una política de control de salud	65,000
	Preparación de Intrusivos y charlas	50,000
No.3 Manejo de Ruidos	Adecuación del compresor de la tolva de vaciado	60,000.00
	Monitoreo Semestral de Ruidos	20,000.00
	Uso de Equipos de protección auditiva en las área vulnerables y subsumibles, planta eléctrica, lavandería entre otras	20,000.00
	Colocación de letreros indicadores	15,000.00
	Capacitación Al Personal sobre los efectos del ruido	40,000.00
No.4 Manejo de Combustibles	Construcción de un dique de contención para el tanque de almacenamiento de combustible	25,000.00
	Disponibilidad de material absorbente para el control de derrames	1,000.00
	Construcción área de contención cerrada para los aceites lubricantes nuevos y usados	15000.00
	Construcción de un dique de contención para el tanque de almacenamiento de combustible	25,000.00
No.5 Manejo de Residuos Sólidos	Realizar un remoción y disposición en lugar autorizado de los escombros que se han acumulado	325,000

	Reposición de zafaones de separación de residuos	20,000.00
	Disposición de residuos Domésticos	72,000.00
	Disposición de residuos peligrosos	25,000.00
	Capacitación al personal	40000
	TOTAL \$	997,000.00

MATRIZ DEL PROGRAMA DE MANEJO AMBIENTAL

MATRIZ RESUMEN PMAA CONCRETETO PRETENSADO										
Medio	Factor	Indicadores de Impactos o riesgos	Actividades a realizar	Parámetros a monitorear	Frecuencia de monitoreo	Responsable	Punto de muestreo	Documentos generados	Costos RD\$	
FISICO	Agua	Alteración de las propiedades fisicoquímicas de las aguas.	Construcción de una cámara de recolección y Trampa de grasa para las aguas de limpieza y drenado del área de moldes	Aguas residuales conforme a las Normas	Única	Administración Enc. Gestión ambiental o Gestor Ambiental Contratado	Área de Tratamiento de Aguas Residuales	Reporte	65,000.00	
		Afectación de la dinámica de las aguas superficiales y subterráneas.	Limpieza de Cámaras Séptica	Descargo de Limpieza	Bianual		Área de descarga de Aguas Residuales Domésticas	Factura de compra	25,000.00	
		Contaminación de los cuerpos de agua por infiltración de lixiviados.	Se realizarán monitoreos semestrales a las descargas de aguas residuales, para asegurar el cumplimiento de las normativas ambientales	Resultado Análisis de Efluente	Semestral		Área de descarga de Aguas Residuales Domésticas	Reporte periódico	20,000.00	
		Contaminación de los suelos.								
Aire	Emisiones de gases de generadores eléctricos, chimeneas y vehículos.	Emisiones de gases de generadores eléctricos, chimeneas y vehículos.	Implementación de una política de control de salud	Área de Operaciones	semestral	Administración Enc. Gestión ambiental o Gestor Ambiental Contratado	Área de Generador	Reporte periódico	65,000.00	
			Monitoreo de Generador	Emisiones gases del Generador SO ₂ , NO ₂ , CO	Semestral				35,000.00	
			Monitoreo Emisiones Móviles	Opacidad	Semestral				9,000.00	
	Incremento en el nivel de ruido en el área de las instalaciones y su área de influencia directa	Incremento en el nivel de ruido en el área de las instalaciones y su área de influencia directa	Adecuación del compresor de la tolva de vaciado	Nivel de ruidos	Unica	Administración Enc. Gestión ambiental o Gestor Ambiental Contratado	Área General	Fotos de Letreros	60,000.00	
			Monitoreo Semestral de los Niveles de Ruidos		Anual				20,000.00	
			Colocación de letreros indicadores	Letreros Colocados	Unica				15,000.00	
Suelo	Contaminación de suelos por derrame de hidrocarburos, residuos oleosos, líquidos de los equipos, maquinarias y generador eléctrico	Contaminación de suelos por derrame de hidrocarburos, residuos oleosos, líquidos de los equipos, maquinarias y generador eléctrico	Construcción de un dique de contención para el tanque de almacenamiento de combustible	Área Construida	Única	Administración Enc. Gestión ambiental o Gestor Ambiental Contratado	Área de generación Eléctrica	Reporte periódico	25,000.00	
			Construcción área de contención cerrada para los				15,000.00			

		aceites lubricantes nuevos y usados				Area de Manejo de Aceites			
		Contar con Materia de Contención de Derrames	Materia disponible	Mensual			1,000.00		
		Realizar un remoción y disposición en lugar autorizado de los escombros que se han acumulado	Area de Acopio de Materiales esteriles	Unica		Area de Deposito	325,000.00		
		Continuar el Manejo de los Residuos Con la Empresa que lo retira	Retiro de Residuos	Diario		Área Construida	Factura	72,000.00	
		Reposición de zafaones de separación de residuos	Manejo de Residuos	Anual		Area General	Imágenes	20,000.00	
		contar con gestor autorizado para el manejo de Residuos Peligrosos	obra Concluida	Trimestral		Gestor retirando	Descargo	25,000.00	
Paisaje		Modificación del paisaje por disposición inadecuada de los residuos sólidos.	Mantener el área adecuada	Área de manejo de residuos	Diario	Área de residuos		0.00	
SOCIOECONOMICO	Socio económico	Aumento de plagas y roedores	Programar actividades de control de plagas	Actividades de Control en desarrollo	Trimestral	Administración Enc. Gestión ambiental o Gestor Ambiental Contratado	Área General de la Instalación	Reporte y Facturas	75,000.00
	Seguridad y Riesgo	prevenir y controlar los Riesgo de accidentes e incidentes	Dotación del Personal de EPP	Cursos e instructivos	Semestral		Personal	Factura	45,000.00
			Capacitación al personal	Cursos y talleres					40,000.00
			Implementación Plan de contingencia	Talleres, Manual procedimientos	Anual		Área de la instalación	Reporte periódico	40,000.00
			Medidas de seguridad						
Nota este PMAA es para el Primer año de Implementación							TOTAL RD\$	997,000.00	

6 Declaración Jurada Firmada por el Operador y/o Representante de la Empresa.

Yo **Alfredo Fontaneto Paredes**, dominicano, mayor de edad portador de la cedula de Identidad No. **001-0898863-5**, domiciliada y residente Av. Gustavo Mejía Ricart, NO 226, Ens. Quisqueya. República Dominicana, representante legal de las instalaciones de **CONCRETO PRETENSADO**, localizada la Autopista Carretera Manoguayabo Sector Carela Hato Nuevo Santo Domingo Oeste; en el ámbito de la parcela las Parcelas 27C y 27-A-1 del DC 31, formado un área total de que ocupan las instalaciones es de 38,406.96m². Específicamente la propiedad que está siendo sometida a evaluación, cuyos vértices son:

EST.	ESTE	NORTE	EST.	ESTE	NORTE
1	390934	2043540	7	390677	2043464
2	390908	2043320	8	390694	2043574
3	390879	2043336	9	390874	2043539
4	390827	2043377	10	390881	2043558
5	390811	2043401	11	390908	2043546
6	390811	2043436	12	390913	2043551

Como representante legal de **CONCRETO PRETENSADO**, declaro que los datos suministrada en la **Declaración de Impacto Ambiental (DIA)**, que Acompaña a esta declaración Jurada, como parte integral de ella en su totalidad, son reales y como representante y responsable de las operaciones de **CONCRETO PRETENSADO**, hago formal compromiso de Prevenir, Controlar y Mitigar los impactos o efectos negativos que genere, durante sus fases, mediante la puesta en Ejecución de un Programa de Manejo y Adecuación Ambiental (PMAA) y su programa de repuestas a emergencias, diseñado; de igual forma, me hago responsable de cualquier daño ambiental, personal o a la Propiedad Privada que por las actividades del proyecto pudiesen generarse; así como la potencialización de los impactos positivos del mismo.

ALFREDO FONTANETO PAREDES

Promotor

Dr. Emilio AGarden Lendor Abogado Notario Público del Distrito Nacional, **Matricula 1001** del colegio de Notarios de la República Dominicana, **Certifico y doy Fe:** que las firmas que anteceden fueron puestas en mi presencia libre y voluntariamente por los señores **ALFREDO FONTANETO PAREDES**, Dominicano Mayor de edad, cuyas cedulas de identidad consta en dicho acto, quienes me ha manifestado solemnemente que es la misma firma que acostumbran a emplear en sus actos públicos y privados, por lo cual deben merecer entera fe y crédito.

Dado en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional a los dos (2) días del mes de abril del año dos mil veinticuatro (2024)

Dr. Emilio AGarden Lendor
Abogado Notario Público
Matricula 1001

7 PLAN DE REPUESTA A EMERGENCIAS LAS OPERACIONES DE CONCRETO PRETENSADO

Una vez conocidos y evaluados de cualquier forma los riesgos a los que nos enfrentamos podremos en marcha un plan o Plan de Repuesta a Emergencias.

Plan de Repuesta a Emergencias que se presenta está orientado a enfrentar con posibilidades de éxito cualquier evento no esperado que pueda provocar daños a los trabajadores o a la maquinaria con la que desarrollan su trabajo, pero que también puede generar impactos ambientales de consideración. La explotación minera es una actividad que genera muchos riesgos a quienes laboran en ella, si se adoptan las medidas necesarias, estos riesgos se minimizan llegando a crear las condiciones de seguridad que requieren los trabajadores para su salud e integridad física. Con el objetivo de crear las condiciones de seguridad necesarias, en el presente estudio ambiental se ha identificado que es importante contar con un Plan de Repuesta a Emergencias, lo que permitirá enfrentar situaciones de emergencia provocadas por eventos que se salgan del control de quienes dirigirán las operaciones.

El objetivo básico de este programa es ofrecer una respuesta oportuna y eficiente a la propiedad y daños físicos por eventos que afecten los edificios de forman el proyecto y sus obras complementarias, con la finalidad de proteger vidas humanas y reducir demoras y costos en la ejecución del proyecto.

Otros objetivos son:

- ❖ Proteger a los trabajadores y su integridad física, así como otras personas que por la naturaleza de sus actividades estén presentes en el sitio de trabajo o cerca de él y puedan ser afectados por la ocurrencia de un evento de fuerza mayor.
- ❖ Reducir las afectaciones al medio ambiente y otros recursos naturales de producirse eventos de este tipo.
- ❖ Reducir al máximo posible los daños a las instalaciones físicas, así como equipo y maquinaria que se utiliza en las labores mineras.

- ❖ Permitir un rápido control de cualquier situación de emergencia que pueda presentarse durante la realización de las actividades

El plan de contingencia tiene como componentes:

- ❖ Programas de Acción ya sea preventivo o de repuesta
- ❖ Responsabilidades tanto generales como específicas
- ❖ Recursos tecnológicos e institucionales
- ❖ Organización, gestión y capacitación

Todo trabajador que en una situación de emergencia mantenga buenas condiciones físicas está obligado a participar de manera ordenada en las labores que se deriven del presente programa. Se requiere la formación de brigadas de rescate que recibirán entrenamientos para realizar este tipo de operaciones de alto riesgo.

El plan de contingencias involucra procedimientos de acciones según la emergencia, estos son:

- ❖ Procedimiento en caso de accidentes laborales y de tránsito
- ❖ Procedimiento en caso de derrames de combustibles, aceites, grasas
- ❖ Procedimiento en caso de incendio
- ❖ Procedimiento en caso de desastres naturales tales como Huracanes y Terremotos, inundaciones.

Como parte de esta protección debe darse entrenamiento para el plan de contingencias. Este entrenamiento tiene por objetivo asegurar una respuesta rápida y efectiva entre las contingencias y serán llevados a cabo por especialistas de la materia en coordinación de la unidad de gestión ambiental. Como parte del plan el personal se entrenará en los aspectos que se consignan a continuación:

- ❖ Técnica de manejo eficiente de cada equipo
- ❖ Manejo de incendio y otros peligros
- ❖ Primeros auxilios
- ❖ Plan de evacuación en caso de desastre natural o de incendios

Para la implementación de un Plan de Repuesta a Emergencias y dar respuesta a cualquier emergencia que se presente, el proyecto debe considerar el procedimiento sobre “Programas de Emergencias y Capacidad de Respuestas” diseñado por las Normas ISO 14001. El plan de contingencia establece los procedimientos que se deben desarrollar en caso de emergencias, para las etapas de construcción, operación y mantenimiento de las viviendas a manera de disminuir los riesgos y pérdidas que puedan ocurrir. Los criterios que se utilizarán para la elaboración del plan de contingencias consideran los siguientes aspectos fundamentales:

Seguridad: se relaciona con el proceso de análisis de riesgos, identificación y evaluación de potenciales pérdidas.

Planificación y Organización: al tener identificados los potenciales riesgos, permite imaginar escenario de situaciones, mapas y perfiles de riesgos a los fines de elaborar el procedimiento de contingencia.

Respuesta: Este permite elaborar la mejor forma de administrar una respuesta, seleccionando la mejor estrategia para abordar y controlar una situación.

Identificación y Análisis de las Posibles Emergencias

Durante la fase de explotación de la mina, se han de identificar un listado de posibles emergencias. Los procedimientos serán dirigidos por la gerencia del proyecto y a su vez se capacitará el personal del mismo.

TIPO DE EVENTO	FASE	DESCRIPCION
General	Explotación	Accidentes de trabajo con lesiones Accidente en la mina. Emergencias de seguridad
Específicos		Incendios, Derrames de combustibles. Accidentes con equipos y maquinaria de mantenimiento
Naturales		Huracanes, Sismos, inundaciones

Posibles Emergencias

Elementos en el Plan de Contingencia

- ❖ Dispositivos de alarmas y acciones para casos de emergencia.
- ❖ Directorios telefónicos de Cuerpo de Bomberos, Defensa Civil y Autoridades Policiales y del ejército.
- ❖ Señalización de las rutas de evacuación y ubicación de las zonas de seguridad.
- ❖ Conformación de las brigadas.
- ❖ Brigada de apoyo médico con el detalle de los equipos de primeros auxilios.
- ❖ Lista de equipos a ser utilizados para hacer frente a las emergencias y desastres.

Organización del Personal de Contingencia

La responsabilidad que entre en acción el Plan de Contingencias recaerá en el coordinador general (Enc. Gestión Ambiental).

Coordinador General, será el Enc. Gestión ambiental del proyecto. Sus funciones serán de dirigir las actividades de contingencia, solicitar el apoyo de instituciones especializadas en emergencia orientados a su control. Además, es el Jefe de Seguridad y se encargará de mantener en operación los equipos básicos de lucha contra incendio, proveer los requerimientos que se soliciten y asegurar la evacuación de personas ajena al combate de la emergencia.

Brigada Contra Incendio, son del personal fijo de la empresa debidamente entrenado. Su función es de operar todos los equipos y sistemas contra incendio del establecimiento, de manera de asegurar su control y extinción.

Acciones a Tomar en Caso de Emergencia

- ❖ Notificación inmediata de la emergencia producida al Gerente de la empresa, a las autoridades competentes y bomberos, según el Directorio establecido en el Plan.
- ❖ Inspección y evaluación del siniestro y de la capacidad de respuesta.

- ❖ Operaciones de respuestas ejecutadas por el personal, con los recursos disponibles.
- ❖ Evaluación del plan aplicado y registro de los daños ocasionados.
- ❖ Listado de los recursos utilizados, los recursos no utilizados y los recursos destruidos.
- ❖ Resarcimiento de daños y perjuicios ocasionados a terceros.

Manual de procedimientos de un plan de contingencias

Con la finalidad de lograr el control de cualquier situación de emergencia, en el menor tiempo posible y con la mayor coordinación, sincronización y el menor riesgo del personal involucrado, es necesario contar con un Manual de Plan de Contingencias. El Manual debe contener los lineamientos administrativos y operativos bien definidos, de manera que todo el personal, previo conocimiento de estas pautas pueda desempeñarse eficientemente en cualquier emergencia que se presente. A continuación, se detallan las acciones a tomar seguir la emergencia:

Identificación de Peligros

Para realizar la identificación de peligros nos basaremos en: si existe una fuente de daño, quien o que puede ser dañado y como puede ocurrir el daño. Para facilitar el proceso de identificación de peligros podemos basarnos en el siguiente listado, para detectar si en nuestro proyecto existe ese riesgo o no.

- ❖ Caídas del personal y Pisadas sobre objetos cortantes.
- ❖ Descarga de Agregados
- ❖ Atropellos y golpes con vehículos.
- ❖ Accidentes (golpes por objetos, exposición a contactos eléctricos)
- ❖ Accidentes de transito
- ❖ Incendios
- ❖ Derrumbes
- ❖ Atrapamiento y choque con elementos móviles de las máquinas.

Rescates y Atenciones de Primeros Auxilios

Las labores de rescate serán realizadas en primer orden por personal que recibirán entrenamiento y equipos para ello. La empresa establecerá relaciones coordinadas con la jefatura de policía y el cuerpo de bomberos que opera en la localidad. La policía y cuerpo de bomberos serán informados de forma inmediata al producirse una situación de emergencia.

En caso de que la emergencia trascienda el área de la mina, la brigada de rescate permanecerá en disposición de participar en actividades tanto en las propias instalaciones como en áreas vecinas.

El jefe de las operaciones da la orden de paralizar las actividades del proyecto en caso de que sea necesario. Los rescates y atenciones de primeros auxilios se realizarán siempre y cuando no se ponga en peligro la vida del personal que participa en la brigada formada para estos menesteres. Todo miembro de la brigada de rescate tendrá la libertad de intentar un salvamento si voluntariamente decide correr el riesgo por su cuenta.

El personal a cargo de los primeros auxilios será capacitado para estas labores por personal médico. Los primeros auxilios se suministrarán de forma continua hasta que llegue atención médica o medios para trasladar al personal afectado a centros asistenciales u hospitales.

Medidas Preventivas Aplicadas en Caso de:

Caídas del Personal y Pisadas Sobre Objetos Cortantes

- ❖ No saltar al bajarse de vehículos y escaleras
- ❖ Barandillas en escaleras, plataformas y pasillos
- ❖ Limpieza diaria de los pisos y escaleras.
- ❖ Verificar que no existan objetos cortantes en el suelo.
- ❖ Ubicar adecuadamente las chatarras

Descarga de Materiales

- ❖ Respetar la señalización y sentidos de circulación establecido en la planta para evitar atropellos
- ❖ Deben revisar el estado de la manguera de descarga periódicamente para disminuir el polvo
- ❖ No colocarse cerca de los laterales o detrás del camión cuando descarga el árido.

En caso de Accidentes

En sentido general deben realizar las siguientes acciones:

- ❖ Se analizará el tipo o grado de gravedad y se les suministrará los primeros auxilios, inmediatamente dar aviso a la emergencia médica más cercana.
- ❖ Trasladar a los afectados inmediatamente al hospital o Centro de Salud y dar aviso a los familiares del accidentado.
- ❖ Se dispondrán los equipos necesarios para la aplicación de primeros auxilios.
- ❖ Se deberán dar recomendaciones al personal que labora, sobre el empleo de maquinarias móviles, levantamiento y traslado de pesos, manipulación de materiales.
- ❖ Cualquier incidente (golpes por objetos, exposición a contactos eléctricos, entre otros) debe reportarse inmediatamente, ya que esta información será usada para mejorar la seguridad. Un reporte diario de incidentes es recomendable

Atropellos y Accidentes de Circulación (Tránsito)

- ❖ Respetar la velocidad en el interior del proyecto
- ❖ No conducir vehículos sin la autorización oportuna.
- ❖ Todos los vehículos dispondrán de señales acústicas y luminosas dé marcha atrás.
- ❖ Prohibidas bebidas alcohólicas durante las horas de trabajo.
- ❖ Respetar las normas de circulación de tráfico.

En Caso de Incendios

- ❖ El proyecto contará con un equipo de emergencias integrado por el personal del proyecto, que trabajará en conjunto con los organismos de servicios de emergencia del municipio.
- ❖ La vida humana tendrá la más alta prioridad y no se escatimará esfuerzos para salvaguardar la vida del personal, los bienes materiales serán la última prioridad en las labores de rescate.
- ❖ Se colocará un plano detallado de las instalaciones del proyecto, indicando las principales rutas de evacuación. Se considerarán los aspectos fundamentales para sofocar un incendio.
- ❖ La persona que observa un fuego o conato de incendio debe informar inmediatamente al supervisor más cercano, evaluar la situación y comenzar a extinguirlo con los extintores del lugar, se debe mirar de frente y combatirlo desde la base.

El Coordinador de Emergencias Debe:

- ❖ Observar que se realicen todas las tareas previstas.
- ❖ Realizar el conteo del personal.
- ❖ Observar que todas las posiciones de emergencias estén atendidas.
- ❖ Anotar si hay empleados desaparecidos.
- ❖ Despues de extinguido el incendio el coordinador debe realizar una inspección en el área afectada para averiguar las causas del siniestro.
- ❖ En caso de que el incendio no se pueda controlar se deberá llamar a las autoridades competentes del Departamento de Bomberos.

Medidas aplicar Incendio

- ❖ Contar con extintores portátiles de 20 kgs y con cilindros de arena para sofocar los conatos de incendio.
- ❖ Tener botiquines de primeros auxilios
- ❖ Cortar el fluido eléctrico
- ❖ Utilizar arena o extintores dirigiendo el chorro a la base del fuego.
- ❖ No usar agua
- ❖ Controlar que el combustible no se derrame
- ❖ Solicitar el apoyo correspondiente.

Los pasos ante una emergencia en el establecimiento en caso de que ocurriese un incendio es:

- ❖ Alarma en conato de incendio
- ❖ Utilización de extintores
- ❖ Comunicarse con el Cuerpo de Bomberos del Sector
- ❖ Combatir el fuego hasta extinguirlo
- ❖ Evaluar los daños y comunicarse con las autoridades pertinentes

Caso de Derrames

En caso de que hubiere una fuga o derrames, las acciones inmediatas a realizar por el personal en el lugar incluyen lo siguiente:

- ❖ Estar alerta, asegurar la seguridad personal y la de otros;
- ❖ Evaluar el riesgo para las personas en las cercanías del derramamiento o fuga;
- ❖ Controlar el peligro contra la vida humana, si fuera posible, mayor ayuda;
- ❖ Se mantendrá un stock en bodega de material absorbente de combustibles e hidrocarburos.
- ❖ Se ubicará inmediatamente el sitio del derrame.
- ❖ Determinar el tipo de sustancia derramada, cantidad aproximada y dirección del flujo. Notificar a superiores.
- ❖ Proceder a la limpieza de forma inmediata.
- ❖ Elaborar un informe del derrame.

Caso de Huracanes

El huracán es la amenaza natural más frecuente en la zona, por lo que se deben establecer las previsiones tendentes a mitigar sus efectos. Los ciclones tropicales han ocasionado muchos efectos con su paso por el territorio dominicano.

Materiales y Equipos de Emergencia en Almacén Para Enfrentar Huracanes

- ❖ Radio de baterías
- ❖ Linternas con baterías
- ❖ Baterías suficientes para radios y linternas
- ❖ Capas de agua y cobertores plásticos.
- ❖ Contenedores de agua plásticos
- ❖ Equipos de primeros auxilios.
- ❖ Caja de herramientas

Medidas Preventivas para Enfrentar Huracanes

- ❖ Asegurar letreros
- ❖ Revisar las tapas de tanques de combustibles.
- ❖ Apagar todos los circuitos eléctricos durante el paso del huracán.
- ❖ Llenar todos los recipientes de aguas
- ❖ Revisar compresor eléctrico.
- ❖ Limpiar el lugar de cualquier material volátil

Acciones después del paso del Huracán

- ❖ Se procede a evaluar los daños provocados por el huracán
- ❖ La gerencia de recursos humanos procederá a normalizar las actividades
- ❖ Se inician los trámites documentales de reclamos al seguro
- ❖ Se levantará un inventario de daños

Caso de Terremotos

Las instalaciones, son estructuras que podrán sufrir daños ante la ocurrencia de fenómenos naturales intensos como es el caso de los sismos. En este acápite se presenta la importancia de la vulnerabilidad de las estructuras frente a los desastres naturales. Aunque las instalaciones del proyecto puedan ser poco susceptibles a ser afectadas por un sismo y llegar a ser vulnerables, se debe pensar en la importancia de la determinación de la vulnerabilidad de los mismos y se recomiendan las siguientes observaciones.

Antes del Terremoto

Participe y en su caso, organice programas de preparación para futuros sismos que incluyan simulacros de evacuación. Promueva una buena señalización y medidas de seguridad en conjuntos residenciales, sitios de trabajo y de estudio.

Durante el Terremoto

- ❖ Ubique y revise periódicamente, que se encuentren en buen estado las instalaciones agua, y sistema eléctrico.
- ❖ Use accesorios con conexiones flexibles y aprenda a desconectarlos.
- ❖ Identifique la ubicación de extintores y su estado.
- ❖ Conserve la calma y tranquilice a las personas de su alrededor.
- ❖ Si tiene oportunidad de salir rápidamente del inmueble hágalo inmediatamente, pero en orden. Recuerde: No grite. No corra. No empuje, y diríjase a una zona segura.
- ❖ Aléjese de libreros, vitrinas, estantes u otros muebles que puedan deslizarse o caerse, así como de las ventanas, espejos y tragaluces.
- ❖ En caso de encontrarse lejos de una salida, ubíquese debajo de una mesa o escritorio resistente, cúbrase con ambas manos la cabeza y colóquelas junto a las rodillas.

Después del Terremoto

- ❖ Efectúe con cuidado una completa verificación de los posibles daños del inmueble y no haga uso del inmueble si presenta daños visibles.
- ❖ No encienda cerillos, velas, aparatos de flama abierta o aparatos eléctricos, hasta asegurarse de que no haya fuga de gas. En caso de fugas de agua o gas, repórtelas inmediatamente.
- ❖ Compruebe si hay incendios o peligro de incendio y repórtelo a los bomberos.
- ❖ Verifique si hay lesionados y busque ayuda médica de ser necesaria.
- ❖ Limpie inmediatamente líquidos derramados como medicinas, materiales inflamables o tóxicos.
- ❖ Esté preparado para futuros sismos (réplicas).

Caso de Inundaciones

Las inundaciones es una amenaza natural tan frecuente como los huracanes en la zona, por lo que se deben establecer las previsiones tendentes a mitigar sus efectos. Las inundaciones causadas por las tormentas y las riadas han ocasionados muchos daños en el territorio dominicano. Debe de evacuarse la zona y reubicar los objetos para que no sean dañados.

