SNCC.D.001

GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
MEDIO AMBIENTE

No. EXPEDIENTE
MIMARENA–DAF-CM-2020-1040
No. DOCUMENTO
MIMARENA–DAF-CM-2020-1040

Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales

02 de diciembre de 2020

SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: **2020-007398**

Objeto de la compra: **Adquisición de comestible para ser consumidos por el personal de Control y Vigilancia del Parque Nacional Los Haitises.**

Rubro: **(Alimentos y bebidas)**

Planificada: **Sí**

Detalle pedido

Referencia	Descripción	Cantidad	Unidad
1	Sacos Arroz	3	Unidades
2	Aceites de soya	5	Galones
3	Latas de habichuela	96	Unidades
4	Latas de guandules	96	Unidades
5	Gatorade	10	Cajas
6	Sal molida	10	Libras
7	Avena instantánea	10	Libras
8	Fundas de leche	30	Unidades
9	Latas de leche condensada	48	Unidades
10	Cebolla	30	Libras
11	Plátanos verdes	200	Unidades
12	Bacalao	40	Libras
13	Arenque	50	Libras
14	Cartones de huevo	20	Unidades
15	Chocolate	10	Cajas
16	Latas de atún	96	Unidades
17	Sazón líquido	3	Galones
18	Latas de sardinas	120	Unidades
19	Latas de salchichas	120	Unidades
20	Pierna de salami	20	Unidades
21	Azúcar crema	50	Libras
22	Chuleta	50	Libras
23	Café	20	Libras
24	Harina de maíz	48	Libras
25	Pasta de tomate	96	Unidades

DIVISIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino
Dirección General CONTRATACIONES PÚBLICAS

26	Latas de paco fish	120	Unidades
27	Sopas de vaso	60	Unidades
28	Ajo en pasta	5	Libras
29	Pollo	50	Libras
30	Vinagre	2	Galones
31	Longaniza	30	Libras
32	Paquete de galletas saladas	120	Unidades
33	Paquete de galletas dulce	120	Unidades
34	Botellas Malta morena	120	Unidades

Observaciones: (Condición de pago: Crédito, según ficha técnica adjunta)

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Almacén y Suministro	Todos	Según Cronograma

MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
DPTO. DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Licda. María Álvarez

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino

Dirección General CONTRATACIONES PÚBLICAS

/UR.03.2011