Caso Derrames de Combustibles y Grasas

Inmediatamente detectado el derrame proceder a la corregir la avería causante en caso de ruptura y proceder a la limpieza, eliminando la capa de suelo afectada y reponiéndola.

Materiales y Equipos de Emergencia en Almacén Para Enfrentar Inundaciones

- ❖ Radio de baterías con baterías
- ❖ Linternas con baterías
- ❖ Capas de agua y cobertores plásticos.
- ❖ Contenedores de agua plásticos
- ❖ Equipos de primeros auxilios.
- ❖ Caja de herramientas

Seguridad e Higiene Ocupacional

La protección del área de trabajo se ha convertido en una tarea prioritaria para toda empresa responsable. El cuidado resguardo de sus trabajadores, constituye un tema de actualidad que preocupa a todos los sectores sociales; por lo que es necesario un Plan de Seguridad e Higiene como un instrumento que promueva el mejoramiento de la seguridad e higiene en las áreas de trabajo.

En este programa se muestran procedimientos que tratan de explicar a los responsables de actividades, el carácter y los alcances del Plan de Seguridad e Higiene, como parte de la política preventiva en el desarrollo de las actividades de la explotación minera. También señalamos de forma

concreta las medidas de prevención de riesgos que se deben implementar en cada lugar de trabajo para alcanzar una ejecución de explotación del yacimiento con el menor índice de accidentes. La Empresa debe contratar personal calificado y con experiencia para este tipo de Proyecto y se recomienda dar un curso de capacitación sobre el Plan de Seguridad e Higiene Ocupacional (PSHO) de la Empresa y diferentes normas y reglamentos del lugar de trabajo.

El Programa de Seguridad e Higiene Ocupacional (PSHO) debe garantizar la integridad física, la salud, la higiene y la disminución de los riesgos profesionales de tal manera que se haga efectiva la seguridad ocupacional del trabajador. Esto conlleva a desarrollar Planes de Seguridad Ocupacional como política preventiva para preservar la seguridad y la salud de los trabajadores en sus lugares de trabajo.

Objetivo General del PSHO

Establecer medidas mínimas que, en materia de higiene y seguridad, deben desarrollarse para proteger la seguridad y salud de los trabajadores en el desempeño de sus labores dentro del Proyecto.

Objetivos Específicos

- ❖ Promover entre los trabajadores la seguridad e higiene del trabajo.
- ❖ Dotar a todo el personal involucrado en la ejecución de la explotación, de los equipos de protección personal, como principal elemento que les ayude a realizar sus actividades de una forma segura y acorde con las normas de seguridad vigente.
- ❖ Capacitar de forma continua al personal en materia de Seguridad e Higiene Ocupacional, por medio de charlas programadas e impartidas con la coordinación ambiental y la Secretaría de Estado del Trabajo.
- ❖ Asegurar el cumplimiento de las normas y disposiciones legales en materia de seguridad e higiene ocupacional.
- ❖ Incidir y persuadir a los trabajadores sobre la conveniencia de cuidar su propia integridad física.
- ❖ Contribuir a formar una cultura a la vida y al cuidado de los dispositivos de seguridad como un aporte para la calidad laboral por

parte de todo el personal que intervendrá en las operaciones de la explotación.

Medidas de Seguridad e Higiene:

- ❖ Se deberá tener un equipo de primeros auxilios (botiquín general), el que se encontrará en área de proyecto y cerca sitio de extracción. El referido equipo estará dotado de lo necesario para atender los primeros auxilios, establecer coordinación con el Puesto de Salud más cercano.
- ❖ No se deberá permitir el almacenamiento de combustibles, grasas y aceites en el sitio no autorizados
- ❖ El encargado del Proyecto será el encargado de entregar y llevar el control de los equipos de seguridad que se le suministren a los trabajadores (cascos, gafas, otros). Se aplicarán sanciones a los trabajadores que no hagan el uso debido del equipo de seguridad en el área de trabajo
- ❖ En el sitio de explotación habrá recipientes para basuras o empaques de papel o cartón, desechos orgánicos, desechos de material plástico y vidrio por separado
- ❖ Los conductores evitarán la circulación entre 35 - 40 Km/Hr en zonas de alta concentración poblacional y en la zona de explotación. La velocidad máxima la que debe circular en estos sitios, se rotulará con señales visibles para el conductor.
- ❖ Se debe recomendar al palero cargar los camiones según la capacidad. No se sobrecargarán los camiones ya que durante el recorrido se pueden provocar derrames o caída de material.
- ❖ No debe permitirse la circulación de camiones alguno que presente problemas de derrames de aceites o combustibles o con desperfectos mecánicos. Toda reparación menor o mayor debe corregirse de inmediato.

Matriz Resumen del Plan de Contingencias

Medio	Factor	Indicadores impactos	Actividades a realizar	Parámetros a monitorear	Puntos muestreos	Frecuencias monitoreo	Responsables	Costos
Socio Económico	Población y sector Económico	Riesgo de pérdidas de vidas humanas y bienes materiales por huracanes y terremotos	Formación de una brigada de emergencia	No. integrantes brigadas	Área del proyecto	Semestral	Encargado gestión ambiental y dirección de la empresa	10,000.00
		Riesgo de pérdidas de vidas humanas y bienes materiales por incendios	Evacuación del área en caso de contingencia	Simulacros,				25,000.00
		Riesgo de accidentes par los empleados de la empresa, clientes y visitantes	Capacitación del personal del plan de contingencia	Cursos de capacitación dados				40,000.00
		Riesgo por accidentes de transito	Aplicar primeros auxilios a quien lo requiera	Botiquines, extintores				10,000.00
		Riesgo por derrames	Aplicar las medidas de seguridad pertinentes	Número de accidentes				Valor considerado gastos empresa
		Riesgos por vandalismos	Señalización en todo el área y vías de acceso	Señales de evacuación colocadas				5,000.00

BIBLIOGRAFÍA

DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA

- Formaciones al Suroeste de la Rep. Dom., parte 2da., Compilación Preliminar para la Elaboración del Léxico Estratigráfico de la R.D., 1985.
- Proyecto Sysmin, R.D. 2005

INTERNATIONAL MINING CONSULTING,

- Cemento Najayo 1997.

CURSO TALLER NOVIEMBRE 2002

- Actualización Ambiental Dominicana (INDRHI).
- Plan Nacional de Investigación, Aprovechamiento y Control de Aguas Subterráneas, (PLANIACAS), 1983.

ESPINOSA 2001, Especialista Chileno

- Curso Estudio de impacto Ambiental
- Curso Programa de manejo
- Libro Fundamento de la evaluación de Impacto Ambiental

Hager, J. & T. Zanoni. 1993.

- La Vegetación Natural de la República Dominicana: una nueva clasificación. Moscosoa 7: 39-82.

*-Matteusi, S. D. & A. Colma. 1982.

- Metodología para el estudio de la vegetación. Organización de Estados Americanos. Serie biol. 168 pp.

*-Tasaico, H. 1967.

- Ecología (Zonas de vida de la República Dominicana). En: Organización de Estados Americanos. 1967.

- Reconocimiento y evaluación de los recursos naturales de la República Dominicana. Washington, USA. Mapas.

<https://es.weatherspark.com/countries/DO>

<http://sig.ambiente.gob.do/NEPA/login.aspx>

https://www.sgn.gob.do/images/mapas/cartog_geologica_sgn/cgeo_rd/

<http://sicen.one.gob.do/>

ANEXOS

Est.	X	Y
1	390911.97	2043320.58
2	390883.09	2043338.68
3	390860.02	2043356.04
4	390835.90	2043373.47
5	390829.45	2043378.55
6	390829.35	2043378.99
7	390815.19	2043400.34
8	390812.17	2043410.13
9	390810.99	2043435.67
10	390721.40	2043453.89
11	390721.48	2043454.40
12	390717.90	2043455.09
13	390679.38	2043464.38
14	390681.83	2043485.44
15	390925.70	2043476.54
16	390923.40	2043453.42
17	390920.49	2043427.92
18	390913.14	2043331.20

P.No. 27-C
CONCRETO PRETENSADO S.R.L.

L I N D E R O

17 MAR 2017

Est.	Rumbo	Dist.
1-	N 57°-55' V	34.08
2-	N 53°-02' V	28.87
3-	N 54°-08' V	29.76
4-	N 51°-46' V	8.21
5-	N 12°-18' V	0.44
6-	N 33°-34' V	25.62
7-	N 17°-08' V	10.24
8-	N 02°-39' V	25.57
9-	N 78°-30' V	91.43
10-	N 09°-34' E	0.52
11-	N 79°-04' V	3.65
12-	N 76°-27' V	39.62
13-	N 06°-39' E	21.20
14-	S 87°-55' E	244.03
15-	S 05°-40' V	23.23
16-	S 06°-31' V	25.67
17-	S 04°-21' V	97.00
18-	S 06°-19' V	10.68

REPUBLICA DOMINICANA
PODER JUDICIAL
JURISDICCION INMOBILIARIA
DIRECCION REGIONAL DE MENSURAS CATASTRALES
DEPARTAMENTO CENTRAL

PLANO INDIVIDUAL

OPERACION CATASTRAL: ACTUALIZACION DE MENSURAS

DESIGNACION CATASTRAL POSICIONAL: 309403844218- 3201610604_11

DESIGNACION CATASTRAL DE ORIGEN: P.No. 27-A-1 DISTRITO CATASTRAL No. 31

DESIGNACION TEMPORAL: P.No. 3201610604_11

PROVINCIA: SANTO DOMINGO

MUNICIPIO: SANTO DOMINGO OESTE

SECCION: LA CARELA

LUGAR: HATO NUEVO

REFERENCIA DE UBICACION:
En la Carretera que va a Batey Bienvenido a 100 mts. aprox. de la Carretera que va a Hato Nuevo

AREA= 17,756.38 M2 ESCALA: 1:1,300

OBSERVACIONES:

NO. LAMINA
2

Certifico haber realizado el trabajo en el terreno conforme a lo dispuesto en el Reglamento General de Mensuras Catastrales.
NARCISO RAMIQUERA FORTUNA
Agrimensor CODIA: 5634

De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Mensuras Catastrales.
...mauricio...
DIRECTOR REGIONAL DE MENSURAS CATASTRALES
DEPARTAMENTO CENTRAL

6 Declaración Jurada Firmada por el Operador y/o Representante de la Empresa.

Yo **Alfredo Fontaneto Paredes**, dominicano, mayor de edad portador de la cedula de Identidad No. **001-0898863-5**, domiciliada y residente Av. Gustavo Mejía Ricart, NO 226, Ens. Quisqueya. República Dominicana, representante legal de las instalaciones de **CONCRETO PRETENSADO**, localizada la Autopista Carretera Manoguayabo Sector Carela Hato Nuevo Santo Domingo Oeste; en el ámbito de la parcela las Parcelas 27C y 27-A-1 del DC 31, formado un área total de que ocupan las instalaciones es de 38,406.96m². Específicamente la propiedad que está siendo sometida a evaluación, cuyos vértices son:

EST.	ESTE	NORTE	EST.	ESTE	NORTE
1	390934	2043540	7	390677	2043464
2	390908	2043320	8	390694	2043574
3	390879	2043336	9	390874	2043539
4	390827	2043377	10	390881	2043558
5	390811	2043401	11	390908	2043546
6	390811	2043436	12	390913	2043551

Como representante legal de **CONCRETO PRETENSADO**, declaro que los datos suministrada en la **Declaración de Impacto Ambiental (DIA)**, que Acompaña a esta declaración Jurada, como parte integral de ella en su totalidad, son reales y como representante y responsable de las operaciones de **CONCRETO PRETENSADO**, hago formal compromiso de Prevenir, Controlar y Mitigar los impactos o efectos negativos que genere, durante sus fases, mediante la puesta en Ejecución de un Programa de Manejo y Adecuación Ambiental (PMAA) y su programa de repuestas a emergencias, diseñado; de igual forma, me hago responsable de cualquier daño ambiental, personal o a la Propiedad Privada que por las actividades del proyecto pudiesen generarse; así como la potencialización de los impactos positivos del mismo.


ALFREDO FONTANETO PAREDES
Promotor



de Decisión que tiene el Doctor Alvaro
Rondonfigio de Embes.

Yo Alvaro Rondonfigio de Embes, comunico, mas que sea
porque es de cedulas de identidad No. 001-0838863-2, domicilias
y residencia Av. Guzman Melia Ricci, No 226, Barrio Guzman
República Dominicana, telefono legal es 151, inscripciones de
CONCRETO PRETENSADO, localiza en 19 Autopista Caleta
Magdalena Sector Caletas Hato Nuevo Santo Domingo D.R.; en el
numero de 19 bis calle 57C y 57-A-1 del DC 31, donde naci
el dia 19 de octubre 1915, inscripciones de 38 Años.
Especifica que es propietario de este studio semejante a la siguiente:
cada año:

NORTE	ESTE	SUR	ESTE	NORTE	ESTE	NORTE	ESTE	SUR
504344	380873	5	380834	504320	5	380834	504320	5
504324	380864	5	380808	504330	5	380820	504330	5
504320	380854	5	380830	504330	5	380820	504330	5
504328	380881	10	380825	504332	10	380825	504332	10
504340	380808	11	380811	504340	11	380811	504340	11
504325	380812	12	380812	504346	12	380812	504346	12

Como representante legal de CONCRETO PRETENSADO, deseo
que los deudos suministren en su representación de imprecios
Ampelos (DIA), las Acomplidas a ese establecimiento como
bienes inmuebles de ellos en su posibilidad por tales a como
representante y representante de los intereses de CONCRETO
PRETENSADO, pago total cumplimiento de la demanda. Considero
mifiliar los imprecios o legados heredados del deudor que sigue sin
tasa, mediante la base en ejecución de un trámite de manejo a
Acuerdos Ampelos (PMA) y se hará lo mismo con las restantes a
suministros de servicios de agua y electricidad y demás de bol
considerar dicho suministro necesario para el funcionamiento de
los servicios de la casa de su hermano Dr. Emilio A. Garden Lendor
que sigue siendo el beneficiario de los servicios de agua y electricidad
y demás de acuerdo a lo establecido en el acuerdo de manejo.



LIC. Dr Emilio A Gárdan Lendor Abogado Notario Público del Distrito Nacional, Matricula 1901 del colegio de Notarios de la República Dominicana, **Certifico y doy Fe:** que las firmas que anteceden fueron puestas en mi presencia libre y voluntariamente por los señores **ALFREDO FONTANETO PAREDES**, Dominicano Mayor de edad, cuyas cedulas de identidad consta en dicho acto, quienes me ha manifestado solemnemente que es la misma firma que acostumbran a emplear en sus actos públicos y privados, por lo cual deben merecer entera fe y crédito.

Dado en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional a los dos (2) días del mes de abril del año dos mil veinticuatro (2024)

LIC. EAG

Abogado Notario Público
Matricula 1901





**POPOTEUR
LUPERON & ASOCIADOS, S.R.L.**
Contadores Pùblicos | Consultores | Abogados
Registro del ICPARD #167
RNC 1-01-77589-2

CONCRETO PRETENSADO, SRL.

Estados Financieros Auditados

Al 31 de diciembre de 2022 y 2021

Opinión del Auditor Independiente

CONCRETO PRETENSADO, SRL.

Estados Financieros Auditados

Al 31 de diciembre de 2022 y 2021

Opinión del Auditor Independiente



INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

Al Consejo de Directores
CONCRETO PRETENSADO, SRL.
Santo Domingo, República Dominicana

Opinión

Hemos auditado los estados financieros de **CONCRETO PRETENSADO, SRL.**, que comprenden los estados de situación financiera, al 31 de diciembre de 2022 y 2021, los estados de resultados integrales, de cambios en el capital y de flujos de efectivo para los años terminados a esas fechas, así como las notas a los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de **CONCRETO PRETENSADO, SRL.**, al 31 de diciembre de 2022 y 2021, su desempeño financiero y sus flujos de efectivo por los años terminados a esas fechas de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para las Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para PYMES), emitidas por el Comité de Normas Internacionales de Contabilidad (IASC).

Bases de la Opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA's), modificadas por el Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana. Nuestras responsabilidades bajo estas normas se describen más adelante en la sección "Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros" de nuestro informe. Somos independientes de la compañía, de acuerdo con el Código de Ética para Profesionales de la Contabilidad del Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores (Código de Ética del IESBA), junto con los requerimientos de ética emitidos por el Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana, que son aplicables a nuestra auditoría de los estados financieros, y hemos cumplido con las demás responsabilidades éticas en conformidad con estos requisitos. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionar una base razonable para nuestra opinión sin salvedad.

Responsabilidades del Auditor en relación con la Auditoría de los Estados Financieros

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de errores materiales, debido a fraude o por error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Una seguridad razonable, es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría siempre detecte un error material cuando exista.

RNC
1-01-77589-2

Instituto de
Contadores Públicos
de la Rep. Dom.
(ICPARD)
No.167

Superintendencia
de Seguros
de la Rep. Dom.
No. AE-03

Instituto de Desarrollo
Crédito Cooperativo.
(IDECOOP)
No. A-0061



Los errores pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, podría esperarse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman, basándose en los estados financieros. Como parte de una auditoría de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y evaluamos los riesgos de errores materiales en los estados financieros, debido a fraude o error, diseñamos y realizamos procedimientos de auditoría para responder a esos riesgos y obtuvimos evidencia de auditoría suficiente y apropiada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar un error material resultante de un fraude es más elevado que aquel que resulte de un error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionalmente erróneas, o la anulación del control interno.
- Obtuvimos un entendimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la compañía.
- Evaluamos lo adecuado de las políticas contables utilizadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y revelaciones relacionadas, efectuadas por la administración.
- Concluimos sobre el uso adecuado por la administración, del principio contable de negocio en marcha y, en base a la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no, una incertidumbre material relacionada con eventos o condiciones que puedan generar una duda significativa sobre la capacidad de la compañía para continuar como negocio en marcha. Si llegamos a la conclusión de que existe una Incertidumbre Material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría, sobre las correspondientes revelaciones en los estados financieros o, si tales revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que la compañía no pueda continuar como un negocio en marcha.
- Evaluamos la presentación general, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluyendo las revelaciones, y si los estados financieros representan las transacciones y los hechos subyacentes de una forma que logren una presentación razonable.

RNC
1-01-77589-2

Instituto de
Contadores Públicos
de la Rep. Dom.
(ICPARD)
No.167

Superintendencia
de Seguros
de la Rep. Dom.
No. AE-03

Instituto de Desarrollo
Crédito Cooperativo.
(IDECOOP)
No. A-0061



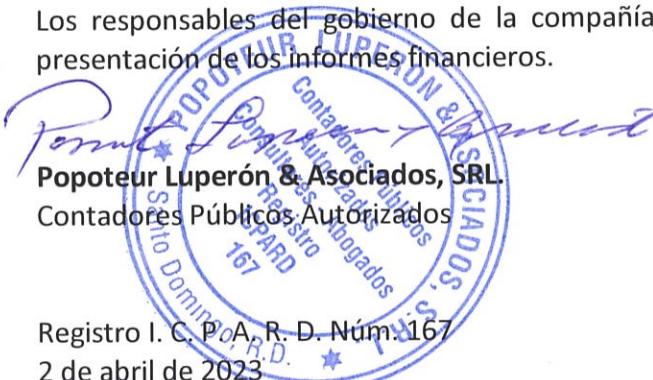
- Obtuvimos evidencia suficiente y apropiada de auditoría respecto de la información financiera de la compañía para expresar una opinión sobre los estados financieros. Somos responsables de la dirección, supervisión y ejecución de la auditoría de la compañía. Somos los únicos responsables de nuestra opinión de auditoría. Nos comunicamos con los responsables del gobierno de la compañía en relación con, entre otros asuntos, el alcance y la oportunidad de la auditoría planificados y los hallazgos de auditoría significativos, así como cualquier deficiencia significativa en el control interno que identificamos durante nuestra auditoría.
- También proporcionamos a los responsables del gobierno de la compañía, una declaración de que hemos cumplido con los requerimientos de ética aplicables en relación con la independencia, y hemos comunicado todas las relaciones y demás asuntos de los que se puede esperar razonablemente que pueden afectar a nuestra independencia y, cuando sea aplicable, las salvaguardas correspondientes.

Responsabilidades de la Administración y los Responsables del Gobierno de la Compañía en relación con los Estados Financieros

La Administración de la Compañía es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para las Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para PYMES), y del control interno que la Administración considere necesario para permitir la preparación de estados financieros libres de errores materiales debido a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la Administración es responsable de evaluar la capacidad de la compañía para continuar como un negocio en marcha, revelando, según corresponda, los asuntos relacionados con negocio en marcha y utilizando la base contable de negocio en marcha, salvo que la Administración tenga la intención de liquidar la compañía o cesar sus operaciones, o no tenga otra alternativa más realista que hacerlo.

Los responsables del gobierno de la compañía están a cargo de supervisar el proceso de presentación de los informes financieros.


Popoteur Luperon & Asociados, S.R.L.
Contadores Públicos Autorizados

Registro I. C. P.A. R. D. Núm. 167
2 de abril de 2023

RNC
1-01-77589-2

Instituto de
Contadores Públicos
de la Rep. Dom.
(ICPARD)
No.167

Superintendencia
de Seguros
de la Rep. Dom.
No. AE-03

Instituto de Desarrollo
Credito Cooperativo.
(IDECOOP)
No. A-0061

CONCRETO PRETENSADO, SRL.

Balances Generales

Al 31 de diciembre de

(Valores en RD\$)

ACTIVOS

Activos Corrientes:

	2022	2021
Efectivo en caja y bancos (nota 3)	2,295,560	1,192,991
Cuentas por cobrar (nota 4)	15,731,083	11,517,964
Inventarios (notas 2e y 5)	14,327,730	21,070,041
Gastos pagados por anticipado	641,589	2,015,041
	<u>32,995,962</u>	<u>35,796,037</u>
Activos fijos, netos (notas 6)	19,938,899	22,254,934
Otros activos	928,520	1,573,362
	<u>20,867,420</u>	<u>23,828,296</u>
Total Activos	<u>53,863,382</u>	<u>59,624,333</u>

PASIVOS Y PATRIMONIO

Pasivos Corrientes:

Líneas de crédito corrientes (nota 7)	-	4,000,000
Préstamos Porción corriente (nota 7)	1,598,746	1,566,302
Cuentas por pagar proveedores (nota 8)	28,487,558	29,283,287
Otras cuentas y acumulaciones por pagar (nota 9)	1,688,312	596,951
Impuesto sobre la renta por pagar	-	-
	<u>31,774,616</u>	<u>35,446,540</u>
Préstamos Largo plazo (nota 7)	4,086,565	5,698,500
Total pasivos	<u>35,861,181</u>	<u>41,145,040</u>

Patrimonio de los Accionistas:

Capital suscrito y pagado	200,000	200,000
Reserva legal	20,000	20,000
Resultados periodos anteriores	18,259,293	19,001,599
Resultados del periodo	(477,092)	(742,306)
	<u>18,002,201</u>	<u>18,479,293</u>
Total Pasivos y Patrimonio	<u>53,863,382</u>	<u>59,624,333</u>

Léase conjuntamente con las notas a los estados financieros

CONCRETO PRETENSADO, SRL.

Balances Generales

Al 31 de diciembre de

(Valores en RD\$)

ACTIVOS

2022

2021

Activos Corrientes:

Efectivo en caja y bancos (nota 3)	2,295,560	1,192,991
Cuentas por cobrar (nota 4)	15,731,083	11,517,964
Inventarios (notas 2e y 5)	14,327,730	21,070,041
Gastos pagados por anticipado	641,589	2,015,041
	<u>32,995,962</u>	<u>35,796,037</u>
Activos fijos, netos (notas 6)	19,938,899	22,254,934
Otros activos	928,520	1,573,362
	<u>20,867,420</u>	<u>23,828,296</u>
Total Activos	<u>53,863,382</u>	<u>59,624,333</u>

PASIVOS Y PATRIMONIO

Pasivos Corrientes:

Líneas de crédito corrientes (nota 7)	-	4,000,000
Préstamos Porción corriente (nota 7)	1,598,746	1,566,302
Cuentas por pagar proveedores (nota 8)	28,487,558	29,283,287
Otras cuentas y acumulaciones por pagar (nota 9)	1,688,312	596,951
Impuesto sobre la renta por pagar	-	-
	<u>31,774,616</u>	<u>35,446,540</u>
Préstamos Largo plazo (nota 7)	4,086,565	5,698,500
Total pasivos	<u>35,861,181</u>	<u>41,145,040</u>

Patrimonio de los Accionistas:

Capital suscrito y pagado	200,000	200,000
Reserva legal	20,000	20,000
Resultados periodos anteriores	18,259,293	19,001,599
Resultados del periodo	(477,092)	(742,306)
	<u>18,002,201</u>	<u>18,479,293</u>
Total Pasivos y Patrimonio	<u>53,863,382</u>	<u>59,624,333</u>

Léase conjuntamente con las notas a los estados financieros

CONCRETO PRETENSADO, SRL.

Estados de Resultados

Al 31 de diciembre de

(Valores en RD\$)

<u>INGRESOS</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Ventas netas	71,524,335	62,006,237
Otros ingresos	-	-
Ingresos Financieros	8,700	49,938
	<u>71,533,035</u>	<u>62,056,175</u>
Costo de venta	(28,186,140)	(20,071,524)
Utilidad bruta	43,346,895	41,984,651
 <u>GASTOS OPERACIONALES</u>		
Gastos generales y administrativos (nota 10)	41,428,949	41,276,663
Gastos financieros (nota 10)	1,073,957	1,450,294
	<u>42,502,906</u>	<u>42,726,957</u>
Resultados en operaciones	843,989	(742,306)
Reserva legal	-	-
Impuesto sobre la renta (nota 2m)	(1,321,081)	-
Resultados del periodo	(477,092)	(742,306)

Léase conjuntamente con las notas a los estados financieros

CONCRETO PRETENSADO, SRL.

Estados de Flujos de Efectivo

Al 31 de diciembre de

(Valores en RD\$)

Flujos de efectivo usado en las actividades de operación:	2022	2021
Recibido de clientes	67,319,916	62,527,320
Pagado a proveedores y empleados	(57,946,360)	(68,800,092)
Otros pagos	1,373,452	(1,486,026)
Neto usado en las actividades de operación	10,747,008	(7,758,798)
 Flujos de efectivo usado en las actividades de inversión:		
Venta (adquisición) de inversiones	(1,422,787)	(1,549,499)
Adquisición de activos fijos		
Neto usado en las actividades de inversión	(1,422,787)	(1,549,499)
 Flujos de efectivo usado en las actividades de financiamiento:		
Aportes de capital	(2,642,163)	(1)
Préstamos pagados/Adquiridos	(5,579,490)	9,155,091
Neto usado en las actividades de financiamiento	(8,221,653)	9,155,090
 Aumento (disminución) de efectivo y equivalente	1,102,569	(153,207)
Efectivo y equivalentes al inicio del año	1,192,991	1,346,198
Efectivo y equivalentes al final del año	2,295,560	1,192,991
 Conciliación entre la utilidad neta y el efectivo neto usado en las actividades de operación		
Resultados del periodo	2,165,070	(742,306)
 Ajustes para conciliar la utilidad neta con el efectivo neto usado por las actividades de operación		
Depreciación y amortización	3,738,822	4,257,978
 AUMENTO/DISMINUCIÓN EN:		
Cuentas por cobrar	(4,213,119)	471,145
Inventarios	6,742,311	(14,752,725)
Cuentas por pagar-proveedores	(795,729)	18,628,280
Gastos pagados por adelantado	1,373,452	(556,658)
Impuestos sobre la renta por pagar	-	(929,368)
Impuestos sobre la renta	(1,321,081)	-
Otros activos	1,965,922	664,681
Otras cuentas por pagar	1,091,360	(14,799,825)
TOTAL AJUSTES	8,581,938	(7,016,492)
Efectivo neto usado en las actividades de operación	10,747,008	(7,758,798)

Léase conjuntamente con las notas a los estados financieros

CONCRETO PRETENSADO, SRL.

Estados de Cambios en el Capital

Al 31 de diciembre de

(Valores en RD\$)

	CAPITAL EN CIRCULACION	RESERVA LEGAL	RESULTADOS ACUMULADOS	RESULTADO DEL EJERCICIO	TOTAL PATRIMONIO
Saldos al 1 de enero de 2022	200,000	20,000	19,001,599	(742,306)	18,479,293
Resultados del ejercicio	-	-	-	843,989	843,989
Impuesto sobre la renta				(1,321,081)	(1,321,081)
Ajuste a las utilidades			-		-
Transferencia utilidades	-	-	(742,306)	742,306	
Saldos al 31 de diciembre de 2022	200,000	20,000	18,259,293	(477,092)	18,002,201

Saldos al 1 de enero de 2021	200,000	20,000	14,147,237	4,854,362	19,221,599
Resultados del ejercicio	-	-	-	(742,306)	(742,306)
Transferencia resultados	-	-	4,854,362	(4,854,362)	-
Saldos al 31 de diciembre de 2021	200,000	20,000	19,001,599	(742,306)	18,479,293

Léase conjuntamente con las notas a los estados financieros

CONCRETO PRETENSADO, SRL.

Notas a los Estados Financieros

Al 31 de diciembre de

(Valores en RD\$)

NOTA 1- CONSTITUCIÓN Y ACTIVIDAD ECONÓMICA

Concreto Pretensado, SRL., es una empresa constituida de acuerdo con las leyes de la República Dominicana, para dedicarse a la fabricación y comercialización de postes de concretos centrifugados y pretensados, vigas pretensadas para el tendido eléctrico y para telefonía.

Sus instalaciones principales están en la carretera Manoguayabo - Hato Nuevo, Sector Carela del Municipio de Santo Domingo Oeste Provincia de Santo Domingo.

NOTA 2- RESUMEN DE LAS PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES

A continuación, se describen las principales políticas de contabilidad de **Concreto Pretensado, SRL.**, consideradas por la gerencia como las más apropiadas en las circunstancias para presentar la situación financiera y los resultados de sus operaciones.

Base contable y de preparación de los estados financieros.

Los estados financieros de la entidad están presentados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para las Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para PYMES), emitidas por el Comité de Normas Internacionales de Contabilidad (IASC), las cuales incluyen una base confiable para la presentación de la situación financiera de la empresa y los resultados de las operaciones tomados en su conjunto.

A) Instrumentos Financieros

Activos Financieros.

Los instrumentos financieros comprenden el efectivo y las cuentas por cobrar. Estos instrumentos son reconocidos al valor de adquisición, el cual se estima es igual al valor de mercado a la fecha de adquisición, más los costos atribuibles a la adquisición.

Los activos financieros son reconocidos si la Compañía tiene los derechos contractuales de recibir los beneficios y riesgos del instrumento. Los activos financieros son dados de baja cuando la Compañía pierde el control y todos los derechos contractuales de esos activos.

El efectivo y sus equivalentes comprenden efectivo en caja, balances con bancos y depósitos de corto término con vencimientos originales de tres meses o menos.

Pasivos Financieros.

Los pasivos financieros comprenden los préstamos por pagar a corto plazo, las cuentas por pagar y acumulaciones por pagar. Estos pasivos financieros son reconocidos en la fecha en que la Compañía se hace parte de las disposiciones contractuales del instrumento. Los pasivos financieros son dados de baja cuando su obligación contractual se cancela o expira.

CONCRETO PRETENSADO, SRL.

Notas a los Estados Financieros

Al 31 de diciembre de

(Valores en RD\$)

E) Inventarios

Los inventarios están valuados al menor del costo o valor neto de realización. El valor neto de realización es estimado en base al precio de venta en el curso ordinario de los negocios, menos los gastos estimados para completar la venta.

F) Valuación de los Activos Fijos y el Método de Depreciación Utilizado

La empresa registra los activos fijos al costo de adquisición, de construcción o de aportación. Los costos de mantenimientos y las reparaciones que no mejoran o aumentan la vida útil del activo se llevan a gastos según se incurren.

El costo de renovaciones y mejoras se capitaliza. El método de calcular la depreciación es el requerido por la ley 11-92, que divide los activos fijos en tres categorías a las que se les aplican los siguientes porcentajes:

Categoría I	5%
Categoría II	25%
Categoría III	15%

Cuando los activos son retirados, sus costos y la depreciación acumulada se eliminan de las cuentas correspondientes, toda ganancia o pérdida se incluye en los resultados del periodo fiscal.

G) Reconocimiento de los Ingresos

Los ingresos por ventas son medidos al valor razonable de la consideración recibida o a recibir, neto de evoluciones y descuentos comerciales. Los ingresos por ventas se reconocen por el método de lo devengado, es decir, cuando el pedido es despachado y el cliente ha aceptado el producto.

H) Prestaciones Laborales

El Código de Trabajo del país exige a los patronos el pago de prestaciones laborales a los empleados que despiden sin causa justificada y por cualquier otro motivo que amerite el pago de estas. La empresa no considera necesario crear una provisión por este concepto, los pagos de prestaciones se cargan a gastos de operaciones en el momento en que se efectúan.

I) Ley de Seguridad Social

En mayo de 2001 fue promulgada la Ley 87-01, que establece el Sistema Dominicano de Seguridad Social. Dicho sistema está compuesto por un seguro de vejez, discapacidad y sobrevivencia, un seguro familiar de salud y un seguro de riesgos laborales.

CONCRETO PRETENSADO, SRL.

Notas a los Estados Financieros

Al 31 de diciembre de

(Valores en RD\$)

Según dicha ley, los patronos y los empleados están obligados a contribuir al mantenimiento del sistema creado por la misma, en base a porcentajes del 70% y 30%, respectivamente, excepto para el seguro de riesgos laborales, el cual es cubierto en su totalidad por el patrono. La aplicación de esta ley en lo relativo al seguro de vejez, discapacidad y sobrevivencia comenzó en el 2003, para los fines de contribución. El seguro de riesgos laborales comenzó su aplicación en junio de 2004 y el seguro familiar de salud comenzó a aplicarse en agosto de año 2007.

J) Moneda en que se Expresan las Cifras

Las cantidades expresadas en los estados financieros están presentadas en pesos dominicanos. Los activos y pasivos en moneda extranjera se traducen a la tasa de cambio vigente en el mercado a la fecha de los estados financieros. Las transacciones ocurridas durante el año de ingresos y gastos se traducen a la tasa vigente a la fecha de la transacción.

K) Las diferencias resultantes de la conversión de los activos y pasivos en moneda extranjera se registran y se incluyen en el estado de resultados que se acompaña. Al 31 de diciembre de los años 2022 y 2021, la tasa de cambio utilizada por la empresa fue de RD\$55.98 y RD\$55.14, por cada US\$ con relación al dólar estadounidense, suministradas por el Banco Central de la República Dominicana.

L) Préstamos por Pagar

Los préstamos por pagar están valuados al monto original del contrato menos los pagos de capital realizados. Los préstamos se clasifican como pasivos corrientes a menos que la fecha de vencimiento del contrato sea por lo menos 12 meses posteriores a la fecha del balance general.

M) Impuesto Sobre la Renta

El Código Tributario Dominicano establece una tasa de impuesto sobre la renta de 27%, aplicable sobre la renta neta imponible.

A los efectos del cómputo ordinario del impuesto sobre la renta, la conciliación de los resultados reportados en los estados financieros con la renta neta imponible es como sigue:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Resultados antes de impuesto sobre las ganancias	843,988	(742,306)
Ajustes fiscales:		
Ajustes positivos, gastos e impuestos no admitidos	-	-
Otros ajustes positivos	4,167,031	4,880,159
Ajuste de inventario	(118,126)	-
Renta neta imponible (pérdidas) del ejercicio	4,892,892	4,137,853
Pérdidas anteriores que se compensan	-	-
Renta neta imponible (pérdidas) del ejercicio	4,892,892	4,137,853

CONCRETO PRETENSADO, SRL.

Notas a los Estados Financieros

Al 31 de diciembre de

(Valores en RD\$)

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Gasto de impuesto sobre la renta a la tasa del 27%	1,321,081	1,117,220
Menos:		
Anticipos pagados y compensados	1,317,741	1,527,176
Saldo a favor anterior	-	-
Compensaciones autorizadas y otros pagos	126,597	-
Saldo a favor/impuesto por pagar	<u>126,597</u>	<u>409,956</u>

Impuesto Sobre los Activos

El impuesto sobre los activos fue determinado de conformidad con la Ley No. 557-05, la cual establece un impuesto del 1% sobre el total de activos fijos netos de la depreciación, el cual es un impuesto mínimo, coexistente con el impuesto sobre la renta, debiendo los contribuyentes liquidar anualmente el que resulte mayor.

Descripción:

Total de activos según Estados Financieros	53,863,382	59,624,334
--	------------	------------

Menos activos no gravados:

Anticipos ISR	217,948	1,527,176
---------------	---------	-----------

Total activos imponibles	53,645,434	58,097,158
--------------------------	------------	------------

Tasa de impuesto	1%	1%
------------------	----	----

Impuesto liquidado	536,454	580,972
--------------------	---------	---------

Menos: crédito del impuesto sobre la renta liquidado	1,321,01	1,117,220
--	----------	-----------

Total a pagar	<u>-</u>	<u>-</u>
----------------------	----------	----------

N) Reserva Legal

La ley 479-08 sobre Sociedades Comerciales y Empresas Individuales de Responsabilidad Limitada de la República Dominicana, establece que, se separe anualmente una cantidad no menor del 5% de las ganancias realizadas y líquidas de los beneficios, destinados a un fondo de reservas. Esa separación dejará de ser obligatoria cuando el fondo de reservas haya alcanzado la décima parte del capital social. Esta reserva no podrá ser capitalizada, ni transferida a ganancias y pérdidas ni usada para el pago de dividendos.

NOTA 3- EFECTIVO EN CAJA Y BANCOS

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Bancos RD\$	1,350,027	1,192,991
Bancos US\$ (1)	945,535	-
	<u>2,295,562</u>	<u>1,192,991</u>

(1) Incluya US\$16,891 a la tasa de conversión del B.C.R.D, de 55.98.

CONCRETO PRETENSADO, SRL.
Notas a los Estados Financieros
Al 31 de diciembre de
(Valores en RD\$)

<u>NOTA 4- CUENTAS POR COBRAR</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Clientes	4,402,957	1,402,872
Socios y empleados	1,218,251	-
Otras con relacionadas (1)	10,109,875	10,115,092
	<u>15,731,083</u>	<u>11,517,964</u>

(1) Incluya entre otras cosas, empresas relacionadas, fondos de ajusteros y avances de trabajos.

NOTA 5- INVENTARIOS

Productos terminados y materiales	14,327,730	21,070,041
	<u>14,327,730</u>	<u>21,070,041</u>

NOTA 6- ACTIVOS FIJOS, NETOS

Edificaciones	17,883,208	17,813,608
Muebles y equipos de oficina	3,104,023	2,986,344
Equipo de transporte	19,226,016	18,014,983
Otros muebles y equipos	25,397,789	25,373,314
	<u>65,611,036</u>	<u>64,188,249</u>
Depreciación acumulada	(45,672,137)	(41,933,315)
Total activos depreciables	<u>19,938,899</u>	<u>22,254,934</u>

NOTA 7- PRESTAMOS BANCARIOS

A corto plazo:

Línea de crédito Banco Popular	-	4,000,000
Porción corriente préstamos	1,598,746	1,566,302
	<u>1,598,746</u>	<u>5,566,302</u>

A largo plazo:

Prestamos Banco Promerica	3,313,325	-4,308,921
Préstamos Banco Popular	773,240	1,389,579
	<u>4,086,565</u>	<u>5,698,500</u>
	<u>5,685,311</u>	<u>11,264,802</u>

NOTA 8- CUENTAS POR PAGAR PROVEEDORES

Locales	5,583,779	8,805,870
Cuentas por pagar socios	1,244,352	-
Anticipos de clientes y otros	21,659,427	20,477,417
	<u>28,487,558</u>	<u>29,283,287</u>

CONCRETO PRETENSADO, SRL.*Notas a los Estados Financieros**Al 31 de diciembre de**(Valores en RD\$)*

<u>NOTA 9- OTRAS CUENTAS POR PAGAR</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
ITBIS por pagar	756,837	-
Sueldos por pagar	193,669	-
Impuesto de 1% de los activos por pagar	-	596,951
TSS por pagar	353,205	-
Otras retenciones y acumulaciones	325,662	-
Pago anticipado de impuesto	58,939	-
	<u>1,688,312</u>	<u>596,951</u>

NOTA 10- GASTOS GENERALES Y ADMINISTRATIVOS

Gastos de personal	21,981,864	16,826,983
Gastos por traslados, suministros y servicios	6,010,249	5,323,428
Gastos de activos fijos	8,580,236	12,456,949
Arrendamiento	-	28,045
Gastos de representación	6,065	15,717
Otras deducciones admitidas	1,096,244	2,057,326
Gasto del 1% activos	-	-
Gastos extraordinarios	3,754,291	4,568,215
	<u>41,428,949</u>	<u>41,276,663</u>
Gastos financieros	1,073,957	1,450,294
	<u>42,502,906</u>	<u>42,726,957</u>

NOTA 11- APROBACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS

Los estados financieros al 31 de diciembre de 2022 y 2021 fueron autorizados para su emisión el 2 de abril de 2023 por la Gerencia de la Compañía, quien puede decidir su modificación de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 479-08 - Ley General de Sociedades Comerciales y Empresas Individuales de Responsabilidad Limitada de República Dominicana - modificada por la Ley 31-11 del 10 de febrero de 2011.

* * * * *

Datos de Recepción: 1-01-02876-9/IR2/20233645152

Fecha Recepción:
2023/04/14

DGII	DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS	IR-2
DECLARACIÓN JURADA ANUAL DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE SOCIEDADES		
I. DATOS PERSONALES DECLARANTE RNC/Cédula 101028769 Nombre Comercial CONCRETO PRETENSADO Correo Electrónico jmoncada@tric.com.net		Periodo 202212
Nombre(s) CONCRETO PRETENSADO SRL Rectificativa No. ✓		Apellido(s) Teléfono 5489000 Tipo Declaración Normal ✓
II. DETERMINACIÓN DE LA RENTA NETA IMPONIBLE O PERDIDA FISCAL		
A. INGRESOS (Viene De La Casilla Total De Ingresos. Anexos Estado De Resultados)		
B. INGRESOS BRUTOS SUJETOS AL PAGO DE ANTICIPOS (Viene Del Anexo E)		
1.- BENEFICIO O PERDIDA NETA ANTES DEL IMPUESTO (Viene Del Anexo B)		
2.- AJUSTES POSITIVOS (Viene del Anexo G) + 2 4,167,030.79 - 3 4.- DIVIDENDOS GANADOS EN OTRAS COMPAÑIAS - 4 0.00 5.- AJUSTES NEGATIVOS (Viene del Anexo G) - 5 118,126.41		
6.- TOTAL AJUSTES FISCALES (Casillas 2-3-4-5) + 6 4,048,904.38		
7.- RENTA NETA IMPONIBLE ANTES DE LA PÉRDIDA Y DE LA LEY No. 392-07 (Casillas 1 ± 6) = 7 4,892,892.23		
8.- PERDIDAS ANOS ANTERIORES QUE SE COMPENSAN (Viene del total columna (k) del Anexo E)		
9.- RENTA NETA IMPONIBLE DESPUES DE LA PÉRDIDA Y ANTES DE LA LEY No. 392-07 (Casillas 7 - 8) = 9 4,892,892.23		
10.- DEDUCCIÓN POR INVERSIÓN (Ley No. 392-07) = 10		
11.- RENTA NETA IMPONIBLE DESPUES DE LA PÉRDIDA Y DE LA LEY No. 392-07 12.- IMPUESTO LIQUIDADO (Aplicar 27% A La Casilla 11) = 12 1,321,080.90		
13.- ANTICIPOS PAGADOS - 13 1,317,741.04 14.- RETENCIONES ENTIDADES DEL ESTADO (Viene del Formato de Envío 623) - 14 126,597.43 15.- CRÉDITO POR INVERSIÓN (Art. 34 de la Ley 108-10) - 15 16.- CRÉDITO POR ENERGÍA RENOVABLE - 16 17.- CRÉDITO RETENCIONES POR INTERÉS BANCARIOS 18.- CRÉDITO POR RETENCIONES DE GANANCIA DE CAPITAL 19.- CRÉDITO POR IMPUESTOS PAGADOS EN EL EXTERIOR 20.- CRÉDITO FISCAL (Art. 39 de la Ley 108-10) (Ley No. 253-12) - 19 21.- COMPENSACIONES AUTORIZADAS Y OTROS PAGOS - 20 22.- SALDO A FAVOR DEL EJERCICIO ANTERIOR NO COMPENSADO - 21 - 22		
23.- DIFERENCIA A PAGAR (12-13-14-15-16-17-18-19-20-21-22 Si El Resultado Es Positivo) 24.- SALDO A FAVOR (12-13-14-15-16-17-18-19-20-21-22 Si El Resultado Es Negativo)		
25.- MORA POR DECLARACIÓN TARDÍA Aplicar el 10% sobre casilla 23 por el 1er. Mes y 4% progresivo por cada mes o fracción de mes 26.- MORA EN PAGOS DE ANTICIPOS (Sobre el monto mensual de anticipos no pagados)		
27.- TOTAL RECARGOS (Casillas 25+26) 28.- SANCIONES = 27 0.00		
29.- INTERÉS INDEMNIZATORIO POR DECLARACIÓN TARDÍA (Aplicar % sobre casilla 23) 30.- INTERÉS INDEMNIZATORIO SOBRE ANTICIPOS (Sobre el monto mensual de anticipos no pagados)		
31.- TOTAL A PAGAR (23+27+28+29+30) 32.- SALDO A COMPENSAR EN ACTIVO/ANTICIPO 33.- NUEVO SALDO A FAVOR (Casillas 24-27-28-30-32 Si Es Negativa) (Si Es Positivo Valor A Pagar)		

JURAMENTO

Declaro bajo la fe de juramento, que los datos consignados en la presente declaración son correctos y completos y que no he omitido ni falseado dato alguno que la misma deba contener, siendo todo su contenido la fiel expresión de la verdad.

5614740E7A1F3497A2CD53B7FA0CF6A2#



Datos de Recepción: 1-01-02876-9/A1/20233647960

Fecha Recepción: 2023/04/14

DGII	DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS	ANEXO A-1
	BALANCE GENERAL	Periodo 202212
I. DATOS PERSONALES DECLARANTE RNC/Cédula 101028769	Nombre(s) CONCRETO PRETENSADO SRL	Apellido(s)
I. ACTIVOS	MONTOS	TOTALES
1.- ACTIVOS CORRIENTES		32,995,963.61
1.1 CAJAS Y BANCOS	2,295,560.43	
1.2 CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES	3,816,612.20	
1.3 CUENTAS POR COBRAR A RELACIONADOS		
1.4 OTRAS CUENTAS POR COBRAR	11,914,471.64	
1.5 INVENTARIO DE MERCANCIAS O PRODUCTOS TERMINADOS	14,327,730.41	
1.6 INVENTARIO DE MATERIA PRIMA	0.00	
1.7 INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO	0.00	
1.8 OTROS INVENTARIOS		
1.9 MERCANCIAS EN TRÁNSITO		
1.10 GASTOS PAGADOS POR ADELANTADO	641,588.93	
1.11 OTROS ACTIVOS CORRIENTES		
1.12 DIVIDENDOS A CUENTA ENTREGADOS EN EL EJERCICIO		
2.- ACTIVOS FIJOS (*)		65,611,036.00
2.1 EDIFICACIONES (CATEGORÍA I)	17,883,208.00	
2.2 EDIFICACIONES DE EXPLOTACIONES AGROPECUARIAS (CATEGORÍA I)		
2.3 AUTOMÓVILES Y EQUIPOS (CATEGORÍA 2)	3,104,023.00	
2.4 OTROS ACTIVOS FIJOS DEPRECIABLES (CATEGORÍA 3)	44,623,805.00	
2.5 OTROS ACTIVOS FIJOS NO DEPRECIABLES (INCLUYE TERRENOS URBANOS)		
2.6 OTROS ACTIVOS FIJOS NO DEPRECIABLES (INCLUYE TERRENOS RURALES)		
2.7 REVALUACIÓN DE ACTIVOS		
3.- INVERSIONES		0.00
3.1 DEPÓSITOS		
3.2 ACCIONES		
3.3 OTRAS INVERSIONES		
4.- OTROS ACTIVOS		928,520.45
4.1 OTROS ACTIVOS NO AMORTIZABLES		
4.2 IMPUESTO SOBRE LA RENTA DIFERIDO O ANTICIPADO	664,385.88	
4.3 OTROS ACTIVOS AMORTIZABLES	217,948.13	
4.4 OTROS ACTIVOS	46,186.44	
5.- PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS		45,672,137.27
5.1 DEPRECACIÓN ACUMULADA ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA I)	8,327,921.14	
5.2 DEPRECACIÓN ACUMULADA ACTIVOS FIJOS EDIFICACIONES AGROPECUARIAS (CATEGORÍA I)		
5.3 DEPRECACIÓN ACUMULADA ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 2)	2,408,449.66	
5.4 DEPRECACIÓN ACUMULADA ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 3)	34,935,766.47	
5.5 PARA CUENTAS INCOBRABLES		
5.6 PROVISIÓN DE INVENTARIO		
5.7 OTRAS PROVISIONES		
6.- TOTAL ACTIVOS		53,863,382.79
II. PASIVOS Y PATRIMONIO		
7.- ACREDITORES A CORTO PLAZO		31,774,616.03
7.1 PRÉSTAMOS		
7.2 CUENTAS POR PAGAR	1,598,746.00	
7.3 IMPUESTOS POR PAGAR	28,487,558.00	
7.4 OTRAS CUENTAS POR PAGAR		
7.5 COBROS ANTICIPADOS	1,688,312.03	
7.6 APORTES PARA FUTURA CAPITALIZACIÓN		
8.- ACREDITORES A LARGO PLAZO		4,086,565.30
8.1 PRÉSTAMOS HIPOTECARIOS		
8.2 PRÉSTAMOS COMERCIALES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS LOCALES	4,086,565.30	
8.3 PRÉSTAMOS COMERCIALES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS DEL EXTERIOR		
8.4 PRÉSTAMOS CON ENTIDADES RELACIONADAS LOCALES		
8.5 PRÉSTAMOS CON ENTIDADES RELACIONADAS DEL EXTERIOR		
8.6 PRÉSTAMOS CON ENTIDADES ACOGIDAS A REGIMENES ESPECIALES		
8.7 PRÉSTAMOS CON ORGANISMOS INTERNACIONALES		
8.8 PRÉSTAMOS CON ACCIONISTAS		
9.- OTROS PASIVOS		
10.- PATRIMONIO		18,002,201.46
10.1 CAPITAL SUSCRITO Y PAGADO		
10.2 RESERVA LEGAL	200,000.00	
10.3 SUPERAVIT REVALUACIÓN DE ACTIVOS	20,000.00	
10.4 BENEFICIOS (PÉRDIDAS) DE EJERCICIOS ANTERIORES		
10.5 BENEFICIO (PÉRDIDA) DEL EJERCICIO ACTUAL	18,259,293.49	
10.6 OTRAS RESERVAS	-477,092.03	
11.- TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO		53,863,382.79

B2D4A79C1C85F7BD9F9B0A799A156D58#

Datos de Recepción: 1-01-02876-9/B1/20233649046

Fecha Recepción: 2023/04/14

DGII	DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS		ANEXO B-1
ESTADO DE RESULTADOS		Periodo	202212
I. DATOS PERSONALES DECLARANTE RNC/Cédula 101028769		Nombre(s) CONCRETO PRETENSADO SRL Apellido(s)	
I. INGRESOS		MONTOS	TOTALES
1. INGRESOS DE OPERACIONES NETOS		71,521,285.84	
1.1 INGRESOS VENTAS LOCALES			
1.2 INGRESOS EXPORTACIONES		71,521,285.84	
1.3 DEVOLUCIONES S/VENTA (-)			
1.4 DESCUENTO S/VENTA (-)			
1.5 OTROS INGRESOS			
2. INGRESOS FINANCIEROS		4,840.34	
2.1 INTERESES PERCIBIDOS POR INVERSIONES FINANCIERAS EN INSTITUCIONES REGULADAS POR LAS AUTORIDADES MONETARIAS			
2.2 INTERESES PERCIBIDOS POR INVERSIONES FINANCIERAS DE INSTITUCIONES NO REGULADAS POR LAS AUTORIDADES MONETARIAS			
2.3 POR DIVIDENDOS			
2.4 INTERESES POR PRÉSTAMOS CON ENTIDADES RELACIONADAS			
2.5 INTERESES POR PRÉSTAMOS CON ENTIDADES NO RELACIONADAS			
2.6 OTROS INGRESOS FINANCIEROS		4,840.34	
3. INGRESOS EXTRAORDINARIOS		6,908.95	
3.1 POR VENTAS DE ACTIVOS DEPRECIABLES			
3.2 POR VENTAS DE BIENES DE CAPITAL			
3.3 POR DIFERENCIAS POSITIVAS CAMBIARIAS			
3.4 INGRESOS CORRESPONDIENTES A OTROS EJERCICIOS			
3.5 OTROS INGRESOS EXTRAORDINARIOS		6,908.95	
4. TOTAL		71,533,035.13	
II. COSTOS Y GASTOS DE OPERACIONES			
5. COSTO DE VENTA		28,208,040.59	
6. GASTOS DE PERSONAL		21,546,667.98	
6.1 SUELDOS Y SALARIOS			
6.2 RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		17,086,664.54	
6.3 SEGUROS			
6.4 APORTACIÓN SEGURIDAD SOCIAL		1,084,191.44	
6.5 APORTE INFOTEP		991,425.98	
6.6 OTROS GASTOS DE PERSONAL		136,599.00	
6.7 ITBIS PAGADO EN PROPORCIONALIDAD		2,247,787.02	
7. GASTOS POR TRABAJOS, SUMINISTROS Y SERVICIOS		6,013,480.71	
7.1 HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES (PERSONAS FÍSICAS)			
7.2 HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES (PERSONAS MORALES)		2,074,453.61	
7.3 HONORARIOS POR SERVICIOS DEL EXTERIOR (Ley No. 392-07)		1,173,950.00	
7.4 HONORARIOS POR SERVICIOS DEL EXTERIOR (PERSONAS FÍSICAS Y MORALES)			
7.5 SEGURIDAD, MENSAJERÍA, TRANSPORTES Y OTROS SERVICIOS (PERSONAS FÍSICAS)			
7.6 SEGURIDAD, MENSAJERÍA, TRANSPORTES Y OTROS SERVICIOS (PERSONAS MORALES)		2,558,520.55	
7.7 OTROS GASTOS POR TRABAJOS, SUMINISTROS Y SERVICIOS		203,324.88	
7.8 ITBIS PAGADO EN PROPORCIONALIDAD		3,231.67	
8. ARRENDAMIENTOS		0.00	
8.1 DE INMUEBLES (A PERSONAS FÍSICAS)			
8.2 DE INMUEBLES (A PERSONAS MORALES)			
8.3 OTROS ARRENDAMIENTOS			
8.4 ITBIS PAGADO EN PROPORCIONALIDAD			
9. GASTOS DE ACTIVOS FIJOS		8,581,920.79	
9.1 DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 1)		499,246.67	
9.2 DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 2)		212,245.00	
9.3 DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 3)		3,027,330.13	
9.4 REPARACIONES DE ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 1)			
9.5 REPARACIONES DE ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 2 y 3)		1,040,265.92	
9.6 MANTENIMIENTO DE LOS ACTIVOS FIJOS		3,801,148.61	
9.7 AMORTIZACIÓN BIENES INTANGIBLES			
9.8 AMORTIZACIÓN MEJORAS EN PROPIEDADES ARRENDADAS			
9.9 ITBIS PAGADO EN PROPORCIONALIDAD		1,684.46	
10. GASTOS DE REPRESENTACIÓN		6,082.56	
10.1 RELACIONES PÚBLICAS			
10.2 PUBLICIDAD			
10.3 VIAJES			
10.4 DONACIONES		2,489.48	
10.5 DONACIONES A PROINDUSTRIA (Ley No. 392-07)			
10.6 OTROS GASTOS DE REPRESENTACIÓN			
10.7 PROMOCIONES		3,575.31	
10.8 ITBIS PAGADO EN PROPORCIONALIDAD		17.77	
11. OTRAS DEDUCCIONES ADMITIDAS		1,096,244.48	
11.1 PRIMAS DE SEGUROS			
11.2 CUOTAS Y OTRAS CONTRIBUCIONES		1,045,027.22	
11.4 DESTRUCCIÓN DE INVENTARIO AUTORIZADO POR DGII		51,217.26	
12. GASTOS FINANCIEROS		1,073,957.02	

12.1 POR PRÉSTAMOS CON INSTITUCIONES FINANCIERAS LOCALES		892,086.93	
12.2 POR PRÉSTAMOS CON ENTIDADES DEL EXTERIOR			
12.3 POR PRÉSTAMOS CON ENTIDADES RELACIONADAS LOCALES			
12.4 POR PRÉSTAMOS CON ENTIDADES RELACIONADAS DEL EXTERIOR			
12.5 POR PRÉSTAMOS CON PERSONAS FÍSICAS			
12.6 POR PRÉSTAMOS CON PERSONAS FÍSICAS RELACIONADAS LOCALES			
12.7 POR PRÉSTAMOS CON PERSONAS FÍSICAS RELACIONADAS EN EL EXTERIOR			
12.8 POR RETENCIÓN DE IMPUESTO A LA EMISIÓN DE CHEQUES Y PAGOS POR TRANSFERENCIAS ELECTRÓNICAS (.0015)		87,431.11	
12.9 POR PRÉSTAMOS CON ENTIDADES ACOGIDAS A REGIMENES ESPECIALES			
12.10 OTROS GASTOS FINANCIEROS		94,438.98	
13. GASTOS EXTRAORDINARIOS			4,162,653.15
13.1 POR PERDIDAS EN VENTAS DE ACTIVOS DEPRECIABLES			
13.2 POR PERDIDAS EN VENTAS DE BIENES DE CAPITAL			
13.3 PERDIDAS POR CUENTAS INCOBRABLES			
13.4 PROVISIÓN CUENTAS INCOBRABLES			
13.5 POR DIFERENCIAS NEGATIVAS CAMBIARIAS			
13.6 OTROS GASTOS EXTRAORDINARIOS		4,162,653.15	
13.7 PROVISIÓN DE INVENTARIO			
13.8 OTRAS PROVISIONES			
14. BENEFICIO (PÉRDIDA) DEL EJERC. ANTES DE IMP. SOBRE LA RENTA			843,987.85
15. TOTAL			71,533,035.13

BF1F434EDC16CF6ADB39E63CA8517C5D#



Datos de Recepción: 1-01-02876-9/D/20233647304

Fecha Recepción: 2023/04/14

DGII	DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS		ANEXO D
DATOS INFORMATIVOS		Periodo 202212	
I. DATOS PERSONALES DECLARANTE			
RNC/Cédula 101028769		Nombre(s) CONCRETO PRETENSADO SRL	Apellido(s)
I. EMPRESA			
1. No. DE FUNCIONARIOS		2. SUELDO PROMEDIO ANUAL RD\$	
3. No. DE EMPLEADOS		4. SUELDO PROMEDIO ANUAL	
II. LOCAL			
5. SUPERFICIE TOTAL (M2)		6. No. DE LOCALES PROPIOS	
7. No. ESTABLECIMIENTOS		8. IMPORTE ANUAL ALQUILER RD\$	
III. DETERMINACION DE DEPRECIACION DE ACTIVO FIJO			
A) DE USO PROPIO		Categoría 2	Categoría 3
9. Balance Inicial (Viene casilla 16 del formulario "D" año anterior)		9,007,697.34	1,377,727.80
10. Ajuste fiscal (Ver D-2)		50,500.47	7,724.05
11. Adiciones imponibles (50% de las adiciones)		688,300.36	
12. Retiros			
13. Base Ajustada por Inflación (Casillas 9+10+11-12)		9,746,498.17	
14. Depreciación		2,436,624.54	1,385,451.85
15. Adición no depreciada (50% de las adiciones del periodo)		688,300.36	207,817.78
16. Costo fiscal al final del periodo (Casillas 13-14+15)		7,998,173.99	1,177,634.07
B) EN ARRENDAMIENTO			
17. Balance Inicial (Viene de la casilla 24 formulario "D" año anterior)			
18. Ajuste fiscal (Ver formulario D-2)			
19. Adiciones imponibles (50% de las adiciones)			
20. Retiros			
21. Base Ajustada por Inflación (Casillas 17+18+19-20)		0.00	0.00
22. Depreciación		0.00	0.00
23. Adición no depreciada (50% de las adiciones del año)		0.00	0.00
24. Total Costo fiscal al final del periodo (Casillas 21-22 +23)		0.00	0.00
C) ACTIVOS ADQUIRIDOS AMPARADOS POR LA LEY NO. 392-07			
25. Balance Inicial (Viene de la casilla 32 formulario "D" año anterior)			
26. Ajuste fiscal (Ver formulario D-2)			
27. Adiciones imponibles (50% de las adiciones)			
28. Retiros			
29. Base Ajustada por Inflación (Casillas 25+26+27-28)		0.00	0.00
30. Depreciación		0.00	0.00
31. Adición no depreciada (50% de las adiciones del año)		0.00	0.00
32. Total Costo fiscal al final del periodo (Casillas 29-30+31)		0.00	0.00
33. Total Costo Fiscal (Casillas 16+24+32)		7,998,173.99	1,177,634.07
Tipo de Inventario (1=Periódico, 2=Perpetuo, 3=Otros)			
IV. COSTO DE VENTA			
34. Inventario Inicial	+		
35. Compras Locales del Ejercicio	+	21,070,041.06	
36. Compras en el Exterior del Ejercicio	+	13,033,036.79	
37. ITBIS llevado al Costo	+	8,410,792.82	
38. Inventario Final	+	21,900.33	
39. Costo de Venta	=	14,327,730.41	
		28,208,040.59	
V. COSTO VENTA (MANUFACTURA)			
40. Inventario Inicial Materia Prima	+		
41. Inventario Inicial Productos en Proceso	+		
42. Compras Materia Prima Local	+		
43. Compras Materia Prima Exterior	+		
44. Sueldos y Salarios	+		
45. Depreciación	+		
46. Otros Gastos Indirectos	+		
47. Inventario Final Materia Prima	-		
48. Inventario Final Productos en Proceso	-		
49. Costos de Producción	=		
50. Inventario Inicial Productos Terminados	=	0.00	
51. Inventario Final Productos Terminados	+		
52. Costos de Venta	=	0.00	



FD59FD1E9390F844F11622D529FA0768#

Datos de Recepción: 1-01-02876-9/D1/20233646190

Fecha Recepción: 2023/04/14

DGII	DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS ANEXO A DATOS INFORMATIVOS (Activos Categoría 1)- ANEXO IR2						D1	
ANÓ FISCAL	202212	RAZON SOCIAL	CONCRETO PRETENSADO SRL					
RNC	101028769							
I. CÁLCULO DEPRECIACIÓN BALANCE INICIAL								
1.	Balance Inicial						7,966,875.93	
2.	Ajuste fiscal						44,665.24	
3.	Balance inicial ajustado						8,011,541.17	
4.	Retiros después de ajuste							
5.	Base depreciable						8,011,541.17	
6.	Depreciación						400,577.06	
7.	Costo Fiscal Final del Periodo						7,610,964.11	
II. DETALLE DE ACTIVO FIJO								
A. ADQUISICIONES		Fecha (AAAAMMDD)	Valor	Base depreciable	Proporción no Depreciada	Depreciación	Costo final Período(valor - depreciación)	
1	MEJORAS		69,600.20		69,600.20		69,600.20	
2							0.00	
3							0.00	
4							0.00	
5							0.00	
6							0.00	
7							0.00	
8							0.00	
9							0.00	
10							0.00	
SUB-TOTAL			69,600.20	0.00	69,600.20	0.00	69,600.20	
B. MEJORAS CAPITALIZABLES		Fecha (AAAAMMDD)	Valor	Base depreciable	Proporción no Depreciada	Depreciación	Costo final Período(valor - depreciación)	
1							0.00	
2							0.00	
3							0.00	
4							0.00	
5							0.00	
6							0.00	
7							0.00	
8							0.00	
9							0.00	
10							0.00	
SUB-TOTAL			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
C. RETIROS		Fecha (AAAAMMDD)	Valor	Base depreciable	Proporción no Depreciada	Depreciación	Costo final Período(valor - depreciación)	
1							0.00	
2							0.00	
3							0.00	
4							0.00	
5							0.00	
6							0.00	
7							0.00	
8							0.00	
9							0.00	
10							0.00	
SUB-TOTAL			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Nota: Sumar la casilla 6 "Depreciación", "Depreciación de Adquisiciones" más y las "Mejoras Capitalizables"							TOTAL	
91CAC10AB959614B0957EEA1F77C5986#							400,577.06	7,680,564.31



Datos de Recepción: 1-01-02876-9/J/20233649674

Fecha Recepción: 2023/04/14

DGII	DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS		ANEXO J
DATOS INFORMATIVOS		Periodo 202212	
I. DATOS PERSONALES DECLARANTE RNC/Cédula 101028769		Nombre(s) CONCRETO PRETENSADO SRL	Apellido(s)

I. RESUMEN POR TIPO DE OPERACIONES Y POR TIPOS DE COMPROBANTES FISCALES

1.- FORMATO DE ENVÍO 607/LIBRO DE VENTA		CANTIDAD	MONTO
1.1 COMPROBANTE VÁLIDO PARA CREDITO FISCAL		289.00	68,959,906.95
1.2 COMPROBANTE CONSUMIDOR FINAL		7.00	144,059.07
1.3 COMPROBANTES NOTA DE DEBITO			
1.4 COMPROBANTES NOTA DE CRÉDITO (-)			
1.5 COMPROBANTE REGISTRO ÚNICO DE INGRESOS		2.00	405,959.01
1.6 COMPROBANTE REGISTRO REGÍMENES ESPECIALES			
1.7 COMPROBANTES GUBERNAMENTALES		18.00	2,412,403.83
1.8 OTRAS OPERACIONES QUE NO REQUIEREN COMPROBANTES			410,875.00
1.9 TOTAL MONTOS DE OPERACIONES POR INGRESOS (Casillas 1.1+1.2+1.3-1.4+1.5+1.6+1.7+1.8)			71,521,285.84
2.- FORMATO DE ENVÍO 606		CANTIDAD	MONTO
2.1 COMPROBANTE VÁLIDO PARA CREDITO FISCAL		1,362.00	27,500,423.85
2.2 COMPROBANTES NOTA DE DEBITO		2.00	54,052.55
2.3 COMPROBANTES NOTA DE CRÉDITO (-)		23.00	84,732.83
2.4 COMPROBANTES GUBERNAMENTALES			
2.5 COMPROBANTE REGISTRO REGÍMENES ESPECIALES			
2.6 TOTAL MONTOS DE GASTOS SUSTENTADOS CON COMPROBANTES (Casillas 2.1+2.2-2.3+2.4+2.5)			27,469,743.57
2.7 COMPROBANTES PAGO A PROVEEDORES INFORMALES		81.00	2,082,628.57
2.8 COMPROBANTES GASTOS MENORES		143.00	142,127.01
2.9 TOTAL MONTOS DE OPERACIONES DE GASTOS (Sumar Casillas 2.7+2.8)			2,224,755.58

BE698A8E014A9BD9450A775E90A84D44#



DGII | DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS**ANEXO G****AJUSTES FISCALES****DATOS PERSONALES DECLARANTE**

RNC/Cédula 101028769

Nombre(s) CONCRETO PRETENSADO SRL

Periodo 2022/12

Apellido(s)

I. DETALLE DE LOS AJUSTES		MONTOS	TOTALES
1.- POSITIVOS			4,167,030.79
1.1 IMPUESTOS NO DEDUCIBLES		2,104,338.19	
1.2 EXCESO EN DEPRECIACIÓN		694,961.11	
1.3 AJUSTES POR FISCALIZACIÓN DE EJERCICIOS ANTERIORES			
1.4 EXCESO PROVISION CUENTAS INCOBRABLES			
1.5 EXCESO DONACIONES A INSTITUCIONES DE BIEN PÚBLICO			
1.6 PERDIDA DE CAPITAL NO COMPENSABLE DEL EJERCICIO			
1.7 DIFERENCIA CAMBIARIA			
1.8 AJUSTES POSITIVOS POR REEMBOLSOS (Ley 392-07 y Norma 2-08)		87,736.36	
1.9 AJUSTES DE PRECIOS DE TRANSFERENCIA			
1.10 GASTOS INTERESES NO DEDUCIBLES			
1.11 OTROS GASTOS NO ADMITIDOS		1,279,995.13	
1.12 AJUSTES DE INVENTARIOS			
1.13 GASTOS SIN COMPROBANTES CON VALOR FISCAL			
1.14 IMPUESTOS SOBRE LA RENTA DIFERIDO			
1.15 PROVISIONES NO ADMITIDAS			
1.16 PASIVO NO SUSTENTADO			
1.17 OTROS AJUSTES			
2.- NEGATIVOS			118,126.41
2.1 DEFICIENCIA EN DEPRECIACIÓN			
2.2 AJUSTES DE INVENTARIO (Viene de la casilla 37 del Anexo D2)		118,126.41	
2.3 DIFERENCIA CAMBIARIA			
2.4 OTROS AJUSTES			
II.- DISTRIBUCIÓN DE LOS AJUSTES			
3.- TOTALES		AJUSTES POSITIVOS	AJUSTES NEGATIVOS
3.1 INGRESOS DE OPERACIONES NETOS		4,167,030.79	118,126.41
3.2 INGRESOS FINANCIEROS			
3.3 INGRESOS EXTRAORDINARIOS			
3.4 OTROS INGRESOS			
3.5 COSTO DE VENTA			118,126.41
3.6 GASTOS DE PERSONAL			
3.7 GASTOS POR TRABAJOS, SUMINISTROS Y SERVICIOS			
3.8 ARRENDAMIENTOS			
3.9 GASTOS DE ACTIVOS FIJOS			
3.10 GASTOS DE REPRESENTACIÓN		694,961.11	
3.11 GASTOS FINANCIEROS			
3.12 GASTOS EXTRAORDINARIOS			
3.13 OTROS GASTOS		3,472,069.68	

5245AAABA92FE7D1C14AEF1BE557D8F52#

Datos de Recepción: 1-01-02876-9/H1/20233649149

Fecha Recepción: 2023/04/14

DGII**DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS****IDENTIFICACIÓN DEL BENEFICIARIO FINAL Y ACTUALIZACION DE DATOS - ANEXO IR2****ANEXO H-1**Periodo 202212
RNC 101028769

Razón Social CONCRETO PRETENSADO SRL

En caso de no tener cambios en los datos registrados de la Sociedad, complete el cuadro "Actualización de Datos sin Cambios" que se encuentra en el Anexo H-2.

DATOS DE CONTACTO DE LA SOCIEDAD O ENTIDAD

TELEFONO 1:

TELEFONO 2:

CORREO ELECTRONICO:

DIRECCIONA CALLE
SECTOR
REFERENCIA

NO.

MUNICIPIO

Ed/APTO/LOCAL

PROVINCIA

PARTICIPACIÓN DE LOS ACCIONISTAS DE LA SOCIEDAD O ENTIDADB CEDULA/
PASAPORTE/
IDENTIFICACION
TRIBUTARIA
(del país de residencia
fiscal).NOMBRE O RAZON
SOCIAL**DOMICILIO EN SU PAÍS DE RESIDENCIA
FISCAL**
(Calle, no., ed./apto/local, sector, municipio,
provincia)PARTICIPACIÓN
ACCIONARIA %CARGO EN EL
CONSEJO1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15**BENEFICIARIO(S) FINAL(ES) POR CONTROL ACCIONARIO**

Identifique las personas físicas que tienen una participación en la persona jurídica declarante igual o mayor al 20% . En caso de que exista una cadena de titularidad, se debe identificar la(s) persona(s) física(s) final(es) que tenga una participación directa o indirectamente igual o mayor al 20% de participación en la entidad declarante.

C CEDULA/
PASAPORTE/
IDENTIFICACION
TRIBUTARIA
(del país de
residencia fiscal)

NOMBRE

NACIONALIDAD

**DOMICILIO EN SU PAÍS DE RESIDENCIA
FISCAL**
(calle, no., estado o provincia, país)

TELÉFONO

PARTICIPACIÓN
ACCIONARIA \$1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27

28
29
30

F3AD60C8461AB68533E66CE8290C307E#



A handwritten signature in blue ink, appearing to be a name, located below the official stamp.

Datos de Recepción: 1-01-02876-9/H2/20233649180

Fecha Recepción: 2023/04/14

DGII**DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS****IDENTIFICACIÓN DEL BENEFICIARIO FINAL Y ACTUALIZACION DE DATOS - ANEXO IR2****ANEXO H-2**Periodo
RNC202212
101028769

Razón Social

CONCRETO PRETENSADO SRL

BENEFICIARIO(S) FINAL(ES) POR CONTROL EFECTIVO

Identifique la(s) persona(s) física(s) final(es) que sin perjuicio de poseer directa o indirectamente una participación inferior al 20% en la sociedad o a través de una cadena de control ejerza el control efectivo de la sociedad o entidad jurídica declarante.

D CEDULA/ PASAPORTE/ IDENTIFICACION TRIBUTARIA
 (del país de residencia fiscal)

NOMBRE

NACIONALIDAD

DOMICILIO EN SU PAÍS DE RESIDENCIA FISCAL

TELÉFONO

PARTICIPACION ACCIONARIA %

1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

E NOMBRE DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA**ACTIVIDAD ECONÓMICA****DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA**

1		
2		
3		
4		
5		

F NOMBRE COMERCIAL**CORREO ELECTRÓNICO****SUCURSALES**

TELÉFONO

DIRECCIÓN

(Calle, no., ed./apto/local, sector, municipio, provincia)

1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		

ACTUALIZACION DE DATOS SIN CAMBIOS

Para el caso de sociedades que no hayan sufrido ninguno de los cambios de este anexo dentro del plazo de un año, desde su última declaración, favor indique:

95D7B428198E59512E678F42B224ADFB#

Se rellena información de la Declaración Jurada No:

de Fecha:



Datos de Recepción: 1-01-02876-9/D2/20233645657

Fecha Recepción: 2023/04/14

DGII
DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS
DETERMINACIÓN AJUSTE FISCAL - ANEXO IR2
D2Año Fiscal 202212
RNC 101028769

Razón Social CONCRETO PRETENSADO SRL

1. DETERMINACIÓN PATRIMONIO FISCAL

2. DISTRIBUCIÓN AJUSTE FISCAL PATRIMONIAL

CA008A5923D8BD793D8CFECD59DD524D\$

1.- Total Activos (registrados en libros al inicio del ejercicio)		59,624,334.24
2.- Provisiones y Reservas (no admitidas a los fines fiscales)	+	
3.- Impuesto sobre la Renta Diferido	+	1,527,176.16
4.- Cuentas y efectos por Cobrar (no relacionadas con giro del negocio)	-	10,115,092.11
5.- Costo del Terrenos (Valor en Libros)	-	
6.- Costo de la Acciones (Valor en Libros)	-	
7.- Costo Edificio (Valor en Libros)	-	9,984,933.46
8.- Costo Construcción en Proceso (Valor en Libros)	-	
9.- Costo Activo en Construcción (Valor en Libros)	-	
10.- Costo Activos Fijos Categoría 2 (Valor en Libros)	-	12,381,707.93
11.- Costo Activos Fijos Categoría 3 (Valor en Libros)	-	
12.- Costos Activos Fijos Categoría 2 (Dados en Arrendamientos, por su Valor en Libros)	-	
13.- Costos Activos Fijos Categoría 3 (Dados en Arrendamientos, por su Valor en Libros)	-	
14.- Otros Activos (Valor en Libros)	-	
15.- Costo Fiscal Categoría 1	+	7,966,875.93
16.- Costo Fiscal Categoría 2	+	9,007,697.34
17.- Costo Fiscal Activo en Construcción	+	
18.- Costo Fiscal Categoría 3	+	1,377,727.28
19.- Costo Fiscal Categoría 2 (Dados en Arrendamientos)	+	
20.- Costo Fiscal Categoría 3 (Dados en Arrendamientos)	+	
21.- Costo Fiscal Terrenos	+	
22.- Costo Fiscal de las Acciones	+	
23.- Reevaluació de Activos	-	
24.- Mejoras en Propiedades Arrendadas	+	
25.- Costo Fiscal de Otros Activo	+	
26.- Saldos Activos Fiscales	=	43,967,725.13
27.- Total Pasivos (registrados en libros al inicio del ejercicio)	=	41,145,041.03
28.- Impuesto sobre la Renta Diferido	-	
29.- Provisiones y Reservas (no admitidas a los fines fiscales)	-	
30.- Otros Pasivos	-	
31.- Saldo de los Pasivos	=	41,145,041.03
32.- Patrimonio Fiscal (casilla 26-31)	=	2,822,684.10
33.- Saldo Fiscal de los Activos no monetarios (Traer Monto Casilla 49)	=	39,422,341.61
34.- Base Ajuste por Inflación (Valor menor de las casillas 32 y 33)	=	2,822,684.10
35.- Ajuste Fiscal Patrimonial (porcentaje ajustado)	28.74%	221,016.17
36.- Activos no Monetarios (valor fiscal)	Monto	%
37.- Inventario	21,070,041.06	53.45
38.- Activos Categoría 1 (Viene de la casilla 15)	7,966,875.93	20.21
39.- Activos Categoría 2 (Viene de la casilla 16)	9,007,697.34	22.85
40.- Activos Categoría 3 (Viene de la casilla 18)	1,377,727.28	3.49
41.- Costo Fiscal Categoría 2 (Dados en Arrendamientos) (Viene de la casilla 19)	0.00	
42.- Costo Fiscal Categoría 3 (Dados en Arrendamientos) (Viene de la casilla 20)	0.00	
43.- Costo Fiscal de los Terrenos (Viene de la casilla 21)	0.00	
44.- Costo Fiscal Mejoras en Propiedad Arrendadas (Viene de la casilla 24)	0.00	
45.- Costo Construcción en Proceso (Viene de la casilla 8)	0.00	
46.- Activos en Construcción (Viene de la casilla 17)	0.00	
47.- Inversiones en Acciones (Viene de la casilla 22)	0.00	
48.- Costo Fiscal Otros Activos no monetarios (Viene de la casilla 25)	0.00	
49.- Total Activos no monetarios	39,422,341.61	100.00
		221,016.17



CONCRETO PRÉTENSADO, SRL.

Estados Financieros Auditados

Al 31 de diciembre de 2021 y 2020

Opinión del Auditor Independiente



INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

Al Consejo de Directores
CONCRETO PRETENSADO, SRL.
Santo Domingo, República Dominicana

Opinión

Hemos auditado los estados financieros de **CONCRETO PRETENSADO, SRL.**, que comprenden los estados de situación financiera, al 31 de diciembre de 2021 y 2020, los estados de resultados integrales, de cambios en el capital y de flujos de efectivo para los años terminados a esas fechas, así como las notas a los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de **CONCRETO PRETENSADO, SRL.**, al 31 de diciembre de 2021 y 2020, su desempeño financiero y sus flujos de efectivo por los años terminados a esas fechas de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para las Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para PYMES), emitidas por el Comité de Normas Internacionales de Contabilidad (IASC).

Bases de la Opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA's), modificadas por el Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana. Nuestras responsabilidades bajo estas normas se describen más adelante en la sección "Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros" de nuestro informe. Somos independientes de la compañía, de acuerdo con el Código de Ética para Profesionales de la Contabilidad del Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores (Código de Ética del IESBA), junto con los requerimientos de ética emitidos por el Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana, que son aplicables a nuestra auditoría de los estados financieros, y hemos cumplido con las demás responsabilidades éticas en conformidad con estos requisitos. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionar una base razonable para nuestra opinión sin salvedad.

Responsabilidades del Auditor en relación con la Auditoría de los Estados Financieros

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de errores materiales, debido a fraude o por error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Una seguridad razonable, es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría siempre detecte un error material cuando exista.

RNC
1-01-77589-2

Instituto de
Contadores Públicos
de la Rep. Dom.
(ICPARD)
No.167

Superintendencia
de Seguros
de la Rep. Dom.
No. AE-03

Instituto de Desarrollo
Crédito Cooperativo
(IDECOOP)
No. A-0001



Los errores pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, podría esperarse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman, basándose en los estados financieros. Como parte de una auditoría de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y evaluamos los riesgos de errores materiales en los estados financieros, debido a fraude o error, diseñamos y realizamos procedimientos de auditoría para responder a esos riesgos y obtuvimos evidencia de auditoría suficiente y apropiada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar un error material resultante de un fraude es más elevado que aquel que resulte de un error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionalmente erróneas, o la anulación del control interno.
- Obtuvimos un entendimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la compañía.
- Evaluamos lo adecuado de las políticas contables utilizadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y revelaciones relacionadas, efectuadas por la administración.
- Concluimos sobre el uso adecuado por la administración, del principio contable de negocio en marcha y, en base a la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no, una incertidumbre material relacionada con eventos o condiciones que puedan generar una duda significativa sobre la capacidad de la compañía para continuar como negocio en marcha. Si llegamos a la conclusión de que existe una Incertidumbre Material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría, sobre las correspondientes revelaciones en los estados financieros o, si tales revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que la compañía no pueda continuar como un negocio en marcha.
- Evaluamos la presentación general, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluyendo las revelaciones, y si los estados financieros representan las transacciones y los hechos subyacentes de una forma que logren una presentación razonable.

RNC
1-01-77589-2

Instituto de
Contadores Públicos
de la Rep. Dom.
(ICPARD)
No. 167

Superintendencia
de Seguros
de la Rep. Dom.
No. AE-03

Instituto de Desarrollo
Crédito Cooperativo,
(IDECOOP)
No. A-0061



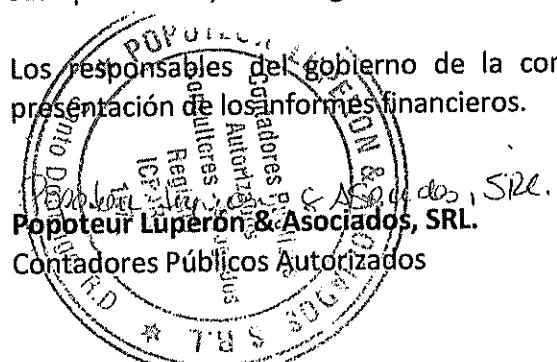
- Obtuvimos evidencia suficiente y apropiada de auditoría respecto de la información financiera de la compañía para expresar una opinión sobre los estados financieros. Somos responsables de la dirección, supervisión y ejecución de la auditoría de la compañía. Somos los únicos responsables de nuestra opinión de auditoría. Nos comunicamos con los responsables del gobierno de la compañía en relación con, entre otros asuntos, el alcance y la oportunidad de la auditoría planificados y los hallazgos de auditoría significativos, así como cualquier deficiencia significativa en el control interno que identificamos durante nuestra auditoría.
- También proporcionamos a los responsables del gobierno de la compañía, una declaración de que hemos cumplido con los requerimientos de ética aplicables en relación con la independencia, y hemos comunicado todas las relaciones y demás asuntos de los que se puede esperar razonablemente que pueden afectar a nuestra independencia y, cuando sea aplicable, las salvaguardas correspondientes.

Responsabilidades de la Administración y los Responsables del Gobierno de la Compañía en relación con los Estados Financieros

La Administración de la Compañía es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para las Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para PYMES), y del control interno que la Administración considere necesario para permitir la preparación de estados financieros libres de errores materiales debido a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la Administración es responsable de evaluar la capacidad de la compañía para continuar como un negocio en marcha, revelando, según corresponda, los asuntos relacionados con negocio en marcha y utilizando la base contable de negocio en marcha, salvo que la Administración tenga la intención de liquidar la compañía o cesar sus operaciones, o no tenga otra alternativa más realista que hacerlo.

Los responsables del gobierno de la compañía están a cargo de supervisar el proceso de presentación de los informes financieros.



Registro I. C. P. A. R. D. Núm. 167
28 de abril de 2022

RNC
1-01-77589-2

Instituto de
Contadores Pùblicos
de la Rep. Dom.
(ICPARD)
No.167

Superintendencia
de Seguros
de la Rep. Dom.
No. AF-03

Instituto de Desarrollo
y Fomento Cooperativo
(IDECOOP)
No. A-0061

CONCRETO PRETENSADO, SRL.

*Balances Generales
Al 31 de diciembre de
(Valores en RD\$)*

<u>ACTIVOS</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Activos Corrientes:		
Efectivo en caja y bancos	1,192,991	1,346,198
Cuentas por cobrar (nota 3)	11,517,964	11,989,109
Inventarios (notas 2e y 4)	21,070,041	6,317,316
Gastos pagados por anticipado	2,015,041	1,458,383
	<u>35,796,037</u>	<u>21,111,006</u>
Activos fijos, netos (notas 5)	22,254,934	24,963,413
Otros activos	1,573,362	2,238,043
	<u>23,828,296</u>	<u>27,201,456</u>
Total Activos	<u>59,624,333</u>	<u>48,312,462</u>
<u>PASIVOS Y PATRIMONIO</u>		
Pasivos Corrientes:		
Líneas de crédito corrientes (nota 6)	4,000,000	2,109,712
Préstamos Porción corriente (nota 6)	1,566,302	-
Cuentas por pagar proveedores (nota 7)	29,283,287	10,655,007
Otras cuentas y acumulaciones por pagar (nota 8)	596,951	669,526
Anticipo de clientes (nota 9)	-	13,861,265
Cuentas por pagar socios	-	865,985
Impuesto sobre la renta por pagar	-	929,368
	<u>35,446,540</u>	<u>29,090,863</u>
Préstamos Largo plazo (nota 6)	5,698,500	-
Total pasivos	<u>41,145,040</u>	<u>29,090,863</u>
Patrimonio de los Accionistas:		
Capital suscrito y pagado	200,000	200,000
Reserva legal	20,000	20,000
Resultados periodos anteriores	19,001,599	14,147,236
Resultados del periodo	(742,306)	4,854,363
	<u>18,479,293</u>	<u>19,221,599</u>
Total Pasivos y Patrimonio	<u>59,624,333</u>	<u>48,312,462</u>

Léase conjuntamente con las notas a los estados financieros

CONCRETO PRETENSADO, SRL.*Estados de Resultados**Al 31 de diciembre de**(Valores en RD\$)*

<u>INGRESOS</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Ventas netas	62,006,237	63,057,899
Otros ingresos	-	370
Ingresos Financieros	49,938	312
	<u>62,056,175</u>	<u>63,058,581</u>
Costo de venta	(20,071,524)	(30,888,333)
Utilidad bruta	41,984,651	32,170,248
<u>GASTOS OPERACIONALES</u>		
Gastos generales y administrativos (nota 10)	41,276,663	25,401,726
Gastos financieros	1,450,294	195,376
	<u>42,726,957</u>	<u>25,597,102</u>
Resultados en operaciones	(742,306)	6,573,146
Reserva legal	-	-
Impuesto sobre la renta (nota 2L)	-	1,718,783
Resultados del periodo	(742,306)	4,854,363

Léase conjuntamente con las notas a los estados financieros

CONCRETO PRETENSADO, SRL.

Estados de Flujos de Efectivo

Al 31 de diciembre de

(Valores en RD\$)

Flujos de efectivo usado en las actividades de operación:	2021	2020
Recibido de clientes	62,527,320	67,614,968
Pagado a proveedores y empleados	(68,800,092)	(58,807,766)
Otros pagos	(1,486,026)	(211,631)
Neto usado en las actividades de operación	(7,758,798)	8,595,571
 Flujos de efectivo usado en las actividades de inversión:		
Venta (adquisición) de inversiones	(1,549,499)	(2,842,036)
Adquisición de activos fijos		
Neto usado en las actividades de inversión	(1,549,499)	(2,842,036)
 Flujos de efectivo usado en las actividades de financiamiento:		
Aportes de capital	(1)	(5,893,216)
Préstamos pagados/Adquiridos	9,155,091	611,960
Neto usado en las actividades de financiamiento	9,155,090	(5,281,256)
 Aumento (disminución) de efectivo y equivalente	(153,207)	472,280
Efectivo y equivalentes al inicio del año	1,346,198	873,918
Efectivo y equivalentes al final del año	1,192,991	1,346,198
 Conciliación entre la utilidad neta y el efectivo neto usado en las actividades de operación		
Resultados del periodo	(742,306)	4,854,363
 Ajustes para conciliar la utilidad neta con el efectivo neto usado por las actividades de operación		
Depreciación y amortización	4,257,978	4,151,888
 AUMENTO/DISMINUCIÓN EN:		
Cuentas por cobrar	471,145	4,556,387
Inventarios	(14,752,725)	19,165,865
Cuentas por pagar-proveedores	18,628,280	(227,147)
Gastos pagados por adelantado	(556,658)	(1,140,999)
Impuestos sobre la renta por pagar	(929,368)	929,368
Impuestos sobre la renta	-	1,718,783
Otros activos	664,681	(2,807,309)
Otras cuentas por pagar	(14,799,825)	(22,605,629)
TOTAL AJUSTES	(7,016,492)	3,741,208
Efectivo neto usado en las actividades de operación	(7,758,798)	8,595,571

Léase conjuntamente con las notas a los estados financieros

CONCRETO PRETENSADO, SRL.

Estados de Cambios en el Capital

Al 31 de diciembre de

(Valores en RD\$)

	CAPITAL EN CIRCULACION	RESERVA LEGAL	RESULTADOS ACUMULADOS	RESULTADO DEL EJERCICIO	TOTAL PATRIMONIO
Saldos al 31 de diciembre de 2019	200,000	20,000	9,556,653	2,270,210	12,046,863
Resultados del ejercicio	-	-	-	6,573,145	6,573,145
Ajustes a los resultados anteriores	-	-	2,320,374	-	2,320,374
Impuesto sobre la renta	-	-	-	(1,718,783)	(1,718,783)
Transferencia resultados	-	-	2,270,210	(2,270,210)	-
Saldos al 31 de diciembre de 2020	200,000	20,000	14,147,237	4,854,362	19,221,599

Saldos al 31 de diciembre de 2020	200,000	20,000	14,147,237	4,854,362	19,221,599
Resultados del ejercicio	-	-	-	(742,306)	(742,306)
Transferencia resultados	-	-	4,854,362	(4,854,362)	-
Saldos al 31 de diciembre de 2021	200,000	20,000	19,001,599	(742,306)	18,479,293

Léase conjuntamente con las notas a los estados financieros

CONCRETO PRETENSADO, SRL.

Notas a los Estados Financieros

Al 31 de diciembre de

(Valores en RD\$)

NOTA 1- CONSTITUCIÓN Y ACTIVIDAD ECONÓMICA

Concreto Pretensado, SRL., es una empresa constituida de acuerdo con las leyes de la República Dominicana, para dedicarse a la fabricación y comercialización de postes de concretos centrifugados y pretensados, vigas pretensadas para el tendido eléctrico y para telefonía.

Sus instalaciones principales están en la carretera Manoguayabo - Hato Nuevo, Sector Carela del Municipio de Santo Domingo Oeste Provincia de Santo Domingo.

NOTA 2- RESUMEN DE LAS PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES

A continuación, se describen las principales políticas de contabilidad de **Concreto Pretensado, SRL**; consideradas por la gerencia como las más apropiadas en las circunstancias para presentar la situación financiera y los resultados de sus operaciones.

Base contable y de preparación de los estados financieros.

Los estados financieros de la entidad están presentados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para las Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para PYMES), emitidas por el Comité de Normas Internacionales de Contabilidad (IASC), las cuales incluyen una base confiable para la presentación de la situación financiera de la empresa y los resultados de las operaciones tomados en su conjunto

A) Instrumentos Financieros

Activos Financieros.

Los instrumentos financieros comprenden el efectivo y las cuentas por cobrar. Estos instrumentos son reconocidos al valor de adquisición, el cual se estima es igual al valor de mercado a la fecha de adquisición, más los costos atribuibles a la adquisición.

Los activos financieros son reconocidos si la Compañía tiene los derechos contractuales de recibir los beneficios y riesgos del instrumento. Los activos financieros son dados de baja cuando la Compañía pierde el control y todos los derechos contractuales de esos activos.

El efectivo y sus equivalentes comprenden efectivo en caja, balances con bancos y depósitos de corto término con vencimientos originales de tres meses o menos.

Pasivos Financieros.

Los pasivos financieros comprenden los préstamos por pagar a corto plazo, las cuentas por pagar y acumulaciones por pagar. Estos pasivos financieros son reconocidos en la fecha en que la Compañía se hace parte de las disposiciones contractuales del instrumento. Los pasivos financieros son dados de baja cuando su obligación contractual se cancela o expira.

CONCRETO PRETENSADO, SRL.

Notas a los Estados Financieros

Al 31 de diciembre de

(Valores en RD\$)

Los activos y pasivos son compensados y el monto neto resultante es mostrado en el estado de situación, únicamente si la Compañía tiene un derecho legal que le permita efectuar dicha compensación y tienen la intención de liquidar sobre una base neta, o de realizar el activo y liquidar el pasivo de forma simultánea.

Estos pasivos financieros se reconocen inicialmente a su valor razonable, más cualquier costo de transacción atribuible directamente.

B) Uso de Estimados y Juicios

Las estimaciones y suposiciones son revisadas continuamente y los efectos de los cambios, si existen, son reconocidos en el período del cambio y períodos futuros, si estos son afectados.

La preparación de estados financieros a una fecha determinada requiere que la administración de la Compañía realice estimaciones y evaluaciones que afectan el monto de los activos y pasivos registrados y los activos y pasivos contingentes revelados a la fecha de emisión de los presentes estados financieros, así como también los ingresos y egresos registrados en el año.

Las áreas significativas de estimación y juicio crítico en la aplicación de políticas contables que tienen un efecto importante en las cantidades registradas en los estados financieros corresponden a:

- Provisión para cuentas de cobro dudoso.
- Provisión por obsolescencia de inventario.
- Depreciación de propiedad, mobiliario y equipos.
- Deterioro de los activos.
- Recuperación del activo diferido.

Los resultados reales futuros pueden diferir de las estimaciones y evaluaciones realizadas a la fecha de preparación de los presentes estados financieros.

C) Efectivo y Equivalentes de Efectivo

El efectivo y sus equivalentes incluyen efectivo en caja, balances con bancos y depósitos de corto término con vencimientos originales de tres meses o menos.

D) Cuentas por Cobrar

La mayoría de las ventas se realizan con condiciones de crédito normales, y los importes de las cuentas por cobrar y otras cuentas por cobrar no tienen intereses. Al final de cada período sobre el que se informa, los importes en libros de las cuentas por cobrar y otras cuentas por cobrar se revisan para determinar si existe alguna evidencia objetiva de que no vayan a ser recuperables. Si es así, se reconoce inmediatamente en resultados una pérdida por deterioro del valor.

CONCRETO PRETENSADO, SRL.

Notas a los Estados Financieros

Al 31 de diciembre de

(Valores en RD\$)

E) Inventarios

Los inventarios están valuados al menor del costo o valor neto de realización. El valor neto de realización es estimado en base al precio de venta en el curso ordinario de los negocios, menos los gastos estimados para completar la venta.

F) Valuación de los Activos Fijos y el Método de Depreciación Utilizado

La empresa registra los activos fijos al costo de adquisición, de construcción o de aportación. Los costos de mantenimientos y las reparaciones que no mejoran o aumentan la vida útil del activo se llevan a gastos según se incurren.

El costo de renovaciones y mejoras se capitaliza. El método de calcular la depreciación es el requerido por la ley 11-92, que divide los activos fijos en tres categorías a las que se les aplican los siguientes porcentajes:

Categoría I	5%
Categoría II	25%
Categoría III	15%

Cuando los activos son retirados, sus costos y la depreciación acumulada se eliminan de las cuentas correspondientes, toda ganancia o pérdida se incluye en los resultados del periodo fiscal.

G) Reconocimiento de los Ingresos

Los ingresos por ventas son medidos al valor razonable de la consideración recibida o a recibir, neto de evoluciones y descuentos comerciales. Los ingresos por ventas se reconocen por el método de lo devengado, es decir, cuando el pedido es despachado y el cliente ha aceptado el producto.

H) Prestaciones Laborales

El Código de Trabajo del país exige a los patronos el pago de prestaciones laborales a los empleados que despiden sin causa justificada y por cualquier otro motivo que amerite el pago de estas. La empresa no considera necesario crear una provisión por este concepto, los pagos de prestaciones se cargan a gastos de operaciones en el momento en que se efectúan.

I) Ley de Seguridad Social

En mayo de 2001 fue promulgada la Ley 87-01, que establece el Sistema Dominicano de Seguridad Social. Dicho sistema está compuesto por un seguro de vejez, discapacidad y sobrevivencia, un seguro familiar de salud y un seguro de riesgos laborales.

CONCRETO PRETENSADO, SRL.

Notas a los Estados Financieros

Al 31 de diciembre de

(Valores en RD\$)

Según dicha ley, los patronos y los empleados están obligados a contribuir al mantenimiento del sistema creado por la misma, en base a porcentajes del 70% y 30%, respectivamente, excepto para el seguro de riesgos laborales, el cual es cubierto en su totalidad por el patrono. La aplicación de esta ley en lo relativo al seguro de vejez, discapacidad y sobrevivencia comenzó en el 2003, para los fines de contribución. El seguro de riesgos laborales comenzó su aplicación en junio de 2004 y el seguro familiar de salud comenzó en a aplicarse en agosto de año 2007.

J) Moneda en que se Expresan las Cifras

Las cantidades expresadas en los estados financieros están presentadas en pesos dominicanos. Los activos y pasivos en moneda extranjera se traducen a la tasa de cambio vigente en el mercado a la fecha de los estados financieros: Las transacciones ocurridas durante el año de ingresos y gastos se traducen a la tasa vigente a la fecha de la transacción.

K) Las diferencias resultantes de la conversión de los activos y pasivos en moneda extranjera se registran y se incluyen en el estado de resultados que se acompaña. Al 31 de diciembre de los años 2021 y 2020, la tasa de cambio utilizada por la empresa fue de RD\$57.14 y RD\$58.11, por cada US\$ con relación al dólar estadounidense, suministradas por el Banco Central de la República Dominicana.

L) Préstamos por Pagar

Los préstamos por pagar están valuados al monto original del contrato menos los pagos de capital realizados. Los préstamos se clasifican como pasivos corrientes a menos que la fecha de vencimiento del contrato sea por lo menos 12 meses posteriores a la fecha del balance general.

M) Impuesto Sobre la Renta

El Código Tributario Dominicano establece una tasa de impuesto sobre la renta de 27%, aplicable sobre la renta neta imponible.

A los efectos del cómputo ordinario del impuesto sobre la renta, la conciliación de los resultados reportados en los estados financieros con la renta neta imponible es como sigue:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Resultados antes de impuesto sobre las ganancias	(742,306)	6,573,145
Ajustes fiscales:		
Ajustes positivos, gastos e impuestos no admitidos	-	-
Otros ajustes positivos	4,880,159	1,863,747
Diferencia en depreciación	-	(272,862)
Renta neta imponible (pérdidas) del ejercicio	<u>4,137,853</u>	<u>8,164,030</u>
Pérdidas anteriores que se compensan	-	(1,798,169)
Renta neta imponible (pérdidas) del ejercicio	<u>4,137,853</u>	<u>6,365,860</u>

CONCRETO PRETENSADO, SRL.

Notas a los Estados Financieros

Al 31 de diciembre de

(Valores en RD\$)

NOTA 4- INVENTARIOS

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Productos terminados y materiales	21,070,041	6,317,316
	<u>21,070,041</u>	<u>6,317,316</u>

NOTA 5- ACTIVOS FIJOS, NETOS

Edificaciones	17,813,608	17,813,608
Muebles y equipos de oficina	2,986,344	2,986,344
Equipo de transporte	18,014,983	18,014,983
Muebles y equipos	25,373,314	23,823,815
	64,188,249	62,638,750
Depreciación acumulada	(41,933,315)	(37,675,337)
Total activos depreciables	22,254,934	24,963,413
Construcción en proceso	-	-
Total de activos fijos	22,254,934	24,963,413

NOTA 6- PRESTAMO POR PAGAR

A corto plazo:

Línea de crédito	4,000,000	2,109,712
Porción corriente	1,566,302	-
	5,566,302	-

A largo plazo:

Largo préstamo	5,698,500	-
	11,264,802	2,109,712

NOTA 7- CUENTAS POR PAGAR PROVEEDORES

Locales	29,283,289	10,655,007
	29,283,289	10,655,007

NOTA 8- OTRAS CUENTAS POR PAGAR

ITBIS por pagar	-	36,747
IR-3 por pagar	-	65,747
ITBIS retenido sociedades	-	2,700
ITBIS retenido personas físicas	-	6,426
Impuestos por pagar	596,951	-
IR-17 por pagar	-	638
TSS por pagar	-	119,929
INFOTEP por pagar	-	5,577
Varios por pagar	-	431,762
	596,951	669,526

CONCRETO PRETENSADO, SRL.*Notas a los Estados Financieros**Al 31 de diciembre de**(Valores en RD\$)*

<u>NOTA 9- ANTICIPOS DE CLIENTES</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Anticipos recibidos de clientes pendientes facturar	-	13,861,265
	-	<u>13,861,265</u>

NOTA 10- GASTOS GENERALES Y ADMINISTRATIVOS

Gastos de personal	16,826,983	11,793,349
Gastos por traslados, suministros y servicios	5,323,428	2,996,774
Gastos de activos fijos	12,456,949	8,895,154
Arrendamiento	28,045	5,508
Gastos de representación	15,717	19,883
Otras deducciones admitidas	2,057,326	16,263
Otros gastos	-	-
Gastos extraordinarios	4,568,215	1,674,795
	<u>41,276,663</u>	<u>24,401,726</u>
 Gastos financieros	 1,450,294	 195,376
	<u>42,726,957</u>	<u>25,597,102</u>

NOTA 11- APROBACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS

Los estados financieros al 31 de diciembre de 2021 y 2020 fueron autorizados para su emisión el 28 de abril de 2022 por la Gerencia de la Compañía, quien puede decidir su modificación de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 479-08 - Ley General de Sociedades Comerciales y Empresas Individuales de Responsabilidad Limitada de República Dominicana - modificada por la Ley 31-11 del 10 de febrero de 2011.

DGII	DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS			IR-2
DECLARACIÓN JURADA ANUAL DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE SOCIEDADES				Periodo 202012
I. DATOS PERSONALES DECLARANTE				
RNC/Cédula 101028769	Nombre(s) CONCRETO PRETENSADO SRL	Apellido(s)		
Nombre Comercial CONCRETO PRETENSADO		Teléfono 5489000		
Correo Electrónico jmoncada@icom.net	Rectificativa No ✓	Tipo Declaración	Normal ✓	
II. DETERMINACIÓN DE LA RENTA NETA IMPONIBLE O PERDIDA FISCAL				
A. INGRESOS (Viene De La Casilla Total De Ingresos. Anexos Estado De Resultados)	= A	63,058,580.27		
B. INGRESOS BRUTOS SUJETOS AL PAGO DE ANTICIPOS (Viene Del Anexo E)	= B	63,058,580.27		
1.- BENEFICIO O PERDIDA NETA ANTES DEL IMPUESTO (Viene Del Anexo B)	= 1	6,573,145.26		
2.- AJUSTES POSITIVOS (Viene del Anexo G)	+ 2	1,863,747.46		
3.- EXENCIÓN LEY DE INCENTIVOS	- 3			
4.- DIVIDENDOS GANADOS EN OTRAS COMPAÑIAS	- 4	0.00		
5.- AJUSTES NEGATIVOS (Viene del Anexo G)	- 5	272,861.68		
6.- TOTAL AJUSTES FISCALES (Casillas 2-3-4-5)	+ 6	1,590,885.78		
7.- RENTA NETA IMPONIBLE ANTES DE LA PÉRDIDA Y DE LA LEY No. 392-07 (Casillas 1 ± 6)	= 7	6,164,031.04		
8.- PERDIDAS ANOS ANTERIORES QUE SE COMPENSAN (Viene del total columna (k) del Anexo E)	- 8	1,798,168.93		
9.- RENTA NETA IMPONIBLE DESPUES DE LA PÉRDIDA Y ANTES DE LA LEY No. 392-07 (Casillas 7 - 8)	= 9	6,365,862.11		
10.- DEDUCCIÓN POR INVERSIÓN (Ley No. 392-07)	- 10	0.00		
11.- RENTA NETA IMPONIBLE DESPUES DE LA PÉRDIDA Y DE LA LEY No. 392-07	= 11	6,365,862.11		
III. LIQUIDACIÓN				
12.- IMPUESTO LIQUIDADO (Aplicar 27% A La Casilla 11)	= 12	1,718,782.77		
13.- ANTICIPOS PAGADOS	- 13	789,416.09		
14.- RETENCIONES ENTIDADES DEL ESTADO (Viene del Formato de Envío 623)	- 14			
15.- CRÉDITO POR INVERSIÓN (Art. 34 de la Ley 108-10)	- 15			
16.- CRÉDITO POR ENERGÍA RENOVABLE	- 16			
17.- CRÉDITO RETENCIONES POR INTERÉS BANCARIOS	- 17			
18.- CRÉDITO POR RETENCIONES DE GANANCIA DE CAPITAL	- 18			
19.- CRÉDITO POR IMPUESTOS PAGADOS EN EL EXTERIOR	- 19			
20.- CRÉDITO FISCAL (Art. 39 de la Ley 108-10) (Ley No. 253-12)	- 20			
21.- COMPENSACIONES AUTORIZADAS Y OTROS PAGOS	- 21			
22.- SALDO A FAVOR DEL EJERCICIO ANTERIOR NO COMPENSADO	- 22			
23.- DIFERENCIA A PÁGAR (12-13-14-15-16-17-18-19-20-21-22 Si El Resultado Es Positivo)	= 23	929,367.68		
24.- SALDO A FAVOR (12-13-14-15-16-17-18-19-20-21-22 Si El Resultado Es Negativo)	= 24	0.00		
25.- MORA POR DECLARACIÓN TARDÍA Aplicar el 10% sobre casilla 23 por el 1er. Mes y 4% progresivo por cada mes o fracción de mes	% + 25	0.00		
26.- MORA EN PAGOS DE ANTICIPOS (Sobre el monto mensual de anticipos no pagados)	+ 26			
27.- TOTAL RECARGOS (Casillas 25+26)	= 27	0.00		
28.- SANCIONES	+ 28			
29.- INTERÉS INDEMNIZATORIO POR DECLARACIÓN TARDÍA (Aplicar % sobre casilla 23)	% + 29	0.00		
30.- INTERÉS INDEMNIZATORIO SOBRE ANTICIPOS (Sobre el monto mensual de anticipos no pagados)	+ 30			
31.- TOTAL A PAGAR (23+27+28+29+30)	= 31	929,367.68		
32.- SALDO A COMPENSAR EN ACTIVO/ANTICIPO	- 32			
33.- NUEVO SALDO A FAVOR (Casillas 24-27-28-30-32 Si Es Negativa) (SI Es Positivo Valor A Pagar)	= 33	0.00		

JURAMENTO

Declaro bajo la fér de juramento, que los datos consignados en la presente declaración son correctos y completos y que no he omitido ni falseado dato alguno que la misma deba contener, siendo todo su contenido la fér expresión de la verdad.

C14CC637643C02AE87A92B93DC8491B3#

DGII		DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS	ANEXO A-1
		Periodo	202012
I. DATOS PERSONALES DECLARANTE	RNC/Cédula 101028769	Nombre(s) CONCRETO PRETENSADO SRL	Apellido(s)
I. ACTIVOS		MONTOS	TOTALES
1.- ACTIVOS CORRIENTES			21,111,005.51
1.1 CAJAS Y BANCOS		1,346,197.54	
1.2 CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES		985,445.45	
1.3 CUENTAS POR COBRAR A RELACIONADOS			
1.4 OTRAS CUENTAS POR COBRAR			
1.5 INVENTARIO DE MERCANCÍAS O PRODUCTOS TERMINADOS		11,003,663.05	
1.6 INVENTARIO DE MATERIA PRIMA		6,317,316.00	
1.7 INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO		0.00	
1.8 OTROS INVENTARIOS		0.00	
1.9 MERCANCÍAS EN TRÁNSITO			
1.10 GASTOS PAGADOS POR ADELANTADO			
1.11 OTROS ACTIVOS CORRIENTES		1,458,383.47	
1.12 DIVIDENDOS A CUENTA ENTREGADOS EN EL EJERCICIO			
2.- ACTIVOS FIJOS (*)			62,638,750.33
2.1 EDIFICACIONES (CATEGORÍA 1)		17,813,608.00	
2.2 EDIFICACIONES DE EXPLOTACIONES AGROPECUARIAS (CATEGORÍA 1)			
2.3 AUTOMÓVILES Y EQUIPOS (CATEGORÍA 2)		21,001,327.53	
2.4 OTROS ACTIVOS FIJOS DEPRECIABLES (CATEGORÍA 3)		23,823,814.80	
2.5 OTROS ACTIVOS FIJOS NO DEPRECIABLES (INCLUYE TERRENOS URBANOS)			
2.6 OTROS ACTIVOS FIJOS NO DEPRECIABLES (INCLUYE TERRENOS RURALES)			
2.7 REVALUACIÓN DE ACTIVOS			
3.- INVERSIONES			
3.1 DEPÓSITOS			0.00
3.2 ACCIONES			
3.3 OTRAS INVERSIONES			
4.- OTROS ACTIVOS			
4.1 OTROS ACTIVOS NO AMORTIZABLES			2,238,042.56
4.2 IMPUESTO SOBRE LA RENTA DIFERIDO O ANTICIPADO		2,191,856.12	
4.3 OTROS ACTIVOS AMORTIZABLES		46,186.44	
- PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS			37,675,337.40
5.1 DEPRECACIÓN ACUMULADA ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 1)		7,303,151.65	
5.2 DEPRECACIÓN ACUMULADA ACTIVOS FIJOS EDIFICACIONES AGROPECUARIAS (CATEGORÍA 1)			
5.3 DEPRECACIÓN ACUMULADA ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 2)		30,372,185.75	
5.4 DEPRECACIÓN ACUMULADA ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 3)			
5.5 PARA CUENTAS INCOBRABLES			
5.6 PROVISIÓN DE INVENTARIO			
5.7 OTRAS PROVISIONES			
6.- TOTAL ACTIVOS			
II. PASIVOS Y PATRIMONIO			48,312,461.00
7.- ACREDITORES A CORTO PLAZO			
7.1 PRÉSTAMOS			29,090,859.17
7.2 CUENTAS POR PAGAR		2,109,712.00	
7.3 IMPUESTOS POR PAGAR		10,655,006.69	
7.4 OTRAS CUENTAS POR PAGAR		929,367.68	
7.5 COBROS ANTICIPADOS		15,396,772.80	
7.6 APORTES PARA FUTURA CAPITALIZACIÓN			
8.- ACREDITORES A LARGO PLAZO			
8.1 PRESTAMOS HIPOTECARIOS			0.00
8.2 PRESTAMOS COMERCIALES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS LOCALES			
8.3 PRESTAMOS COMERCIALES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS DEL EXTERIOR			
8.4 PRESTAMOS CON ENTIDADES RELACIONADAS LOCALES			
8.5 PRESTAMOS CON ENTIDADES RELACIONADAS DEL EXTERIOR			
8.6 PRESTAMOS CON ENTIDADES ACOGIDAS A REGIMENES ESPECIALES			
8.7 PRESTAMOS CON ORGANISMOS INTERNACIONALES			
8.8 PRESTAMOS CON ACCIONISTAS			
9.- OTROS PASIVOS			
10.- PATRIMONIO			
10.1 CAPITAL SUSCRITO Y PAGADO			19,221,601.83
10.2 RESERVA LEGAL		200,000.00	
10.3 SUPERAVIT REVALUACIÓN DE ACTIVOS		20,000.00	
10.4 BENEFICIOS (PERDIDAS) DE EJERCICIOS ANTERIORES			
10.5 BENEFICIO (PERDIDA) DEL EJERCICIO ACTUAL		14,593,230.52	
10.6 OTRAS RESERVAS		4,408,371.31	
- TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO			48,312,461.00

DGII**DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS****ANEXO B-1**

Periodo

202012

ESTADO DE RESULTADOS**I. DATOS PERSONALES DECLARANTE**

RNC/Cédula 101020769

Nombre(s) CONCRETO PRETENSADO SRL

Apellido(s)

	MONTOS	TOTALES
1. INGRESOS		
1.1 INGRESOS DE OPERACIONES NETOS		63,058,268.21
1.1 INGRESOS VENTAS LOCALES		63,057,998.52
1.2 INGRESOS EXPORTACIONES		
1.3 DEVOLUCIONES S/VENTA (-)		
1.4 DESCUENTO S/VENTA (-)		
1.5 OTROS INGRESOS	360.75	
2. INGRESOS FINANCIEROS		312.00
2.1 INTERESES PERCIBIDOS POR INVERSIONES FINANCIERAS EN INSTITUCIONES REGULADAS POR LAS AUTORIDADES MONETARIAS		
2.2 INTERESES PERCIBIDOS POR INVERSIONES FINANCIERAS DE INSTITUCIONES NO REGULADAS POR LAS AUTORIDADES MONETARIAS		
2.3 POR DIVIDENDOS		
2.4 INTERESES POR PRÉSTAMOS CON ENTIDADES RELACIONADAS		
2.5 INTERESES POR PRÉSTAMOS CON ENTIDADES NO RELACIONADAS		
2.6 OTROS INGRESOS FINANCIEROS		
3. INGRESOS EXTRAORDINARIOS	312.00	
3.1 POR VENTAS DE ACTIVOS DEPRECIABLES		
3.2 POR VENTAS DE BIENES DE CAPITAL		
3.3 POR DIFERENCIAS POSITIVAS CAMBIARIAS		
3.4 INGRESOS CORRESPONDIENTES A OTROS EJERCICIOS		
3.5 OTROS INGRESOS EXTRAORDINARIOS		
4. TOTAL		63,058,580.27
II. COSTOS Y GASTOS DE OPERACIONES		
5. COSTO DE VENTA		30,888,332.74
6. GASTOS DE PERSONAL		11,793,348.56
6.1 SUELDOS Y SALARIOS		
6.2 RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	8,094,140.00	
6.3 SEGUROS		
6.4 APORTACIÓN SEGURIDAD SOCIAL	545,529.76	
6.5 APORTE INFOTEP	472,579.44	
6.6 OTROS GASTOS DE PERSONAL	66,348.00	
6.7 ITBIS PAGADO EN PROPORCIONALIDAD	2,614,751.36	
7. GASTOS POR TRABAJOS, SUMINISTROS Y SERVICIOS		2,996,773.76
7.1 HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES (PERSONAS FÍSICAS)		
7.2 HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES (PERSONAS MORALES)	354,458.13	
7.3 HONORARIOS POR SERVICIOS DEL EXTERIOR (Ley No. 392-07)	767,107.59	
7.4 HONORARIOS POR SERVICIOS DEL EXTERIOR (PERSONAS FÍSICAS Y MORALES)		
7.5 SEGURIDAD, MENSAJERÍA, TRANSPORTES Y OTROS SERVICIOS (PERSONAS FÍSICAS)		
7.6 SEGURIDAD, MENSAJERÍA, TRANSPORTES Y OTROS SERVICIOS (PERSONAS MORALES)		
7.7 OTROS GASTOS POR TRABAJOS, SUMINISTROS Y SERVICIOS (PERSONAS MORALES)	1,786,886.14	
7.8 ITBIS PAGADO EN PROPORCIONALIDAD	88,321.90	
8. ARRENDAMIENTOS		5,508.00
8.1 DE INMUEBLES (A PERSONAS FÍSICAS)		
8.2 DE INMUEBLES (A PERSONAS MORALES)		
8.3 OTROS ARRENDAMIENTOS	5,508.00	
8.4 ITBIS PAGADO EN PROPORCIONALIDAD		
9. GASTOS DE ACTIVOS FIJOS		8,895,154.36
9.1 DEPRECIAZIÓN DE ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 1)		
9.2 DEPRECIAZIÓN DE ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 2)	553,181.90	
9.3 DEPRECIAZIÓN DE ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 3)	3,598,706.09	
9.4 REPARACIONES DE ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 1)		
9.5 REPARACIONES DE ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 2 y 3)		
9.6 MANTENIMIENTO DE LOS ACTIVOS FIJOS	3,708,261.94	
9.7 AMORTIZACIÓN BIENES INTANGIBLES	1,035,004.43	
9.8 AMORTIZACIÓN MEJORAS EN PROPIEDADES ARRENDADAS		
9.9 ITBIS PAGADO EN PROPORCIONALIDAD		
10. GASTOS DE REPRESENTACIÓN		
10.1 RELACIONES PÚBLICAS		19,882.69
10.2 PUBLICIDAD		
10.3 VIAJES		
10.4 DONACIONES		
10.5 DONACIONES A PROINDUSTRIA (Ley No. 392-07)	4,768.20	
10.6 OTROS GASTOS DE REPRESENTACIÓN		
10.7 PROMOCIONES	15,114.49	
10.8 ITBIS PAGADO EN PROPORCIONALIDAD		
11. OTRAS DEDUCCIONES ADMITIDAS		
11.1 PRIMAS DE SEGUROS		
11.2 CUOTAS Y OTRAS CONTRIBUCIONES		
11.4 DESTRUCCIÓN DE INVENTARIO AUTORIZADO POR DGII	16,262.58	
12. GASTOS FINANCIEROS		195,375.85

12.1 POR PRÉSTAMOS CON INSTITUCIONES FINANCIERAS LOCALES	101,100.10	
12.2 POR PRÉSTAMOS CON ENTIDADES DEL EXTERIOR		
12.3 POR PRESTAMOS CON ENTIDADES RELACIONADAS LOCALES		
12.4 POR PRÉSTAMOS CON ENTIDADES RELACIONADAS DEL EXTERIOR		
12.5 POR PRÉSTAMOS CON PERSONAS FÍSICAS		
12.6 POR PRESTAMOS CON PERSONAS FÍSICAS RELACIONADAS LOCALES		
12.7 POR PRESTAMOS CON PERSONAS FÍSICAS RELACIONADAS EN EL EXTERIOR		
12.8 POR RETENCIÓN DE IMPUESTO A LA EMISIÓN DE CHEQUES Y PAGOS POR TRANSFERENCIAS ELECTRÓNICAS (.0015)	70,336.43	
12.9 POR PRÉSTAMOS CON ENTIDADES ACOGIDAS A REGIMENES ESPECIALES		
12.10 OTROS GASTOS FINANCIEROS	23,939.32	
13. GASTOS EXTRAORDINARIOS		1,674,796.47
13.1 POR PERDIDAS EN VENTAS DE ACTIVOS DEPRECIABLES		
13.2 POR PERDIDAS EN VENTAS DE BIENES DE CAPITAL		
13.3 PERDIDAS POR CUENTAS INCOBRABLES		
13.4 PROVISIÓN CUENTAS INCOBRABLES		
13.5 POR DIFERENCIAS NEGATIVAS CAMBIARIAS		
13.6 OTROS GASTOS EXTRAORDINARIOS	1,674,796.47	
13.7 PROVISIÓN DE INVENTARIO		
13.8 OTRAS PROVISIONES		
14. BENEFICIO (PÉRDIDA) DEL EJERC. ANTES DE IMP. SOBRE LA RENTA		6,573,145.26
15. TOTAL		63,058,580.27

DCF3D703BF55C5B7A8A913D9E9A22E4#

DGII	DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS		ANEXO D
DATOS INFORMATIVOS		Periodo	202012
I. DATOS PERSONALES DECLARANTE			
RNC/Cédula 101028769		Nombre(s) CONCRETO PRETENSADO SRL	Apellido(s)
II. EMPRESA			
1. No. DE FUNCIONARIOS		2. SUELDO PROMEDIO ANUAL RD\$	
3. No. DE EMPLEADOS		4. SUELDO PROMEDIO ANUAL	
II. LOCAL			
5. SUPERFICIE TOTAL (M2)		6. No. DE LOCALES PROPIOS	
7. No. ESTABLECIMIENTOS		8. IMPORTE ANUAL ALQUILER RD\$	
III. DETERMINACION DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVO FIJO			
A) DE USO PROPIO		Categoría 2	Categoría 3
9. Balance Inicial (Viene casilla 16 del formulario "D" año anterior)		12,506,732.62	
10. Ajuste fiscal (Ver D-2)		133,916.09	0.00
11. Adiciones Imponibles (50% de las adiciones)		1,445,586.62	
12. Retiros			
13. Base Ajustada por Inflación (Casillas 9+10+11-12)		14,086,235.33	0.00
14. Depreciación		3,521,558.83	0.00
15. Adición no depreciada (50% de las adiciones del periodo)		1,445,586.62	
16. Costo fiscal al final del periodo (Casillas 13-14+15)		12,010,263.12	0.00
B) EN ARRENDAMIENTO			
17. Balance Inicial (Viene de la casilla 24 formulario "D" año anterior)			
18. Ajuste fiscal (Ver formulario D-2)			
19. Adiciones Imponibles (50% de las adiciones)			
20. Retiros			
21. Base Ajustada por Inflación (Casillas 17+18+19-20)		0.00	0.00
22. Depreciación		0.00	0.00
23. Adición no depreciada (50% de las adiciones del año)		0.00	0.00
24. Total Costo fiscal al final del periodo (Casillas 21-22 +23)		0.00	0.00
C) ACTIVOS ADQUIRIDOS AMPARADOS POR LA LEY No. 392-07			
25. Balance Inicial (Viene de la casilla 32 formulario "D" año anterior)		0.00	0.00
26. Ajuste fiscal (Ver formulario D-2)		0.00	0.00
27. Adiciones imponibles (50% de las adiciones)		0.00	0.00
28. Retiros		0.00	0.00
29. Base Ajustada por Inflación (Casillas 25+26+27-28)		0.00	0.00
30. Depreciación		0.00	0.00
31. Adición no depreciada (50% de las adiciones del año)		0.00	0.00
32. Total Costo fiscal al final del periodo (Casillas 29-30+31)		0.00	0.00
33. Total Costo Fiscal (Casillas 16+24+32)		12,010,263.12	0.00
Tipo de inventario (1=Periódico, 2=Perpetuo, 3=Otros)			
IV. COSTO DE VENTA			
34. Inventario Inicial	+	25,483,181.00	
35. Compras Locales del Ejercicio	+	7,222,055.74	
36. Compras en el Exterior del Ejercicio	+	4,500,412.00	
37. ITBIS llevado al Costo	+		
38. Inventario Final	-	6,317,316.00	
39. Costo de Venta	=	30,886,332.74	
V. COSTO VENTA (MANUFACTURA)			
40. Inventario Inicial Materia Prima	+		
41. Inventario Inicial Productos en Proceso	+		
42. Compras Materia Prima Local	+		
43. Compras Materia Prima Exterior	+		
44. Sueldos y Salarios	+		
45. Depreciación	+		
46. Otros Gastos Indirectos	+		
47. Inventario Final Materia Prima	-		
48. Inventario Final Productos en Proceso	-		
49. Costos de Producción	=	0.00	
50. Inventario Inicial Productos Terminados	+		
51. Inventario Final Productos Terminados	-		
52. Costos de Venta	=	0.00	

B74AA9B459C4F8B940E74883C64D16FE\$

DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS						
ANEXO A DATOS INFORMATIVOS (Activos Categoría 1)- ANEXO IR2						
ANIO FISCAL	202012	RAZON SOCIAL	CONCRETO PRETENSADO SRL			
RNC	101028769					
.. CÁLCULO DEPRECIACIÓN BALANCE INICIAL						
1.	Balance Inicial					8,734,043.41
2.	Ajusto fiscal					03,519.05
3.	Balance Inicial ajustado					8,827,563.36
4.	Retiros después de ajuste					0,827,563.36
5.	Base depreciable					441,378.17
6.	Depreciación					0,386,185.19
7.	Costo Fiscal Final del Periodo					
II. DETALLE DE ACTIVO FIJO						
A.ADQUISICIONES		Fecha (AAAAMMDD)	Valor	Base depreciable	Proporción no Depreciada	Depreciación
1						0,00
2						0,00
3						0,00
4						0,00
5						0,00
6						0,00
7						0,00
8						0,00
9						0,00
10						0,00
SUB-TOTAL			0,00	0,00	0,00	0,00
B.MEJORAS CAPITALIZABLES		Fecha (AAAAMMDD)	Valor	Base depreciable	Proporción no Depreciada	Depreciación
1						0,00
2						0,00
3						0,00
4						0,00
5						0,00
6						0,00
7						0,00
8						0,00
9						0,00
10						0,00
SUB-TOTAL			0,00	0,00	0,00	0,00
C.RETIROS		Fecha (AAAAMMDD)	Valor	Base depreciable	Proporción no Depreciada	Depreciación
1						0,00
2						0,00
3						0,00
4						0,00
5						0,00
6						0,00
7						0,00
8						0,00
9						0,00
10						0,00
SUB-TOTAL			0,00	0,00	0,00	0,00
Nota: Sumar la casilla 6 "Depreciación" "Depreciación de Adquisiciones" más y las "Mejoras Capitalizables"						
TOTAL						441,378.17
						0,386,185.19
EDAB82058781E63FDB3CE018E72A75E4D\$						

DGII	DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS	ANEXO J	
		Periodo 202012	
DATOS INFORMATIVOS			
I. DATOS PERSONALES DECLARANTE RNC/Cédula 101028769 Nombre(s) CONCRETO PRETENSADO SRL Apellido(s)			
I. RESUMEN POR TIPO DE OPERACIONES Y POR TIPOS DE COMPROBANTES FISCALES			
1.- FORMATO DE ENVÍO 607/LIBRO DE VENTA		CANTIDAD	MONTO
1.1 COMPROBANTE VÁLIDO PARA CRÉDITO FISCAL		173.00	62,467,483.59
1.2 COMPROBANTE CONSUMIDOR FINAL			
1.3 COMPROBANTES NOTA DE DEBITO			
1.4 COMPROBANTES NOTA DE CRÉDITO (-)		4.00	299,935.40
1.5 COMPROBANTE REGISTRO ÚNICO DE INGRESOS			
1.6 COMPROBANTE REGISTRO REGÍMENES ESPECIALES			
1.7 COMPROBANTES GUBERNAMENTALES		2.00	890,350.00
1.8 OTRAS OPERACIONES QUE NO REQUIEREN COMPROBANTES			
1.9 TOTAL MONTOS DE OPERACIONES POR INGRESOS (Casillas 1.1+1.2+1.3-1.4+1.5+1.6+1.7+1.8)			63,057,898.19
2.- FORMATO DE ENVÍO 606		CANTIDAD	MONTO
2.1 COMPROBANTE VÁLIDO PARA CRÉDITO FISCAL		1,040.00	19,711,779.98
2.2 COMPROBANTES NOTA DE DEBITO			
2.3 COMPROBANTES NOTA DE CRÉDITO (-)		14.00	25,909.69
2.4 COMPROBANTES GUBERNAMENTALES			
2.5 COMPROBANTE REGISTRO REGÍMENES ESPECIALES			
2.6 TOTAL MONTOS DE GASTOS SUSTENTADOS CON COMPROBANTES (Casillas 2.1+2.2-2.3+2.4+2.5)			19,685,870.29
2.7 COMPROBANTES PAGO A PROVEEDORES INFORMALES		83.00	1,233,893.19
2.8 COMPROBANTES GASTOS MENORES		71.00	102,514.23
2.9 TOTAL MONTOS DE OPERACIONES DE GASTOS (Sumar Casillas 2.7+2.8)			1,336,407.42

47824102BF2BDE32AB1D668031CF20C6#

DGII		DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS	
		ANEXO E	
L. DATOS PERSONALES DECLARANTE		DATOS COMPLEMENTARIOS	
RNC/Cédula 10102009	Nombrado(s) CONCRETO/PRESUNSO/SRL	Período	20212
		Asociado(s)	

A. PERDIDAS DE AÑOS ANTERIORES		B. DISTRIBUCIÓN DE LOS BENEFICIOS	
a) Año de la Perdida		b) Perdida al inicio del Periodo	
1.	2015/01	c) Índice de Inflación (%)	d) Cantidad Alivio Por Inflación (Casillas B x C)
1.	2015/01	0,00	0,00
2.	2015/01	5,55	94.550,81
3.			1.781.165,53
4.			0,00
5.			0,00
STOTAL ----->		94.550,81	1.781.165,53
c) Reservas		d) Utilidades no distribuida	
Total ----->			
C. SALDO DE PERDIDAS DE CAPITAL			
1) Perdida de Capital pendiente de compensar de ejercicios anteriores			
12) Ganancia de capital del ejercicio que se compensan			
13) Pérdida de capital del ejercicio			
14) Saldo de perdida de capital a compensar en ejercicios futuros			
D. INGRESOS BRUTOS SUJETOS AL PAGOS DE ANTICIPOS			
15) Total de ingresos (coloque aquí el total de los ingresos como aparece en su Estado de Resultados)			
16) Ganancia de capital en libros			
17) Cambios de bienes depreciables en libros			
18) Dividendos			
19) Intereses exentos			
20) Otros ingresos o partidas no imputables a los fines fiscales (sumar casillas 15+17+18+19)			
21) Costo de venta, comisiones, ventas de bienes de consumo o uso MÁS que resulten por el Estado			
22) Base imponible (casillas 15+20+21)			
90334FFA680F49B0D15FF45011F11#			

DGII	DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS		ANEXO G
AJUSTES FISCALES		Periodo 202012	
I. DATOS PERSONALES DECLARANTE			
RNC/Cédula 101028769		Nombre(s) CONCRETO PRETENSADO SRL	Apellido(s)
II. DETALLE DE LOS AJUSTES		MONTOS	TOTALES
1.- POSITIVOS			1,863,747.46
1.1 IMPUESTOS NO DEDUCIBLES			
1.2 EXCESO EN DEPRECIACIÓN		188,950.99	
1.3 AJUSTES POR FISCALIZACIÓN DE EJERCICIOS ANTERIORES			
1.4 EXCESO PROVISIÓN CUENTAS INCOBRABLES			
1.5 EXCESO DONACIONES A INSTITUCIONES DE BIEN PÚBLICO			
1.6 PERDIDA DE CAPITAL NO COMPENSABLE DEL EJERCICIO			
1.7 DIFERENCIA CAMBIARIA			
1.8 AJUSTES POSITIVOS POR REEMBOLSOS (Ley 392-07 y Norma 2-08)			
1.9 AJUSTES DE PRECIOS DE TRANSFERENCIA			
1.10 GASTOS INTERESES NO DEDUCIBLES			
1.11 OTROS GASTOS NO ADMITIDOS		1,674,796.47	
1.12 AJUSTES DE INVENTARIOS			
1.13 GASTOS SIN COMPROBANTES CON VALOR FISCAL			
1.14 IMPUESTOS SOBRE LA RENTA DIFERIDO			
1.15 PROVISIONES NO ADMITIDAS			
1.16 PASIVO NO SUSTENTADO			
1.17 OTROS AJUSTES			
2.- NEGATIVOS			272,861.68
2.1 DEFICIENCIA EN DEPRECIACIÓN			
2.2 AJUSTES DE INVENTARIO (Viene de la casilla 37 del Anexo D2)		272,861.68	
2.3 DIFERENCIA CAMBIARIA			
2.4 OTROS AJUSTES			
II.- DISTRIBUCIÓN DE LOS AJUSTES		AJUSTES POSITIVOS	AJUSTES NEGATIVOS
3.- TOTALES		1,863,747.46	272,861.68
3.1 INGRESOS DE OPERACIONES NETOS			
3.2 INGRESOS FINANCIEROS			
3.3 INGRESOS EXTRAORDINARIOS			
3.4 OTROS INGRESOS			
3.5 COSTO DE VENTA			272,861.68
3.6 GASTOS DE PERSONAL			
3.7 GASTOS POR TRABAJOS, SUMINISTROS Y SERVICIOS			
3.8 ARRENDAMIENTOS			
3.9 GASTOS DE ACTIVOS FIJOS		188,950.99	
3.10 GASTOS DE REPRESENTACIÓN			
3.11 GASTOS FINANCIEROS			
3.12 GASTOS EXTRAORDINARIOS		1,674,796.47	
3.13 OTROS GASTOS			

DA300CC6B456B1C874EC32235B40C9E3#

DGII	DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS IDENTIFICACIÓN DEL BENEFICIARIO FINAL Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS - ANEXO IR2			ANEXO H-1
Periodo 202012 RNC 101028769		Razón Social CONCRETO PRETENSADO SRL		
En caso de no tener cambios en los datos registrados de la Sociedad, complete el cuadro "Actualización de Datos sin Cambios" que se encuentra en el Anexo H-2.				
DATOS DE CONTACTO DE LA SOCIEDAD O ENTIDAD				
TELEFONO 1:		TELEFONO 2:		CORREO ELECTRONICO:
A CALLE		NO.	DIRECCION Ed/APTO/LOCAL	
SECTOR		MUNICIPIO	PROVINCIA	
REFERENCIA				
PARTICIPACIÓN DE LOS ACCIONISTAS DE LA SOCIEDAD O ENTIDAD				
B CEDULA/ PASAPORTE/ IDENTIFICACION TRIBUTARIA (del país de residencia fiscal).	NOMBRE O RAZON SOCIAL	DOMICILIO EN SU PAÍS DE RESIDENCIA FISCAL (Calle, no., ed./apto/local, sector, municipio, provincia)	PARTICIPACIÓN ACCIONARIA %	CARGO EN EL CONSEJO
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
BENEFICIARIO(S) FINAL(ES) POR CONTROL ACCIONARIO				
Identifique las personas físicas que tienen una participación en la persona jurídica declarante igual o mayor al 20% . En caso de que exista una cadena de titularidad, se debe identificar la(s) persona(s) física(s) final(es) que tenga una participación directa o indirectamente igual o mayor al 20% de participación en la entidad declarante.				
C CEDULA/ PASAPORTE/ IDENTIFICACION TRIBUTARIA (del país de residencia fiscal)	NOMBRE	NACIONALIDAD	DOMICILIO EN SU PAÍS DE RESIDENCIA FISCAL (calle, no., estado o provincia, país)	TELÉFONO
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

DGII	DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS IDENTIFICACIÓN DEL BENEFICIARIO FINAL Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS - ANEXO IR2					ANEXO H-2
Periodo RNC	2020/12 101026769	Razón Social	CONCRETO PRETENSADO SRL			
BENEFICIARIO(S) FINAL(ES) POR CONTROL EFECTIVO						
Identifique la(s) persona(s) física(s) final(es) que sin perjuicio de poseer directa o indirectamente una participación inferior al 20% en la sociedad o a través de una cadena de control ejerce el control efectivo de la sociedad o entidad Jurídica declarante.						
CEDULA/ PASAPORTE/ IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA (del país de residencia fiscal)		NOMBRE	NACIONALIDAD	DOMICILIO EN SU PAÍS DE RESIDENCIA FISCAL (Calle, no., ed./pto/local, sector, municipio, provincia)	TELÉFONO	PARTICIPACIÓN ACCIONARIA %
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA		ACTIVIDAD ECONÓMICA DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA				
1						
2						
3						
4						
NOMBRE COMERCIAL		CORREO ELECTRÓNICO	SUCURSALES	DIRECCIÓN (Calle, no., ed./pto/local, sector, municipio, provincia)		
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
ACTUALIZACIÓN DE DATOS SIN CAMBIOS						
Para el caso de sociedades que no hayan sufrido ninguno de los cambios de este anexo dentro del plazo de un año, desde su última declaración, favor Indique:						
Se reitera información de la Declaración Jurada No:				de Fecha:		
66FEBCD4ABD2EA600FFF05E2349140E1#						

DGII**DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS****D2****DETERMINACIÓN AJUSTE FISCAL - ANEXO IR2**

Año Fiscal 202012

RNC 101028769

Razón Social CONCRETO PRETENSADO SRL

1. DETERMINACIÓN PATRIMONIO FISCAL**2. DISTRIBUCIÓN AJUSTE FISCAL PATRIMONIAL**

1.- Total Activos (registrados en libros al inicio del ejercicio)		70,642,761.98
2.- Provisiones y Reservas (no admitidas a los fines fiscales)	+	
3.- Impuesto sobre la Renta Diferido	+	
4.- Cuentas y efectos por Cobrar (no relacionadas con giro del negocio)	-	
5.- Costo del Terrenos (Valor en Libros)	-	
6.- Costo de la Acciones (Valor en Libros)	-	
7.- Costo Edificio (Valor en Libros)	-	11,063,638.25
8.- Costo Construcción en Proceso (Valor en Libros)	-	
9.- Costo Activo en Construcción (Valor en Libros)	-	
10.- Costo Activos Fijos Categoría 2 (Valor en Libros)	-	15,209,627.34
11.- Costo Activos Fijos Categoría 3 (Valor en Libros)	-	
12.- Costos Activos Fijos Categoría 2 (Dados en Arrendamientos, por su Valor en Libros)	-	
13.- Costos Activos Fijos Categoría 3 (Dados en Arrendamientos, por su Valor en Libros)	-	
14.- Otros Activos (Valor en Libros)	-	
15.- Costo Fiscal Categoría 1	+	8,734,043.41
16.- Costo Fiscal Categoría 2	+	12,506,732.62
17.- Costo Fiscal Activo en Construcción	+	
18.- Costo Fiscal Categoría 3	+	
19.- Costo Fiscal Categoría 2 (Dados en Arrendamientos)	+	
20.- Costo Fiscal Categoría 3 (Dados en Arrendamientos)	+	
21.- Costo Fiscal Terrenos	+	
22.- Costo Fiscal de las Acciones	+	
23.- Reevaluación de Activos	-	
24.- Mejoras en Propiedades Arrendadas	+	
25.- Costo Fiscal de Otros Activo	+	
26.- Saldos Activos Fiscales	=	65,610,272.42
27.- Total Pasivos (registrados en libros al inicio del ejercicio)	=	
28.- Impuesto sobre la Renta Diferido	-	56,595,899.15
29.- Provisiones y Reservas (no admitidas a los fines fiscales)	-	
30.- Otros Pasivos	-	
31.- Saldo de los Pasivos	=	56,595,899.15
32.- Patrimonio Fiscal (casilla 26-31)	=	9,014,373.27
33.- Saldo Fiscal de los Activos no monetarios (Traer Monto Casilla 49)	=	46,723,957.03
34.- Base Ajuste por Inflación (Valor menor de las casillas 32 y 33)	=	9,014,373.27
35.- Ajuste Fiscal Patrimonial (porcentaje ajustado) 28.74%	=	500,297.72
36.- Activos no Monetarios (valor fiscal)	Monto	%
37.- Inventario	25,483,181.00	54.54
38.- Activos Categoría 1 (Viene de la casilla 15)	8,734,043.41	18.69
39.- Activos Categoría 2 (Viene de la casilla 16)	12,506,732.62	26.77
40.- Activos Categoría 3 (Viene de la casilla 18)	0.00	
41.- Costo Fiscal Categoría 2 (Dados en Arrendamientos) (Viene de la casilla 19)	0.00	
42.- Costo Fiscal Categoría 3 (Dados en Arrendamientos) (Viene de la casilla 20)	0.00	
43.- Costo Fiscal de los Terrenos (Viene de la casilla 21)	0.00	
44.- Costo Fiscal Mejoras en Propiedad Arrendadas (Viene de la casilla 24)	0.00	
45.- Costo Construcción en Proceso (Viene de la casilla 8)	0.00	
46.- Activos en Construcción (Viene de la casilla 17)	0.00	
47.- Inversiones en Acciones (Viene de la casilla 22)	0.00	
48.- Costo Fiscal Otros Activos no monetarios (Viene de la casilla 25)	0.00	
49.- Total Activos no monetarios	46,723,957.03	100.00

415F26D2BEC0ED415E34FS9EA2520F1D\$

Libro No. 1783

PROVINCIA ó
DISTRITO NACIONALCIUDAD ó
MUNICIPIO

Folio No. 245

REGISTRADO PRIMERAMENTE
EN CUMPLIMIENTO DEL
DECRETO U ORDEN

REPUBLICA DOMINICANA

316544

SERIE SP

No. DEL TRIBUNAL.
SUP DE TIERRAS, EN EL LIBRO
REGISTRO VOL. FOLIO
BAJO EL No. EL DIA
DETRANSFERENCIA DEL
CERTIFICADONo. LIBRO No.
FOLIOTRANSFERIDO AL
CERTIFICADONo. LIBRO No.
FOLIOREGISTRO DE TITULOS
DISTRITO NACIONAL
EN NOMBRE DE LA REPUBLICA

SOLAR No.

MANZ. No. PORCION No.

PARCELA No. 27-A-1.

DIST. CAT No. 31

DE DISTRITO NACIONAL.-

AREA:

..... H. A. M. D

Certificado de Título Num. 2002-5169.-

PROPIETARIO(S): CONCRETO PRETENSADO, S. A.-

MUNICIPIO:

DESCRIPCION: En Virtud de Resolución del Tribunal Superior de Tierras, de fecha 15 de marzo del 2002, inscrita en el Registro de Títulos del Distrito Nacional el día 22 de marzo del 2002, bajo el No. 939, folio No. 235, del Libro de Inscripciones de actos traslativos de propiedad inmobiliaria como ventas, permutas, etc. No. 201; que aprueba los Trabajos de Deslinde, dentro del ámbito de la Parcela No. 27-A, del Distrito Catastral No. 31, del Distrito Nacional, registrado a favor de CONCRETO PRETENSADO, S. A., según se evidencia por el Certificado de Título No. 93-7766; y en cumplimiento de las demás disposiciones contenidas en la referida Resolución: Se declara a CONCRETO PRETENSADO, S. A., Organizada de acuerdo con las leyes de la república Dominicana, con su domicilio social en la Ciudad de Santo Domingo, debidamente representada por su Presidente y Vicepresidente, el LIC. ALFREDO FONTANETO Y GUILLERMO MONCADA, dominicanos, mayores de edad, casados, industriales, portadores de las cédulas de identidad y electoral Nos. 001-0898863-5 y 001-0102580-7, domiciliados y residentes en la Ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional.- Investido con el derecho de propiedad de la Parcela No. 27-A-1 (Veintisiete-A-Uno) del Distrito Catastral No. 31 (Treintauno) con un área superficial de (01) Has; (84) As; (06.95) Cas; y está limitada: al Norte, Parcela No. 27-(Resto); al Este, Camino; al Sur, Parcela No. 21 y Parcela No. 23; y al Oeste, Parcela No. 126.- Santo Domingo, 22 de marzo del 2002.- Ejecutado el día 21 de junio del 2002.-

Dra. ROSABEL CASTILLO R.
Registradora de Títulos del Distrito Nacional.-

Flanny Luz Fabian.-



REGISTRADO PRIMERAMENTE
EN CUMPLIMIENTO DEL
DECRETO U ORDEN

No. DEL TRIBUNAL.
SUP DE TIERRAS, EN EL LIBRO
REGISTRO VOL. FOLIO
BAJO EL No. EL DIA
DE DE

TRANSFERENCIA DEL
CERTIFICADO

No. 91-1469 LIBRO No. 1330.-
FOLIO . 84.-

TRANSFERIDO AL
CERTIFICADO

No. LIBRO No.
FOLIO

REPUBLICA DOMINICANA



REGISTRO DE TITULOS DISTRITO NACIONAL EN NOMBRE DE LA REPUBLICA

071764

SERIE PJ

SOLAR No.

MANZ. No. PORCION No.

PARCELA No. 27-C.-

DIST. CAT No 31.-

DEPARTAMENTO NACIONAL.-

AREA:

..... H. A. M. D

Certificado de Titulo Num. 98-7197.-

PROPIETARIO(S): CONCRETO PRETENSADO, S. A.-

MUNICIPIO:

DESCRIPCION: Por Acto bajo firma privada de fecha 11 de Agosto de 1998, legalizado por el Notario Público IIC. FELIPE OTÁÑO DE OLEO, inscrito en el Registro de Títulos del Distrito Nacional el dia 18 de Agosto de 1998, bajo el No.1174, Folio No.294, del Libro de inscripciones de Actos trascitivos de propiedad inmobiliarias como ventas, permutes, etc., No.170, la señora JACKELINE DE LOS ANGELES HATTON PELLERANO DE UREÑA, dominicana, mayor de edad, casada, empleada privada, portadora de la Cédula de Identidad y Electoral No.001-0790712-3, domiciliada y residente en Santo Domingo, Distrito Nacional, vende en la suma de CUATRO CIENTOS VENTICINCO MIL PESOS DOLARES (RD\$425,000.00) a la Compañía CONCRETO PRETENSADO, S. A., sociedad comercial organizada de acuerdo con las Leyes de la República Dominicana, con su domicilio social en Santo Domingo, Distrito Nacional, la Parcela No.27-C (VENTISiete-C) del Distrito Catastral No.31 (TREINTA Y UNO), del Distrito Nacional, Sección Hato Nuevo, Lugar Carela, Parcela que tiene una extensión superficial de CEROS DOS (02) Hectáreas, CERO CERO (00) Areas y CERO CERO (00) Centiáreas, y está limitada al Norte, Parcelas Nos.128, 129 y 27 (Resto); al Este, Camino; al Sur, Parcela No.27-A y al Oeste, Parcela No.126. Por tanto se declara a la Compañía CONCRETO PRETENSADO, S. A., investida con el derecho de propiedad de esta Parcela.-

Santo Domingo, 18 de Agosto de 1998.-

DR. WILSON S. GOMEZ RODRIGUEZ
Registrador de Títulos del Distrito Nacional.





ESTE CERTIFICADO FUE GENERADO ELECTRÓNICAMENTE Y CUENTA CON UN CÓDIGO DE VERIFICACIÓN QUE LE PERMITE SER VALIDADO INGRESANDO A WWW.CAMARAPROVINCIASANTODOMINGO.DO

EL REGISTRO MERCANTIL DE LA CÁMARA DE COMERCIO Y PRODUCCIÓN DE LA PROVINCIA DE SANTO DOMINGO DE CONFORMIDAD CON LA LEY NO. 3-02 DEL 18 DE ENERO DEL 2002, EXPIDE EL SIGUIENTE:

CERTIFICADO DE REGISTRO MERCANTIL SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA - SRL

REGISTRO MERCANTIL NO. 44263PSD

DENOMINACIÓN SOCIAL: CONCRETO PRETENSADO, S.R.L.

SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA - SRL

RNC: 1-01-02876-9

FECHA DE EMISIÓN: 4/9/2006

FECHA DE VENCIMIENTO: 4/9/2024

SIGLAS: NO REPORTADO

NACIONALIDAD: REPÚBLICA DOMINICANA

CAPITAL SOCIAL: RD\$200,000.00

MONEDA: DOP

FECHA ASAMBLEA CONSTITUTIVA/ACTO: 2/11/1970

FECHA ÚLTIMA ASAMBLEA: 1/12/2021

DURACIÓN DE LA SOCIEDAD: INDEFINIDA

DOMICILIO DE LA EMPRESA:

CALLE: CARRETERA MANOGUAYABO HATO NUEVO, MANOGUAYABO

SECTOR: NO REPORTADO

MUNICIPIO: NO REPORTADO

DATOS DE CONTACTO DE LA EMPRESA:

TELÉFONO (1): (809) 498-9000

TELÉFONO (2): NO REPORTADO

CORREO ELECTRÓNICO: No Reportado

FAX: NO REPORTADO

PÁGINA WEB: NO REPORTADO

ACTIVIDAD DE LA SOCIEDAD: COMERCIO, SERVICIO, DISTRIBUCION, OTROS

OBJETO SOCIAL: FABRICACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE POSTES DE CONCRETO CENTRIFUGADOS Y PRETENSADOS, VIGAS PRETENSADAS DE CONCRETO PARA EL TENDIDO ELÉCTRICO Y PARA LA TELEFONÍA, SUMINISTROS Y COMPONENTES ENERGÉTICOS FERRETERÍA Y PINTURA, MATERIALES ELÉCTRICOS Y MECÁNICO, ALQUILER: EQUIPOS LOCALES E INMUEBLES. INSTALACIONES MECÁNICAS Y ELÉCTRICAS; EQUIPOS DE SUMINISTRO Y COMPONENTES ELÉCTRICOS, ALAMBRES, CABLES Y ARNESES, COMPONENTES ESTRUCTURALES Y FORMAS BÁSICAS Y ADHESIVOS Y SELLADORES, ASFALTO FRÍO, HERRERÍA.

PRINCIPALES PRODUCTOS Y SERVICIOS: ADHESIVOS Y SELLADORES, POSTES DE CONCRETO CENTRIFUGADOS, PRETENSADOS, VIGAS PRETENSADAS DE CONCRETO, COMPONENTES ENERGÉTICOS FERRETERÍA, PINTURA, MATERIALES ELÉCTRICOS Y MECÁNICO, INMUEBLES, INSTALACIONES MECÁNICAS Y ELÉCTRICAS, ASFALTO FRÍO, HERRERÍA

SISTEMA ARMONIZADO (SA): NO REPORTADO

SOCIOS:

NOMBRE	DIRECCIÓN	RM/CÉDULA /PASAPORTE	NACIONALIDAD	ESTADO CIVIL
MARIA ALINA MONCADA AYBAR DE ALVAREZ	C/ FILOMENA GOMEZ DE COVA NO. 6, EDIF. XIOMARA, 32, ENS. PIANTINI, REPÚBLICA DOMINICANA	001-0096354-5	DOMINICANA	Casado/a
JULI JOSEFINE WELLISCH MILLER	C/ PABLO CASALS NO.29, EDIF. S.R., APTO. 304, ENS. SERRALLES, REPÚBLICA DOMINICANA	001-0102903-1	DOMINICANA	Soltero/a
RAQUEL FONTANETO PAREDES	AV. GUSTAVO MEJIA RICART, NO. 214, LOS MILLONES, REPÚBLICA DOMINICANA	001-0164050-6	DOMINICANA	Soltero/a
ALFREDO FONTANETO PAREDES	AV. GUSTAVO MEJIA RICART, NO. 226, ENS. QUISQUEYA, REPÚBLICA DOMINICANA	001-0898863-5	DOMINICANA	Casado/a
GRACIELA FONTANETO PAREDES DE CURASI	CALLE PASEO DEL ISABELA NO.19, URBANIZACION ISABEL VILLAS ARROYO HONDO, REPÚBLICA DOMINICANA	037-0024940-6	DOMINICANA	Soltero/a
SELMA ISABEL MONCADA WELLISCH	C/ PABLO CASALS NO. 29, EDIF. S.R., APTO. 304, ENS. SERRALLES, REPÚBLICA DOMINICANA	001-1850222-8	DOMINICANA	Soltero/a
CLAUDIA PATRICIA MONCADA WELLISCH	C/ PABLO CASALS NO. 29, EDIF. S.R., APTO. 304, ENS. SERRALLES, REPÚBLICA DOMINICANA	001-1860792-8	DOMINICANA	Soltero/a

Edificio Plaza Comercial Megacentro, Avenida San Vicente de Paúl esq. Carretera Mella, Provincia de Santo Domingo, Local 8B.
Tel: 809-518-7890 Email: contacto@camaraprovinciasantodomingo.do www.camaraprovinciasantodomingo.do RNC: 430259187

GUILLERMO ANDRES MONCADA WELLISCH	C/ PABLO CASALS NO. 29, EDIF. S.R., APTO. 304, ENS. SERRALLES, REPÚBLICA DOMINICANA	001-1760787-9	DOMINICANA	Soltero/a
--------------------------------------	---	---------------	------------	-----------

CANTIDAD SOCIOS: En el presente certificado figuran 8 de 8 socios.

CANTIDAD DE CUOTAS SOCIALES: 200

ÓRGANO DE GESTIÓN:

NOMBRE	CARGO	DIRECCIÓN	RM/CÉDULA /PASAPORTE	NACIONALIDAD	ESTADO CIVIL
GUILLERMO ANDRES MONCADA WELLISCH	Gerente	C/ PABLO CASALS NO. 29, EDIF. S.R., APTO. 304, ENS. SERRALLES, REPÚBLICA DOMINICANA	001-1760787-9	DOMINICANA	Soltero/a
ALFREDO FONTANETO PAREDES	Gerente	C/ C, ESQ. AV. BELICE NO. 19, CUESTA HERMOSA, REPÚBLICA DOMINICANA	001-0898863-5	DOMINICANA	Soltero/a

DURACIÓN ÓRGANO DE GESTIÓN: 1 AÑO(S)

ADMINISTRADORES/PERSONAS AUTORIZADAS A FIRMAR:

NOMBRE	DIRECCIÓN	RM/CÉDULA /PASAPORTE	NACIONALIDAD	ESTADO CIVIL
GUILLERMO ANDRES MONCADA WELLISCH	C/ PABLO CASALS NO. 29, EDIF. S.R., APTO. 304, ENS. SERRALLES, REPÚBLICA DOMINICANA	001-1760787-9	DOMINICANA	Soltero/a
ALFREDO FONTANETO PAREDES	C/ C, ESQ. AV. BELICE NO. 19, CUESTA HERMOSA, REPÚBLICA DOMINICANA	001-0898863-5	DOMINICANA	Soltero/a

COMISARIO(S) DE CUENTA(S) (SI APLICA):

NO REPORTADO

NOMBRE	DIRECCIÓN	RM/CÉDULA /PASAPORTE	NACIONALIDAD	ESTADO CIVIL
--------	-----------	----------------------	--------------	--------------

ÓRGANO LIQUIDADOR:

NO REPORTADO

NOMBRE	CARGO	DIRECCIÓN	RM/CÉDULA /PASAPORTE	NACIONALIDAD	ESTADO CIVIL
--------	-------	-----------	----------------------	--------------	--------------

ENTE REGULADO:

NO. RESOLUCIÓN:

NO REPORTADO

NO REPORTADO

TOTAL EMPLEADOS: 0

MASCULINOS: 0

FEMENINOS: 0

SUCURSALES/AGENCIAS/FILIALES:

NO REPORTADO

NOMBRE(S) COMERCIAL(ES)

NOMBRE

NO. REGISTRO

NO REPORTADO

NO REPORTADO

REFERENCIAS COMERCIALES

EDESUR DOMINICANA

EDEESTE DOMINICANA

REFERENCIAS BANCARIAS

BANCO BHD LEON, S. A.

BANCO POPULAR DOMINICANO

COMENTARIO(S)

PRIMER DUPLICADO POR PERDIDA EXPEDIDO A SOLICITU DE LA PARTE INTERESADA EN FECHA VEINTINUEVE (29) DE AGOSTO DE DOS MIL DOCE (2012).

FUSION POR ABSORCIÓN CON LA SOCIEDAD AFGM POSTES, S. A., MEDIANTE ACUERDO DE FUSION DE FECHA CATORCE (14)DE AGOSTO DE DOS MIL DOCE (2012).

FUSION REVOCADA MEDIANTE ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA DE FECHA 31 DE AGOSTO DEL 2012.

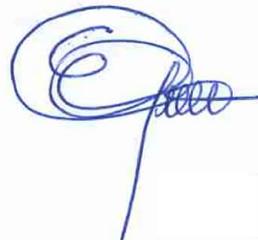
ACTO(S) DE ALGUACIL(ES)

NO POSEE

ES RESPONSABILIDAD DEL USUARIO CONFIRMAR LA VERACIDAD Y LEGITIMIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO A TRAVÉS DE SU CÓDIGO DE VALIDACIÓN EN NUESTRA PÁGINA WEB: WWW.CAMARAPROVINCIASANTODOMINGO.DO

Edificio Plaza Comercial Megacentro, Avenida San Vicente de Paúl esq. Carretera Mella, Provincia de Santo Domingo, Local 8B.
Tel: 809-518-7890 Email: contacto@camaraprovinciasantodomingo.do www.camaraprovinciasantodomingo.do RNC: 430259187

ESTE CERTIFICADO FUE GENERADO ELECTRÓNICAMENTE CON FIRMA DIGITAL Y CUENTA CON PLENA VALIDEZ JURÍDICA
CONFORME A LA LEY NO. 126-02 SOBRE COMERCIO ELECTRÓNICO, DOCUMENTOS Y FIRMAS DIGITALES.

A blue digital signature consisting of a stylized, handwritten-like loop and a vertical line extending downwards.

Elina Guerrero
Registrador Mercantil

no hay nada más debajo de esta línea


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
MÉDIO AMBIENTE

Santo Domingo, D.N.
DEIA-0711-2023

31 MAR 2023

Señores
Concreto Pretensados SRL / Alfredo Fontaneto Paredes
Promotores y/o representantes del proyecto
"Concreto Pretensados, S.A."
Carretera manoguayabo,
Sector Carela Hato Nuevo Santo Domingo Oeste
Tel. (809) 399-2179/ 809-548-9000
Email: imontero@cpsa.com.do

Distinguidos Señores:

Sirva la presente para informarles sobre los resultados de la fase de análisis previo, que en el marco de la Evaluación de Impacto Ambiental (EIA) se realizó al proyecto de "Concreto Pretensados, S.A." (Código 22032), presentado por el señor Concreto Pretensados SRL / Alfredo Fontaneto Paredes promotor y/o representante. Conforme a la Ley No. 64-00 (Art. 41 párrafo V) y el Reglamento del Proceso de Evaluación Ambiental (2014), se ha determinado que el proyecto se corresponde con la categoría B, por lo que elaborará una Declaración de Impacto Ambiental (DIA), que servirá para evaluar la pertinencia de obtener un Permiso Ambiental.

En el documento anexo a esta carta se encuentran los Términos de Referencia (TdR) para realizar el estudio ambiental, los mismos son una guía para la Evaluación de Impacto Ambiental del proyecto. Dado que los Términos de Referencia (TdR) han sido elaborados basado en condiciones generales e información limitada en cuanto al proyecto y al entorno, de ser necesario se debe ampliar su alcance e incluir aspectos y factores ambientales no contemplados en estos. Por otro lado, los componentes de estos Términos de Referencia (TdR) se abordarán sin exclusión alguna, incluyendo dar justificación cuando algún dato solicitado no aplique al proyecto.

Según la información presentada por el promotor, el proyecto se dedica a la fabricación de postes de alumbrado eléctrico, asfalto frio, fábrica de block, alfarería ornamental, ventas de accesorios eléctricos de alta y media tensión, obra civil y ventas de materiales de construcción. Con una superficie de terreno de 20,000 m².

Está ubicado en la carretera Manoguayabo, sector Carela Hato Nuevo, Santo Domingo Oeste, en el inmueble identificado como Bajo el No. 1174, Folio No. 294 del libro de permutes No. 170 con extensión de terreno de 02 Hectáreas. El polígono del proyecto está definido por las coordenadas por pares "Este, Norte" UTM 19Q:

Est	X	Y	Est	X	Y
1	390934.9	2043546.62	6	390854.06	2043555.2
2	390928.65	2043485.65	7	390868.04	2043570.8
3	390675.74	2043495.95	8	390894.94	2043557.5
4	390675.5	2043549.77	9	390898.53	2043563.1
5	390675.84	2043586.77			

El promotor contratará un equipo de prestadores de servicios ambientales (firma o individuo según la especialidad técnica requerida) registrados en este Ministerio, que será responsable de elaborar el estudio ambiental, usando como guía estos Términos de Referencia (TdR). El documento a entregar seguirá el esquema y las especificaciones establecidas en los Términos de Referencia (TdR) anexados y se depositará en el Ministerio mediante comunicación firmada por el promotor o representante.

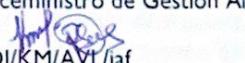
Los Términos de Referencia (TdR) tienen una validez de un (1) año a partir de la fecha de ser emitidos. Se concede un plazo de quince (15) días calendario, contados a partir de su entrega, para solicitar aclaraciones o modificación, en caso de tener alguna.

Se incluirá las tres (3) últimas declaraciones juradas de individuos o sociedades (IR1 o IR2) de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), en caso contrario le será devuelto el estudio ambiental.

De manera especial se incluirá en el Estudio el costo detallado por área para el desarrollo del Plan de Manejo y Adecuación Ambiental (PMAA).

En otro orden, deben preservar la cañada limpia y libre de obstrucciones para la realización de el proyecto.

Atentamente, les saluda,

Dlo Silmerga
Indhira de Jesús
Viceministro de Gestión Ambiental

IDJ/KM/AVL/jaf



Anexo:

Términos de Referencia guía para la Evaluación de Impacto Ambiental.

Nota:

La entrega de documentos relativos a este proyecto, será realizada estrictamente por el promotor del mismo, o por un representante debidamente identificado y autorizado, se presentará evidencia de su autorización para la salida de documentación. El Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales se reserva el derecho de solicitar información adicional, en el caso que se considere necesario.

**Términos de Referencia para la Declaración de Impacto Ambiental, y Programa de Manejo y
Adecuación Ambiental proyectos Categoría B
Concreto Pretensados, S.A.**

CONTENIDO DEL INFORME AMBIENTAL

El Permiso Ambiental es producto de la evaluación que realiza el Ministerio de la información que se obtuvo en la visita previa y la que se incluye en el Informe Ambiental, el cual debe ser veraz, específico y dirigido a mostrar con fidelidad los temas ambientales relacionados con la instalación y sus operaciones.

Se presentan estos términos de referencia como guía general en la presentación de la información, entendiendo que habrá aspectos no aplicables a todas las instalaciones. En caso de información incompleta, el Ministerio se reserva el derecho de solicitar información complementaria, lo cual representa atrasos en el proceso de evaluación, por lo que se solicita encarecidamente cumplir con precisión y debidamente completados los siguientes componentes.

A- Datos Generales de la Instalación

1. Nombre de la empresa propietaria u operadora;
2. Nombre de la planta o instalación;
3. Datos personales del propietario o representante de la empresa propietaria u operadora:
 - Nombre:
 - Teléfono:
 - Dirección:
 - Correo electrónico:
 - WhatsApp:
4. Registro mercantil;
5. Dirección de la empresa o instalación indicando paraje, sección, municipio y provincia;
6. Objetivos de la empresa o instalación;
7. Tiempo en operación;
8. Organigrama de la empresa incluyendo su estructura o unidad ambiental;
9. Cantidad de empleados y turnos de trabajo;
10. Horarios de trabajo;
11. Constancia de los tres (3) últimos años fiscales (utilidades netas, avalados por la DGII);
12. Título de propiedad o contrato de arrendamiento de los terrenos;
13. Certificación del Ministerio de Industria y Comercio;
14. No Objeción del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (aplica para alimentos, medicinas y similares);

B- Descripción de la Instalación y las actividades

1. Descripción del conjunto de la planta física de la instalación:
 - Extensión total de terreno:

- Coordenadas en UTM 19Q, datum WGS84; del polígono del terreno y/o plano catastral con coordenadas UTM:
 - Área de construcción:
 - Cantidad y tipo de infraestructuras:
2. Descripción detallada de todas las actividades y componentes de la instalación:
- Oficinas administrativas:
 - Áreas de proceso:
 - Laboratorios:
 - Áreas de acopio de materia prima:
 - Almacenamiento de productos terminados/reactivos:
 - Condiciones de almacenamiento:
 - Talleres de mantenimiento:
 - Cocina:
 - Comedor:
 - Otros:
3. Diagrama de distribución con la ubicación de las maquinarias, área de operaciones, generadores eléctricos, depósito de combustible, instalaciones sanitarias, entre otras. Incluir fotografías a color que muestren las condiciones de las mismas.
4. Lista y procedencia de materia prima y productos adicionales utilizados (sustancias químicas utilizadas en los diferentes procesos). Incluir hojas de datos de seguridad (MSDS) de cada una de las sustancias usadas.
5. Descripción detallada del proceso de producción de fabricación de los postes de alumbrado eléctrico, asfalto frío, fábrica de block, alfarería ornamental.
6. Capacidad de producción de la planta fábrica de asfalto frío y la fábrica de blocks / por hora.
7. Capacidad de producción de la planta / por hora.
8. Proveedor autorizado por el Ministerio de Medio Ambiente para suplir los mariales para la fabricación de asfalto y blocks.
9. Dimensiones del taller mecánico.
10. Principales clientes para las ventas de accesorios eléctricos de alta y media tensión, obra civil y ventas de materiales de construcción.
11. Descripción del laboratorio.
12. Lista de maquinarias y equipos, capacidades utilizadas, ciclos de mantenimiento:
13. Sistemas y equipos de seguridad, protección de la infraestructura y el personal operativo. Suministro de medios de protección y equipo de protección del personal: botas, gafas, botas, batas, entre otros. Descripción de los extintores, equipo de detección de humo y alarmas de activación manual para evacuaciones de emergencia.
14. Evaluación de riego y plan de contingencia.

C- Descripción del entorno ambiental y social (en 500 metros)

1. Usos de suelo de los solares colindantes
2. Áreas vulnerables a deslizamientos e inundaciones
3. Ríos o humedales
4. Cañadas
5. Escuelas, hospitales
6. Centros de alta concentración de personas

D- Servicios

1. Agua potable:
 - Indicar el consumo de agua de la instalación en términos de volumen por día de operación
 - Usos
 - Fuentes de abastecimiento
 - Redes de distribución
 - Almacenaje
 - Tratamiento aplicado
2. Aguas residuales (para aguas tipo domésticas, industriales y pluviales):
 - Origen
 - Volumen generado
 - Diagrama de canalización
 - Tratamiento
 - Descripción de los sistemas de tratamiento
 - Disposición final
 - Punto de descarga
3. Energía eléctrica:
 - Fuente
 - Consumo total
 - Cantidad de generadores eléctricos existentes
 - Combustible utilizado
 - Banco de transformadores
4. Residuos sólidos peligrosos y no peligrosos:
 - Cantidad generada
 - Composición
 - Frecuencia de producción
 - Potenciales contaminantes y clasificación de peligrosidad y toxicidad (CRETIB)
 - Tratamiento
 - Sistema de disposición final adaptado para cada tipo de residuo clasificado.
 - Residuos peligrosos (lámparas fluorescentes, bombillos, filtros, cartuchos de impresoras, baterías usadas, entre otros).
 - Disposición final.
 - Gestor autorizado contratado.
3. Residuos oleosos:
 - Volumen generado
 - Almacenamiento
 - Manejo y destino final
 - Cuantificación de los aceites usados generados durante el mantenimiento de los equipos, maquinarias, generadores y vehículos.
 - Gestor autorizado contratado.

E- Componente social

Realizar un Análisis de Interesados en el área de influencia directa a la instalación

En caso de denuncia, presentar los argumentos y evidencias de todas las partes (incluyendo el operador)

F- Caracterizaciones ambientales

La empresa presentará información analizada, crítica y pertinente, evitando la presentación de datos irrelevantes. En esta parte se requiere la caracterización de:

1. **Aguas residuales:** Se realizará muestreos al agua residual proveniente del proceso de producción de las actividades de la instalación (muestras representativas), indicar fechas de muestreos y número de muestras. Los parámetros a analizarse serán los siguientes: pH, DBO₅, DQO, grasas y aceites, nitrógeno amoniacial, fósforo total, alcalinidad, oxígeno disuelto, sólidos suspendidos totales, cloruros, color, coliformes totales y coliformes fecales, y otras indicadas en la norma ambiental dependiendo de la actividades productivas que se realicen.
2. **Identificar fuentes y actividades generadoras de ruido:** realizar mediciones de ruido durante las horas pico de operación que incluya todos los equipos generadores, ubicar las fuentes generadoras en un mapa de ruido o diagrama de las instalaciones indicando también los puntos donde se realizó monitoreo.
3. **Emisiones atmosféricas:** realizar muestreos de gases de combustión y cenizas generados en las chimeneas y ductos de escape de los equipos (generadores eléctricos y térmicos). El análisis de emisiones incluirá los siguientes parámetros: CO, NOx, SOx, CO₂, MP₁₀.

Los valores obtenidos se relacionarán con las siguientes normas: Norma Ambiental sobre Calidad de Agua y control de Descargas, Norma Ambiental para la Protección contra Ruidos, Norma Ambiental para Control de Emisiones de Contaminantes Atmosféricos provenientes de fuentes fijas y otras.

G- Plan de Manejo y Adecuación Ambiental

Se presentaran las fichas ambientales para manejo de aguas residuales, material particulado (polvos) y gases, ruido, manejo de combustibles y manejo de residuos sólidos.

Estas fichas serán adaptadas a las características de la instalación y se indicarán las medidas para mitigar, controlar o reducir los impactos ambientales de la empresa. Además, se indicaran las medidas necesarias para que los valores encontrados fuera de lo establecido respecto a la norma, cumplan con los niveles prescritos en las mismas.

Estas se entregará selladas y firmadas por el operador y/o representante de la empresa.

FORMATO DE PRESENTACION DEL INFORME AMBIENTAL

El informe Ambiental y las informaciones solicitadas se entregará con una comunicación escrita y debidamente firmada por el promotor. La entrega de la información cumplirá con las siguientes especificaciones:

- El documento final será entregado en un original empastado, una copia fiel al original y cinco (5) versiones electrónicas.

- La impresión se realizará a ambos lados de la hoja, excepción de los mapas, gráficos y tablas.
- Las primeras páginas del informe consistirán en:
 - Hoja de presentación conteniendo el nombre del proyecto, código, nombre del promotor, nombre de la persona responsable del Informe y fecha.
 - Lista de técnicos participantes (debidamente firmada).
 - Contenido (Índice)
- Datos generales de la instalación
- Descripción de la instalación y las actividades
- Descripción del entorno ambiental y social
- Servicios
- Componente social
- Caracterizaciones ambientales
- Plan de Manejo y Adecuación Ambiental
- Anexos: Informes y documentos.

En el lomo de cada uno de los ejemplares se colocará el nombre del proyecto y su código.

No. 1 Manejo de Aguas Residuales	
Objetivos	
<ul style="list-style-type: none"> Prevenir y minimizar los posibles impactos ambientales generados por las aguas residuales industriales y domésticas durante la fase de operación. Proveer un sistema de manejo y tratamiento acorde con los volúmenes generados, evitando la contaminación de cuerpos de agua superficiales o suelos receptores y la propagación de enfermedades infecto-contagiosas. 	
Impactos Ambientales	
Acciones que Generan Impactos	<ul style="list-style-type: none"> Infiltración de residuos líquidos al subsuelo Tratamiento inadecuado/deficiente de las aguas residuales Depósito de residuos sólidos en suelos no impermeabilizados Derrame de residuos oleosos por mantenimiento de plantas eléctricas, maquinarias y equipos. Derrame de combustibles.
Impactos	<ul style="list-style-type: none"> Alteración de las propiedades físico-químicas de las aguas. Afectación de la dinámica de las aguas superficiales y subterráneas. Contaminación de los cuerpos de agua por infiltración de lixiviados. Contaminación de los suelos.
Acciones a Desarrollar	
<ol style="list-style-type: none"> Presentar toda la información correspondiente al sistema de tratamiento de las aguas residuales industriales, domésticas y de escorrentía generadas en las instalaciones donde son desarrolladas sus operaciones. Institución responsable de la manipulación del sistema de tratamiento, lugares de disposición final de los lodos luego del tratamiento y de los efluentes líquidos luego del tratamiento. Instalación de baños portátiles en caso de adecuación. 	
Técnica / Tecnología Utilizada	
<ol style="list-style-type: none"> El sistema de tratamiento debe estar acorde con los estándares de calidad de la instalación, estar diseñado en función del grado de depuración requerido, y los parámetros físico-químicos y bacteriológicos de sus efluentes deben de la normativa vigente. Mantenimiento periódico (de acuerdo con el manual de operación) del sistema de tratamiento utilizado. 	
Plan de Manejo, Seguimiento y Monitoreo	
<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento y control del sistema con base en el manual de operación del sistema de tratamiento. Mantenimiento periódico de los elementos que constituyen el sistema de tratamiento. Evaluación periódica de la eficiencia del sistema de tratamiento, y de opciones de cambio tecnológico de mayor eficiencia. 	
Nota: Presentar una ficha resumen con los costos y medidas de mitigación fase de operación.	

No.2 Manejo de Material Particulado y Gases	
Objetivo	Evaluar, prevenir y mitigar las emisiones de material particulado y gases, generados por las operaciones de la instalación.
Impactos Ambientales	
Acciones que generan impactos	<ul style="list-style-type: none"> Operación y mantenimiento de maquinarias y equipos. Manejo inadecuado de los residuos sólidos. Generación de ruidos por generadores eléctricos, equipos, maquinarias.
Impactos	<ul style="list-style-type: none"> Aumento de material particulado y gases en el entorno de la instalación. Emisiones de gases de generadores eléctricos, chimeneas y vehículos. Afectaciones a la salud de los trabajadores por efecto de los gases contaminantes.
Acciones a Desarrollar	
<p>Las principales fuentes de emisión de material particulado y gases en el área de operación de la instalación son: operación de maquinarias y la acción del viento en áreas abiertas. La prevención y mitigación de los posibles impactos a generar se pueden lograr con medidas sencillas como por ejemplo:</p> <ol style="list-style-type: none"> Realización de medidas de prevención y control de emisión de partículas. Realización de monitoreo permanente de concentraciones de gases, con sistemas de alarma para evitar sobrepasar los límites permisibles de concentración de gases nocivos. Realizar mantenimiento periódico de equipos, maquinarias, generador eléctrico y vehículos, para el control de la emisión de gases. Incentivar el uso de equipos de protección personal y seguridad a los empleados, para garantizar la menor exposición y contacto posible a polvos, gases, humo, entre otros. Educación y capacitación a todo el personal sobre las medidas de prevención y control en la emisión de material particulado. Igualmente, capacitación relacionada con las medidas de prevención, para evitar inhalaciones de gases nocivos y polvo. 	
Técnica / Tecnología Utilizada	
<ol style="list-style-type: none"> Control de velocidad vehicular y señalización en zonas no pavimentadas. Humectación permanente de zonas no pavimentadas. Realización de mantenimiento preventivo periódico de maquinarias, equipos y vehículos. Dotación a personal expuesto de equipos de protección y seguridad. Implementar medidas educativas y de capacitación al personal de la instalación. 	
Plan de Manejo, Seguimiento y Monitoreo	
<ul style="list-style-type: none"> Verificación de medidas, acciones y tecnologías planteadas de control de emisiones. Control del mantenimiento de maquinarias, equipos y vehículos vinculados a la operación de la instalación. Monitoreo permanente de las emisiones de gases (planta de emergencia, equipos, camiones etc.). Realización de exámenes médicos periódicos al personal que labora en la instalación, que permitan la adopción de indicadores de morbilidad encaminados a controlar la efectividad de los programas de higiene ocupacional y riesgos laborales. 	
<p>Nota: Presentar una ficha resumen con los costos y medidas de mitigación fase de operación.</p>	

No. 3 Manejo de Ruidos	
Prevención, control y mitigación de los niveles de ruido generados en las operaciones de la instalación.	
Impactos Ambientales	
Acciones que generan impactos	<ul style="list-style-type: none"> Adecuación y operación de las instalaciones. Mantenimiento del generador eléctrico, maquinarias y equipos. Generación de ruidos por la utilización de la planta eléctrica, maquinarias y equipos.
Impactos	Incremento en el nivel de ruido en el área de las instalaciones y su área de influencia directa.
Acciones a Desarrollar	
<ol style="list-style-type: none"> Definición los puntos de generación de ruido. Realización de monitoreos ambientales y ocupacionales, y evaluación de los niveles de ruido que ocasiona la empresa en sus operaciones. Realizar el mantenimiento adecuado del generador eléctrico, equipos y las maquinarias utilizados en las operaciones de la empresa. Adecuar los horarios de trabajo para no interferir con las horas nocturnas de descanso. Definir medidas de control de ruido en el tráfico vehicular para evitar ruidos producidos por bocinas, motores desajustados, frenos, entre otros. Capacitar al personal de la empresa en el manejo del ruido. Incentivar el uso de equipos de protección personal que garanticen la menor exposición posible al ruido. 	
Técnica / Tecnología Utilizada	
<ol style="list-style-type: none"> Instalar encerramientos acústicos, tanto en el interior como en el exterior de las instalaciones y los lugares de generación del ruido, mantener ventilación e iluminación adecuadas para los empleados de la instalación. Mantenimiento periódico del generador eléctrico, maquinarias, equipos y vehículos. Realización de talleres educativos y capacitaciones al personal de la empresa, operadores de vehículos, maquinarias y equipos. Dotación al personal de implementos de seguridad (protectores auditivos). 	
Plan de Manejo, Seguimiento Y Monitoreo	
<ul style="list-style-type: none"> Mediciones periódicas de control del ruido, ambientales y ocupacionales. Verificación de medidas, acciones, tecnologías planteadas y control de ruido. Control del mantenimiento de maquinarias, equipos, generador eléctrico y vehículos vinculados a la operación de la instalación. Insonorización de caseta de generador eléctrico utilizado en las actividades de la instalación. Realización de exámenes médicos periódicos al personal que permitan la adopción de indicadores de morbilidad encaminados a controlar la efectividad de los programas de salud ocupacional y riesgos profesionales. Estar atento a cualquier queja, comentario o malestar de la comunidad o del personal que labora en la empresa para lograr una solución efectiva, que permita, a la vez, retroalimentación positiva con aportes o ideas para mejorar el ambiente de trabajo en la empresa. 	
Nota: Presentar una ficha resumen con los costos y medidas de mitigación fase de operación.	

No. 4 Manejo de Combustible	
Objetivo	Prevenir, controlar y mitigar los impactos ambientales ocasionados por el manejo de combustibles, durante las actividades de operación de la empresa.
Impactos Ambientales	
Acciones que generan impactos	Adecuación de las instalaciones, operación y mantenimiento del generador eléctrico, maquinarias y equipos, manejo inadecuado de los residuos oleosos.
Impactos	Contaminación de suelos por derrame de hidrocarburos, residuos oleosos, líquidos de los equipos, maquinarias y generador eléctrico.
Acciones por Desarrollar	
<p>El combustible es fuente energética para el generador eléctrico, maquinarias y equipos empleados durante la realización de las operaciones de la empresa. Para el manejo de los combustibles se consideran los siguientes aspectos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Minimizar la aplicación y uso de sustancias químicas, derivadas del petróleo, en sectores cercanos a cursos de agua. 2. Asegurar el almacenamiento, transporte y adecuada disposición de los combustibles y disposición de los residuos oleosos. El almacenamiento de combustible requiere realizarse en lugares confinados y cubiertos que se ubicarán a una distancia de no menos de 40 metros de los cursos de agua e instalaciones temporales para evitar que se presenten derrames o fugas que puedan contaminar el suelo, así mismo, requieren la instalación de trampas de grasas. 3. Prevención y control de derrames durante el transporte y llenado de los tanques de combustibles. 4. Utilizar un sistema adecuado de bombeo y áreas impermeabilizadas. En caso de derrames de algún producto líquido, evitar su escurrimento haciendo canaletas alrededor y recogiéndolo con aserrín, tierra o arena. Posteriormente, disponer el material en un sitio apropiado, con alta capacidad de impermeabilización y lejos de los cursos de agua. 5. Almacenar combustible, de acuerdo con las necesidades de operación, cantidades mínimas de combustibles, el muro de retención del tanque de almacenamiento debe contener el 10% por encima del volumen total del mismo, válvula de drenaje y debe estar identificada por el tipo de hidrocarburo. 6. En caso de derrames accidentales, se aplicarán los procedimientos establecidos para el derrame de hidrocarburos. 7. Capacitación y entrenamiento de brigadas contra incendio y los procedimientos establecidos para el derrame de hidrocarburos que se tenga. 	
Técnica / Tecnología Utilizada	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Mantener las áreas impermeabilizadas, para el manejo y abastecimiento de combustibles. 2. Instalación de sistemas para la prevención y detección de fugas y derrames en sitios de almacenamiento, (tanques de almacenamiento de combustibles, residuos oleosos y sistemas de conducción). 3. Uso de elementos como paños oleofílicos, aserrín, tierra o arena para la contención y limpieza de derrames accidentales. 4. Ubicación efectiva de elementos para la contención y limpieza de derrames accidentales (arena, aserrín, trapos, estopa, boom, esponja, entre otros). 5. Definición de la frecuencia y el tipo de monitoreo de fugas, de acuerdo con la normativa vigente. 6. Mantener procedimientos, de acuerdo con las necesidades de operación, para la manipulación de combustibles, residuos oleosos, sólidos peligrosos y no peligrosos, aceites usados y material utilizado luego de la contención y limpieza de derrames accidentales. 	

Plan de Manejo, Seguimiento y Monitoreo

- Control periódico de las condiciones ambientales de los lugares dispuestos para el almacenamiento, transporte, disposición de combustibles y residuos oleosos.
- Monitoreo periódico de los sistemas instalados para la prevención, y detección de fugas y derrames.
- Control del mantenimiento de maquinarias, equipos y generador eléctrico vinculados a la operación de la instalación.
- Capacitación del personal en el manejo de combustibles (almacenamiento, detección de fugas, atención de derrames).

Nota: Presentar ficha resumen con los costos y medidas de mitigación fase de operación.

No. 5 Manejo de Residuos Sólidos	
Objetivo	Implementar las medidas preventivas y control necesarios para el manejo adecuado de los residuos sólidos domésticos, que se generan en la instalación con el fin de proteger la salud humana, comunidades del entorno y los recursos suelo, aire, agua y paisaje.
Impactos Ambientales	
Acciones que generan impactos	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento generador eléctrico, maquinarias y equipos. • Manejo inadecuado de los residuos sólidos. • Limpieza de áreas no impermeabilizadas.
Impactos	<ul style="list-style-type: none"> • Contaminación del suelo. • Modificación del paisaje por disposición inadecuada de los residuos sólidos. • Generación de lixiviados en áreas de residuos sólidos (peligrosos y no peligrosos) no impermeabilizadas. • Aumento de plagas y roedores.
Acciones por Desarrollar	
<p>Los residuos se podrían clasificar en reciclables, reutilizables, desechos orgánicos, materiales tóxicos, entre otros. Las actividades mencionadas a continuación se orientan a la prevención y control que se va a realizar en el adecuado manejo y disposición de los residuos sólidos domésticos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Clasificación de los residuos sólidos peligrosos y no peligrosos, relacionados con el lugar de generación, cantidades producidas y composición. En base a la clasificación proyectada, determinar el tipo de disposición final de los residuos generados. 2. El lugar de acopio o de almacenamiento temporal de los residuos sólidos requiere disponer de recipientes independientes e identificables claramente, para lograr la separación de los residuos desde su fuente de generación. 3. Capacitación, sensibilización y educación del personal que labora en la instalación sobre la importancia del manejo adecuado de los residuos sólidos generados. 4. Planificar la disposición final de los desechos provenientes del desmantelamiento y/o abandono de la instalación. 	
Plan de Manejo, Seguimiento y Monitoreo	
<ul style="list-style-type: none"> • Verificación del cumplimiento de las acciones y tecnologías de manejo de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos establecidas. • Observaciones y control periódico de la eficiencia del sistema de manejo y disposición de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos. • Control y seguimiento periódico de los residuos sólidos peligrosos y no peligrosos generados por las labores realizadas por la empresa, que incluyan lugares donde se originan, cantidades producidas y composición para analizar tendencias en la reducción y manejo en la disposición final. • Efectuar observaciones, mediciones, evaluaciones continuas en un sitio y período determinados; con el objeto de identificar los impactos, riesgos potenciales hacia el ambiente, salud pública y para evaluar la efectividad del sistema de control. 	
<p>Nota: Presentar una ficha resumen con los costos y medidas de mitigación fase de operación.</p>	



Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Av. Cayetano Germosén, esq. Av. Gregorio Luperón,
El Pedregal, Santo Domingo, República Dominicana
Teléfono: (809) 567-4300

Observaciones: El promotor de la instalación al momento de presentar el estudio ambiental a este Ministerio, presentará evidencia de haber cumplido con las siguientes actividades:

Ficha resumen con las medidas y costos de mitigación fase de operación

Plan de Manejo y Adecuación Ambiental	Técnica / Tecnología Utilizada	COSTOS
No. 1 Manejo de Aguas Residuales		
No.2 Manejo de Material Particulado y Gases		
No. 3 Manejo de Ruidos		
No. 4 Manejo de Combustible		
No. 5 Manejo de Residuos Sólidos		
TOTAL		



Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Av. Cayetano Germosén, esq. Av. Gregorio Luperón,
El Pedregal, Santo Domingo, República Dominicana
Teléfono (809) 567-4300

Modelo 1. Matriz resumen del Programa de Manejo y Adecuación Ambiental (PMAA)